

LAMPIRAN



PT. PAMOLITE ADHESIVE INDUSTRY
PRODUCT : FORMALIN & THERMOSETTING ADHESIVE

Head Office :
Jl. Sudirman 7.8.14.11 Unit 1107
Jend. Sudirman Kav.7-8, Jakarta Pusat
Phone : (021) 39705021, 39705022
Fax : (021) 39705023
Web : www.pamolite.co.id

Factory :
Jl. Brantas Km.1 Probolinggo
Jawa Timur - Indonesia
Phone : (0335) 421844 - Huring
Fax : (0335) 422980
Web : www.pamolite.co.id

No : 220/PAI/PROB/III/2022
Perihal : Balasan Praktek Kerja Nyata

Kepada Yth. :
Ketua Jurusan Teknik Industri
Institut Teknologi Nasional Malang
Jalan Raya Karanglo, Km 2
Malang

Dengan hormat,
Memperhatikan Surat saudara, tentang tersebut pada pokok bahasan surat.
Bersama ini kami sampaikan bahwa, kami dapat menerima Mahasiswa saudara untuk melakukan Pengumpulan Informasi dan Data untuk keperluan Praktek Kerja Nyata di Perusahaan kami.
Adapun nama tersebut dibawah ini :

Lia Sovia Ningrum **NIM : 19 13 023** **Teknik Industri**

Selanjutnya diharap kepada Mahasiswa saudara untuk segera menghubungi PT. Pamolite Adhesive Industry Jl. Brantas Km.1 Probolinggo pada hari dan jam kerja dengan ketentuan :

1. Mematuhi peraturan yang berlaku di perusahaan.
2. Siswa yang bersangkutan wajib mengikuti peserta Program BPJS Ketenagakerjaan (Asuransi Kecelakaan Kerja).
3. Masuk dan keluar area perusahaan wajib memakai Almamater.
4. Membawa hasil Tes SWAB ANTIGEN Negatif
5. Membuat surat pernyataan bersedia mematuhi peraturan yang terkait dengan protokol kesehatan Covid-19 ketika di Area Perusahaan dan Peraturan Pemerintah ketika di luar area perusahaan dengan ditandatangani Mahasiswa yang bersangkutan.
6. Pelaksanaan kegiatan menurut jadwal yang disetujui adalah pada periode 21 Pebruari sampai 31 Maret 2022

Demikian hal ini kami sampaikan dan atas kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.

Probolinggo, 7 Maret 2022
PT. Pamolite Adhesive Industry



AGUS PURNOMO
HRD Manager

LEMBAR ASISTENSI

Nama : Lia Sovia Ningrum
 NIM : 1913023
 Judul Penelitian : Upaya Pencegahan Terjadinya Kecelakaan Kerja Dengan Metode JSA (Job Safety Analysis) Pada Bagian Adhesive Di PT Pamolite Adhesive Industry Probolinggo
 Dosen Pembimbing : Dr. Ir. Nelly Budiharti, MSIE

No	Hari/Tanggal	Keterangan	Paraf
1	Senin/ 4 Okt 22	Perbaiki Bab I & II Pembahasan Bab II Banyak hump yg kecil; tmdr bkr sdtl!	
2	Rabu 12/0kt-22	Penggunaan tmdr bkr : penggunaan hump besar & kecil? - Dst ldr, apa tdr ada yg. scting kecelakaan? - Tmp pidul / sub pidul hr. peleni Referensi min th. 2012 - Anal terdulu, gunka essay - Bab II ? Blh bnt mkn	

Malang, Oktober 2022
 Dosen Pembimbing

(Dr. Ir. Nelly Budiharti, MSIE)

3/	Kamis/ 20/11-22	Uth. Hr. Blkg. 1 Alina min 4 kelimat! - Penggunaan huruf besar stlh. titik. - Penggunaan titik koma masih terjadi kesalahan cth. yg ke 3x kordus - identifikasi teks jelas - 1. 7. 2 !! - 3. 3 + 3. 4 !! - Hr. penulisan koreksi	
4/	Kamis/ 27/11-2022	Alina I Dab I : diperbaiki penggunaan kata, huruf besar - penggunaan titik, koma	

Malang, Oktober 2022
Dosen Pembimbing

(Dr. Ir. Nelly Budiharti, MSIE)

		Babi I : Alina 23; Puy. + Hk, komor, Kato Dempet, hump bear, Spasi Babi I + 1.1 di cek Caji!! 1.2 ?; 1.6 ? 3.7? Dappor Postage! Gunung Merapi Boloh Bunt Malsda Ltr. Bkz : - 1 Alina min 24 Oktober - Malsda terjemah kebekar dan puy. dan hump hump bear, keel, tith - msh. banyak kata - 1. Dempet - Puy. dan hump bear!! - Perbaiki Malsda - Malsda & Proposal diberi hump Babi I + 1.1 di cek Caji!! Babi I + 1.1 di cek Caji!!	
5	Jumat 3 NOV 2022		
6	Minggu 6/11-2022		

Malang, Oktober 2022
Dosen Pembimbing

6/11-2022

(Dr. Ir. Nelly Budiharti, MSIE)

7.	Selasa/ 13/12-22	Giliran edit Bab IV → Bab V be. bisa dipontr	
8.	Jum'at 16/12-22	-OPC - Tabel 4.10 ush. Mn. Nnta (Ata yg. hila) - Pambosan ? - Kemper be. bisa dipontr.	H.
9.	Selasa 20/12-2022	30PC ? Bab IV → hanya 5 hal yg. dlr revisi * Bab V → 12 hal Revisi semu * Buku hist. Maba!	

Malang, Oktober 2022
Dosen Pembimbing

(Dr. Ir. Nelly Budiharti, MSIE)

10.	Rabul 21/12-22	OK! Bth. Semhar	✓
11.	Minggu 15/12-23	Perbaiki / tambah pengantar pokok Kedokteran Pd. JSA Rm. II. SBL JSA OK! Bth. Kompre	✓

Malang, Oktober 2022
Dosen Pembimbing

15/1-23

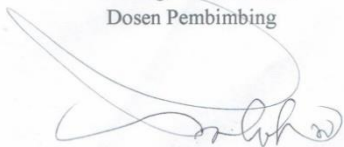
(Dr. Ir. Nelly Budiharti, MSIE)

LEMBAR ASISTENSI

Nama : Lia Sovia Ningrum
 NIM : 1913023
 Judul Penelitian : Upaya Pencegahan Terjadinya Kecelakaan Kerja Dengan Metode JSA (Job Safety Analysis) Pada Bagian Adhesive Di PT Pamolite Adhesive Industry Probolinggo
 Dosen Pembimbing : Jr. Heksa Galuh W.,ST.,MT

No	Hari/Tanggal	Keterangan	Paraf
①	30 September 2022	Tambahkan pendataan wawancara dikas 18001 dan 150 & 15001	
②	11 Oktober 2022	Tambahkan prosedur tetap dikas 18001	
③	21 Oktober 2022	ACC Makalah Group 0	
④	13 Desember 2022	Ditambahkan Identifikasi Bahaya - terhadap Bahan (keselamatan) - terhadap cara bekerja (Ergonomi) - terhadap tempat kerja (keselamatan)	
⑤	14 Desember 2022	ACC samkas	

Malang, Oktober 2022
 Dosen Pembimbing


 (Jr. Heksa Galuh W.,ST.,MT)

6.	Minggu 15/01/2023	← tahu Form Jea ← dari rso dan llo ditambah ACC kompre.	
----	----------------------	---	---

Malang, Oktober 2022
Dosen Pembimbing


(Jr. Heksa Galuh W.,ST.,MT)

STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR K3 Di PT. PAMOLITE ADHESIVE INDUSTRI PADA PRODUKSI ADHESIVE

	STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR (SOP)	Nomor SOP: 001/HSE/SOP/JSA/2023
	JOB SAFETY ANALYSIS (JSA)	Tanggal Pembuatan: 21/01/2023
	PRODUKSI ADHESIVE (U A MA & PA)	Tanggal revisi: 22/01/2023
		Tanggal Efektif : 24/01/2023
No	Prosedur Pelaksanaan	Gambar
1.	Karyawan datang tepat waktu dengan fit dan siap untuk bekerja	
2.	Membuka seluruh ventilasi, pintu darurat dan tangga darurat yang ada di perusahaan supaya udara tersirkulasi dengan baik	
3.	Sebelum Memulai pekerjaan diwajibkan untuk berdo'a bersama sesuai keyakinan dan kepercayaan masing-masing dan membaca ulang rambu-rambu K3 yang ada diperusahaan	
4.	Gunakan seluruh APD (Alat Plindung Diri), seperti : a) Kacamata pelindung b) Masker c) Sarung tangan d) Safety shoes e) Helm pelindung f) Baju pelindung g) Earmuff (alat pelindung telinga) h) Vest safety	

		
5.	Mesin reaktor dipanaskan sebelum digunakan untuk produksi	
6.	Mengambil bahan baku menggunakan yang digunakan untuk produksi UA MA dan PA menggunakan Hand pallet electric/forklift	
7.	Memasukan bahan baku satu persatu sesuai dengan SOP produksi Adhesive	
8.	Kurangi temperature mesin jika produksi hampir jadi	
9.	ISOMA (Istirahat . sholat/ ibadah dan makan)	

			
10.	Setelah produksi selesai dan shift kerja selesai membersihkan area kerja serta melepas APD.		
Tujuan Sop Adhesive			
• Mencegah terjadinya kecelakaan kerja di PT. Pamolite Adhesive Industri • Karyawan dapat menjalankan tugas dan tanggung jawab dengan aman dan nyaman • Melindungi tenaga kerja dari bahaya kecelakaan kerja ataupun kesehatan kerja yang timbul akibat pekerjaan			
Disusun Peneliti	Diperiksa Deputy Adhesive Department	Disetujui Head Of The Adhesive Department	Ditinjau
			
Nama: Lia Sovia	Nama : Decky Irawan	Nama : Edy Haryono	
Tanggal: 21/01/2023	Tanggal : 24/01/2023	Tanggal : 24/01/2023	

	JOB SAFETY ANALYSIS		NO DOK : -								
			TANGGAL RILIS : 21/01/2023								
			HAL : 1 DARI 3								
No JSA : 001/HSE/JSA/2023 DEPARTEMEN PELAKSANA : OPERATOR ADHESIVE NAMA PEKERJAAN : UREA ADHESIVE PENGAWAS : SUPERVISOR PRODUKSI											
NO	AKTIFITAS KERJA	HAZARD/BAHAYA	UPAYA PENGENDALIAN		APD						
1.	Pengisian formalin	Mata perih	*Training dan pengadaan sosialisasi K3 								
2.	Pengisian amoniak	Sesak napas									
3.	Pengujian sample produk	Tangan terluka									
			*Rambu-rambu bahaya (K3) 								
			*Pemeriksaan kesehatan secara berkala 								
			Jadwal Pelaksanaan 1 bulan 2 kali pelaksanaan <table border="1"> <tr> <td>Minggu pertama</td> <td>07:00 – 09:00</td> </tr> <tr> <td>Minggu kedua</td> <td>07:00 – 09:00</td> </tr> </table>		Minggu pertama	07:00 – 09:00	Minggu kedua	07:00 – 09:00			
Minggu pertama	07:00 – 09:00										
Minggu kedua	07:00 – 09:00										
			Jadwal chek kesehatan 1 bulan 3 kali <table border="1"> <tr> <td>Minggu pertama</td> <td>07:00-09:00</td> </tr> <tr> <td>Minggu kedua</td> <td>07:00-09:00</td> </tr> <tr> <td>Minggu ketiga</td> <td>07:00-09:00</td> </tr> </table>		Minggu pertama	07:00-09:00	Minggu kedua	07:00-09:00	Minggu ketiga	07:00-09:00	
Minggu pertama	07:00-09:00										
Minggu kedua	07:00-09:00										
Minggu ketiga	07:00-09:00										
Disusun Peneliti	Diperiksa Deputy Adhesive Department	Disetujui Head Of The Adhesive Department		Ditinjau							
											
Nama: Lia Sovia	Nama : Decky Irawan	Nama : Edy Haryono									
Tanggal: 21/01/2023	Tanggal : 24/01/2023	Tanggal : 24/01/2023									

	JOB SAFETY ANALYSIS		NO DOK : -		
			TANGGAL RILIS : 21/01/2023		
			HAL : 2 DARI 3		
No JSA : 002/HSE/JSA/2023 DEPARTEMEN PELAKSANA : OPERATOR ADHESIVE NAMA PEKERJAAN : MELAMIN ADHESIVE PENGAWAS : SUPERVISOR PRODUKSI					
NO	AKTIFITAS KERJA	HAZARD/BAHAYA	UPAYA PENGENDALIAN		APD
1.	Pengisian formalin	Mata perih	*Training dan pengadaan sosialisasi K3 		
2.	Pengisian amoniak	Sesak napas	*Jadwal Pelaksanaan 1 bulan 2 kali pelaksanaan		
3.	Pengujian sample produk	Tangan terluka	Minggu pertama 07:00 – 09:00 Minggu kedua 07:00 – 09:00		
			*Rambu-rambu bahaya (K3)  *Pemeriksaan kesehatan secara berkala  *Jadwal cek kesehatan 1 bulan 3 kali Minggu pertama 07:00-09:00 Minggu kedua 07:00-09:00 Minggu ketiga 07:00-09:00		
Disusun Peneliti		Diperiksa Deputy Adhesive Department	Disetujui Head Of The Adhesive Department		Ditinjau
					
Nama: Lia Sovia		Nama : Decky Irawan	Nama : Edy Haryono		
Tanggal: 21/01/2023		Tanggal : 24/01/2023	Tanggal: 24/01/2023		

	JOB SAFETY ANALYSIS		NO DOK : -							
			TANGGAL RILIS : 21/01/2023							
			HAL : 3 DARI 3							
No JSA : 003/HSE/JSA/2023 DEPARTEMEN PELAKSANA : OPERATOR ADHESIVE NAMA PEKERJAAN : PHENOL ADHESIVE PENGAWAS : SUPERVISOR PRODUKSI										
NO	AKTIFITAS KERJA	HAZARD/BAHAYA	UPAYA PENGENDALIAN		APD					
1.	Pengisian formalin	Mata perih	*Training dan pengadaan sosialisasi K3 		 					
2.	Pengisian amoniak	Sesak napas	*Rambu-rambu bahaya (K3)  *Pemeriksaan kesehatan secara berkala 							
3.	Pengujian sample produk	Tangan terluka	Jadwal Pelaksanaan 1 bulan 2 kali pelaksanaan <table border="1"> <tr> <td>Minggu pertama</td> <td>07:00 – 09:00</td> </tr> <tr> <td>Minggu kedua</td> <td>07:00 – 09:00</td> </tr> </table>	Minggu pertama	07:00 – 09:00	Minggu kedua	07:00 – 09:00			
Minggu pertama	07:00 – 09:00									
Minggu kedua	07:00 – 09:00									
			Jadwal cek kesehatan 1 bulan 3 kali <table border="1"> <tr> <td>Minggu pertama</td> <td>07:00-09:00</td> </tr> <tr> <td>Minggu kedua</td> <td>07:00-09:00</td> </tr> <tr> <td>Minggu ketiga</td> <td>07:00-09:00</td> </tr> </table>	Minggu pertama	07:00-09:00	Minggu kedua	07:00-09:00	Minggu ketiga	07:00-09:00	
Minggu pertama	07:00-09:00									
Minggu kedua	07:00-09:00									
Minggu ketiga	07:00-09:00									
Disusun Peneliti	Diperiksa Deputy Adhesive Department	Disetujui Head Of The Adhesive Department	Ditinjau							
										
Nama: Lia Sovia	Nama : Decky Irawan	Nama : Edy Haryono								
Tanggal: 21/01/2023	Tanggal : 24/01/2023	Tanggal : 24/01/2023								

DOKUMENTASI

