

BAB IV

PROGRAM RUANG

4.1 Kebutuhan Fasilitas Ruang

4.1.1 Fasilitas Utama dan Penunjang

Fungsi Utama	Kebutuhan Ruang
	Superior Room Deluxe Room Suite Room
Fungsi penunjang	Kebutuhan Ruang
	Lounge Mice Spa Room Gym room ATM centre Billiard Parkiran Kolam renang Musholla Restoran Coffee shop Bar
Fasilitas Pengelola dan Service	Kebutuhan Ruang
	R. Tunggu R. Manager R. Wakil manager R. Sekretaris R. Staff R. Akunting R. Ganti staff Wanita R. Ganti staff pria Toilet Pantry R. CCTV
Furniture/Alat	Kebutuhan

	Meja Kabin TV Head lampu Tempat tidur Lemari pakaian Kursi Meja rias Kursi rias Kamar mandi / Toilet: Kloset Wastafel Kabint Shower Bathub Tempat sampah fungsi pengelola (furniture, alat) Meja receptionist Sofa Meja komputer Meja Meja panjang Kursi Kitchen set Freezer storage Meja makan Meja kasir Meja rapat Sofa Laci penyimpanan Tempat tidur pijat Lemari loker Lemari penyimpanan Kloset Wastafel Urinoir Kursi Meja Ayunan Perosotan
--	---

4.1.1 Sifat Ruang

Sifat Ruang	Nama Ruang	Indoor/Outdoor
Privat	- Standar Room	- Indoor
	- Deluxe Room	- Indoor
	- Suite Room	- Indoor
	- Ruang GM	- Indoor
	- Ruang asst GM	- Indoor
	- Ruang HRD	- Indoor
	- Ruang Accounting	- Indoor
	- Ruang marketing	- Indoor
	- Ruang engineering	- Indoor
	- Ruang dept. restoran	- Indoor
	- Ruang dept. front office	- Indoor
	- Ruang dept. housekeeping	- Indoor
	- Ruang rapat	- Indoor
	- Ruang security	- Indoor
Sifat Ruang	Nama Ruang	Indoor/Outdoor
Semi Publik	- Restoran	- Indoor dan Outdoor
	- Kolam renang	- Outdoor
	- Lounge and bar	- Outdoor
	- Spa	- Indoor dan Outdoor
	- Guest Room	- Indoor
		- indoor
Sifat Ruang	Nama Ruang	Indoor/Outdoor
Publik	- Lobby	- Indoor
	- Resepsionis	- Indoor
	- Musholla	- Indoor
	- Outdoor landscape	- Outdoor
Sifat Ruang	Nama Ruang	Indoor/Outdoor

	- Toilet - Gudang - Pantry - Ruang maintenance - Ruang control dan cctv	- Indoor - Indoor - Indoor - Indoor - Indoor - Indoor
Service		

4.2 Diagram Aktivitas

4.2.1 Diagram aktivitas hotel

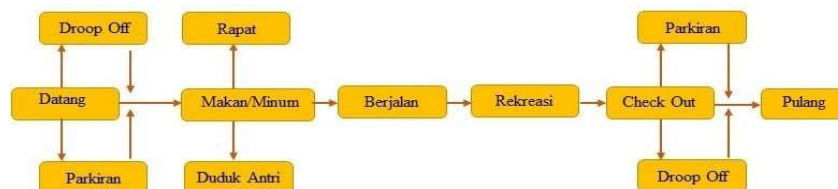
- Tamu menginap



Gambar 4.1 Aktivitas tamu menginap

Sumber : Analisa pribadi, 2024

- Tamu tidak menginap



Gambar 4.2 Aktivitas tamu tidak menginap

Sumber : Analisa pribadi, 2024

- Pengunjung Restoran



Gambar 4.3 Aktivitas pengunjung restoran

Sumber : Analisa pribadi, 2024

- Pengelola Hotel



Gambar 4.4 Aktivitas pengelola hotel

Sumber : Analisa pribadi, 2024

- Staff Hotel



Gambar 4.5 Aktivitas staf hotel

Sumber : Analisa pribadi, 2024

- Karyawan Hotel



Gambar 4.6 Aktivitas karyawan hotel

Sumber : Analisa pribadi, 2024

- Karyawan MEP

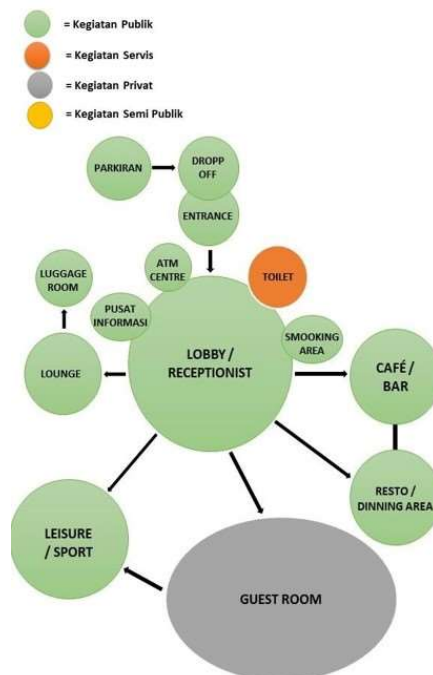


Gambar 4.7 Aktivitas karyawan MEP

Sumber : Analisa pribadi, 2024

4.2.2 Diagram sirkulasi pada hotel

- Pengunjung hotel
Diagram sirkulasi pengunjung dan pengelola hotel meliputi kegiatan public, servis, privat dan semi public.

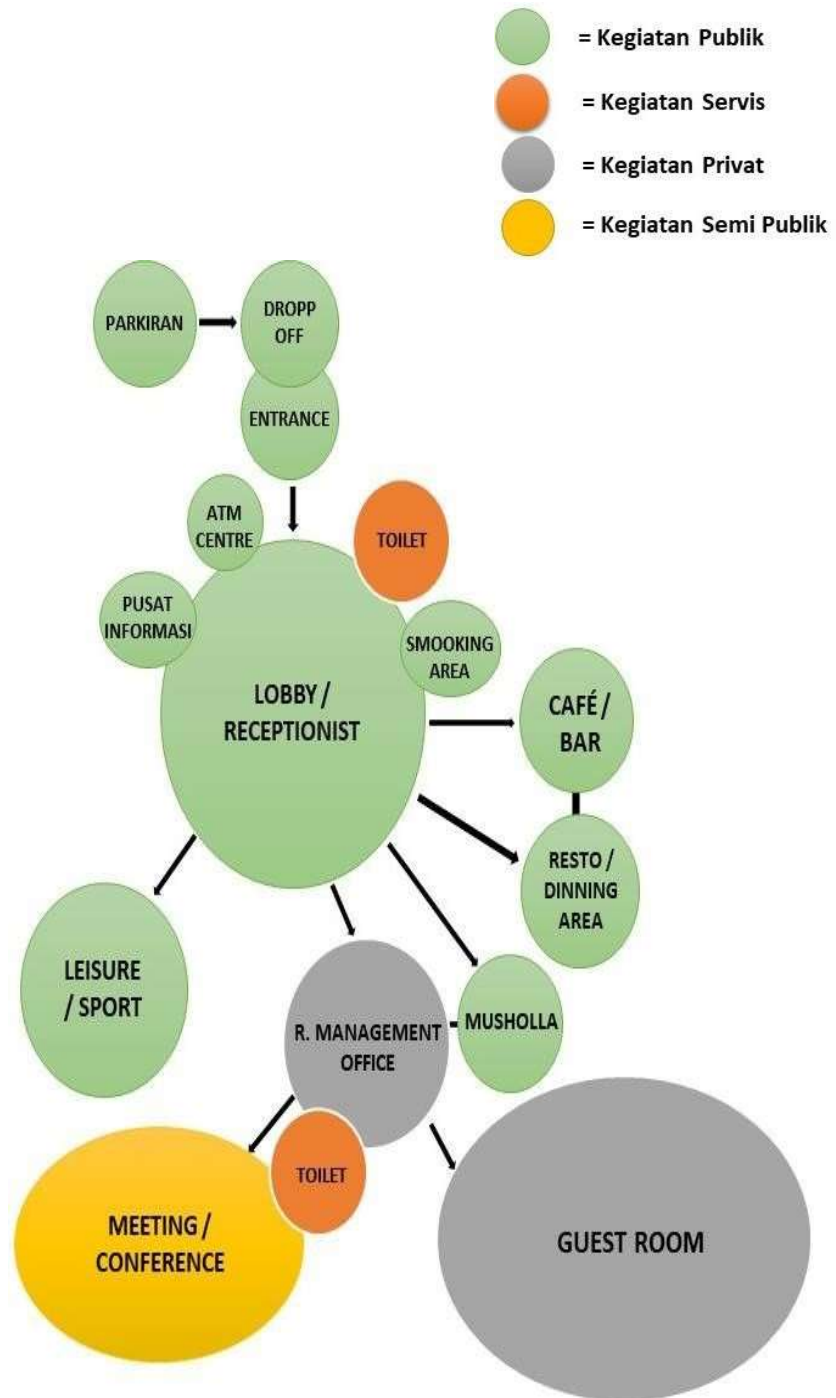


Gambar 4.8 Sirkulasi pengunjung hotel

Sumber : Analisa pribadi, 2024

- Pengelola Hotel

Diagram Sirkulasi Pengelola Hotel yang dimana membahas kegiatan public, servis, privat dan semi public.



Gambar 4.9 Sirkulasi pengelola hotel

Sumber : Analisa pribadi, 2024

4.3 Jenis dan Besaran Ruang

Pendekatan kebutuhan dan standar besaran ruang didapat dari hasil perhitungan dan standar-standar yang ada pada literature, berdasarkan time sarver standard, antara lain :

4.3.1 Standar Sirkulasi

5 – 10 %	Standart minimum
20 %	Standart kebutuhan keleluasaan
30 %	Tuntutan kenyamanan fisik
40 %	Tuntutan kenyamanan psikologi
50 %	Tuntutan spesifik kegiatan
70 – 100 %	Terkait dengan banyak kegiatan

Gambar 4.10 standar sirkulasi

Sumber : Analisa pribadi, 2024

4.3.2 Dasar Pertimbangan

Perhitungan Standart (literature)

- Architects data, Ernest Neufert (NAD)
Time Saver Standart For Building Type, Joseph de Chiara a John Callender (TS) Akustika Bangunan, Christian E Mediastika
- Perhitungan studi ruang, yaitu perkiraan kebutuhan ruang dengan pertimbangan Kapasitas pemakai Peralatan pendukung Flow Kenyamanan pemakai
- Asumsi
Studi kasus/ Studi banding

Fasilitas Utama						
Nama Ruang	jumlah	Kapasitas (orang)	perabot	Luas Ruang m2	Total luas m2	Sumber
Standar room	50	1	Twin bed / single bed Lemari pakaian Meja rias Kursi TV Toilet duduk Wastafel Shower	28 m2	1400	SBR

Duluxe	20	2	single bed twin bed lemari pakaian lemari tv meja rias kursi TV Toilet duduk Wastafel Shower Bathub	32 m2	640	SBR
Suite Room	10	4	2 twin bed lemari pakaian lemari tv meja rias kursi TV 1 set family sofa Toilet duduk Wastafel Shower Bathub	48 m2	480	SBR
			kursi TV 1 set family sofa Toilet duduk Wastafel Shower Bathub			
Jumlah					2.520	
Sirkulasi 30 %					756	
Total					3.276 m 2	
Fasilitas Penunjang						
Lobby	1	75	Meja resepsionis	(3m x 1m) +	215	SBR
Resepsionis			Lemari	(2m x 1m) +		
Kasir			Loker kunci	(1m x 1m) +		
R.tunggu			Kursi / sofa Meja	(0.6m x 0.6m x 75) + (2m x 1m x 10) = 71 m ² Sirkulasi		

				200 % = 213 m ²		
Restoran	1	50	Meja makan Kursi Wastafel Meja kasir, Dapur	(25 x 1m x 1m) + (50x 0.6 m x 0.6m) + (0.5m x 0.5m)+ (1.2 mx 1.2m) + (20 mx 3m) =104.69 m ² Sirkulasi 200 % =314.07 m ²	315	SBR
Specialty Restauran t	1	50	Meja makan Kursi Wastafel Meja kasir, Dapur	(25 x 1m x 1m) + (50x 0.6 m x 0.6m) + (0.5m x 0.5m)+ (1.2 mx 1.2m) + (20 mx 3m) =104.69 m ² Sirkulasi 200 % =314.07 m ²	315	SBR
Bar and lounge	1	20	Meja Kursi	(10 x 1m x 1 m) + (25 x	180	SBR

			Bartender Dapur	0.6m x 0.6m) +(4m x 4m) + (5m x 5m) = 60m ² Sirkulasi 200 % = 180m ²		
Hall serbagun a	1	100	Sound system Meja Kursi	20m x 10m = 200m ²	200	SBR
Mice	1	60	Sound system Meja Kursi	10m x 10m = 100m ²	100	SBR
Billiard	1	80	Meja Sofa	10m x 30m = 300	300	
Ruang SPA						
Resepsio nis dan kasir	1	5	Meja Kursi Lemari	(2m x 1m) + (0.6m x 0.6 m x 5) + (1m x 1m) = 4.8m ² Sirkula si 200 % = 14.4m ²	15	SBR

Ruang pijat	1	2	Kasur terapi Lemari Meja	$(2\text{m} \times 1\text{m} \times 2) + (0.8\text{m} \times 1.2\text{m})$ $+ (0.8\text{m} \times 0.8\text{m} \times 2)$ $= 6.24\text{m}^2$ Sirkulasi 300 % $= 24.96\text{m}^2$	25	SBR
Ruang mandi uap dan steam	2	4	Kursi Meja Alat steam	$(0.8\text{m} \times 0.8\text{m} \times 2) + (0.6\text{m} \times 0.6\text{m} \times 2) + 1.5\text{m} \times 1.5\text{m} \times 2$ $= 6.5\text{m}^2$	52	SBR
Ruang terapi air	2	2	Bathub terapi Lemari	$(1\text{m} \times 2\text{m}) + (0.8\text{m} \times 1.2\text{m})$ $= 2.96\text{m}^2$ Sirkulasi	42	SBR

R.owner	1	1	Meja Kursi Sofa Lemari Computer Telepon	(4m x 1m) + (0.8 m x 0.8m) + (1m x 1m) + (1m x 0.8m) + (0.8m	25	SBR
			Dispenser Closet Duduk Wastafel Shower	x 0.6m) + (0.6 m x 0.6m) = 7.28m ² 21.84 m ²		
R.GM	1	1	Meja Kursi Lemari Computer Telepon Dispenser	(4m x 1m) + (0.8m x 0.8m) +(1m x0.8m) = 5.44 m ² Sirkulasi 200 % = 16.32 m ²	20	SBR
R asst GM	1	1	Meja Kursi Lemari Computer Telepon	(2m x 1m) + (0.8m x 0.8m) +(1m x0.8m) = 3.44 m ² Sirkulasi 200 % = 10.32 m ²	11	SBR
R HRD	1	1	Meja Kursi Lemari Computer Telepon	(2m x 1m) + (0.8 m x 0.8m) + (1 m x 0.8m) = 3.44 m ² Sirkulasi 200 % = 10.32 m ²	11	SBR

R marketing	1	1	Meja Kursi Lemari Computer Telepon	(2m x 1m) + (0.8m x 0.8m) + (1m x0.8m) = 3.44 m ² Sirkulasi 200 % = 10.32 m ²	11	SBR
R. accounting	1	1	Meja Kursi Lemari Computer Telepon	(2m x 1m) + (0.8m x 0.8m) + (1m x0.8m) = 3.44 m ² Sirkulasi 200 % = 10.32 m ²	11	SBR
R. engineerin g	1	1	Meja Kursi Lemari	(2m x 1m) + (0.8m x 0.8m) + (1m	11	SBR
			Computer Telepon	x0.8m) = 3.44 m ² Sirkulasi 200 % = 10.32 m ²		
R dep t. housekeepi ng	1	1	Meja Kursi Lemari Computer Telepon	(2m x 1m) + (0.8m x 0.8m) + (1m x0.8m) = 3.44 m ² Sirkulasi 200 % = 10.32 m ²	11	SBR
R dept. restoran	1	1	Meja Kursi Lemari Computer Telepon	(2m x 1m) + (0.8m x 0.8m) + (1m x0.8m) = 3.44 m ² Sirkulasi 200 % = 10.32 m ²	11	SBR

R dept. front office	1	1	Meja Kursi Lemari Computer	(2m x 1m) + (0.8m x 0.8m) + (1m x0.8m) = 3.44 m ² Sirkulasi 200 % = 10.32 m ²	11	SBR
R dept. SPA	1	1	Meja Kursi Lemari Computer Telepon	(2m x 1m) + (0.8m x 0.8m) + (1m x0.8m) = 3.44 m ² Sirkulasi 200 % = 10.32 m ²	11	SBR
R rapat	1	20	Meja Kursi Lcd Proyektor	(1m x 1m x 20) + (0.8m x 0.8m x 20) =32.8m ² Sirkulasi 200 % = 98.4 m ²	100	SBR
Guest room	1	5	Meja Kursi Sofa tamu Dispenser	(1m x 1m x 5) + (0.8m x 0.8m x 5) +(1m x 1m) = 9.2m ² Sirkualsi	30	SBR
				200 % = 27.6m ²		
R karyawan	1		Meja Kurs Lemari Loker Ruang ganti	10m x 10m	100	AP
R istirahat karyawan	1		Meja Pantry Kursi Lemari	5m x 6m	30	AP

Toilet karyawan	2	4	Toilet duduk Wastafel Shower	(0.6m x 0.6 m x 4) + (0.8m x 0.6 m x 5) + (0.4m x 0.2 m x 3) = 4.08m ² Sirkulasi 300 % = 16.32m ²	35	SBR
Toilet pengelola	2	4	toilet jongkok -wastafel -kran -ember -gayung	(0.6m x 0.6 m x 4) + (0.8m x 0.6 m x 5) + (0.4m x 0.2 m x 3) = 4.08m ² Sirkulasi 300 % = 16.32m ²	35	SBR
J u m l a h					474	
S i r k u l a s i 30 %					142	
T o t a l					61 6 m 2	
Fasilitas Servis						
R. karyawan	1		-Meja - Kursi - Lemari loker - Ruang ganti	10m x 10m	100	AP
R.istirahat karyawan	1		-Meja, kursi - Pantry - Lemari	5m x 6m	30	AP
Toilet karyawan	2	4	-Toilet duduk -Wastafel -Shower	(0.6m x 0.6 m x 4) + (0.8m x 0.6 m x 5) + (0.4m x 0.2 m x 3) = 4.08m ² Sirkulasi 300 % =	25	SBR

				16.32m ²		
Musholla	1	40	-lemari - sajadah sarung - mukena	1,5x1x30= 45 m ²	45	DA
Toilet umum	6	4	-closet duduk -wastafel -urinoir -shower	(0.6m x 0.6 m x 4) + (0.8m x 0.6 m x 5) + (0.4m x 0.2 m x 3) = 4.08m ² Sirkulasi 300 % 97.92m ²	100	SBR
R bilas kolam renang	2	8	-shower -bilik ganti -kursi -Kaca -Wastafel	(0.8m x 0.8m x 8) + (1.5m x 1.5m x 8) + (0.6 m x 0.6 m x 8) + (0.6m x 0.6 m x4) = 27.44m ² Sirkulasi 200 % = 82.32m ²	166	SBR
Toilet difabel	3	1	-wastafel -closet duduk -shower	(0.6m x 0.6m) + (0.8 m x 0.6m) = 0.84m ² Sirkulasi 300 % = 3.36m ² = 3.5m ²	10.5	SBR

Loading Dock	1			8m x 6m	48	AP
Gudang				masak -wastafel		
R pompa	1	1	-pompa	3m x 3m	9	AP
R genset	1	1	-genset	8m x 6m	48	AP
R ME	1	1	-panel listrik -peralatan ME -lemari dan rak	6m x 6m	36	AP
ATM	1		-mesin atm	5m x 2m	10	AP
Jumlah					817	
Sirkulasi 30 %					245	
Total					1062 m2	
Total Keseluruhan						
3276 m2+2442 m2+616 m2+1062 m					7396 m2	

SBR : Studi Besaran Ruang

Dapur	1	100	-kompor - lemari es - lemari - kursi - oven - kulkas - microwave - peralatan	15m x 10m	150	AP
-------	---	-----	--	--------------	-----	----

AP : Asumsi Pribadi

DA : Data Arsitek

4.4 Organisasi Ruang

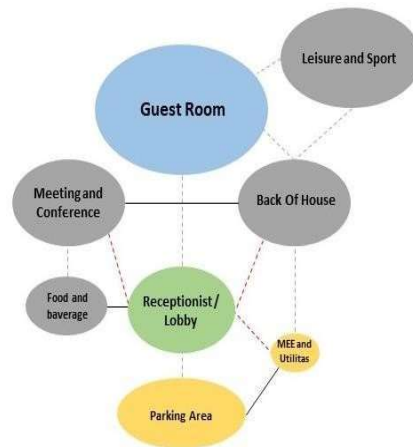
4.4.1 Organisasi Ruang Makro

Organisasi ruang makro ini menjelaskan tentang hubungan ruang-ruang dan jauh dekatnya ruang.

KETERANGAN :

- Dekat Berhubungan Langsung
- Dekat Tidak Berhubungan Langsung
- Jauh



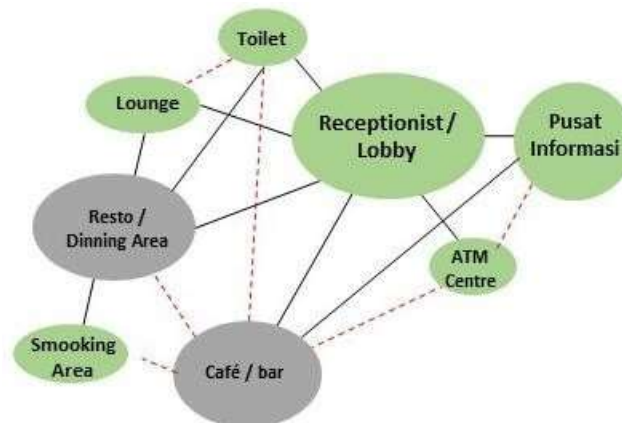


Gambar 4.11 Organisasi Ruang Makro

Sumber : Pribadi, 2024

4.4.2 Organisasi Ruang Mikro

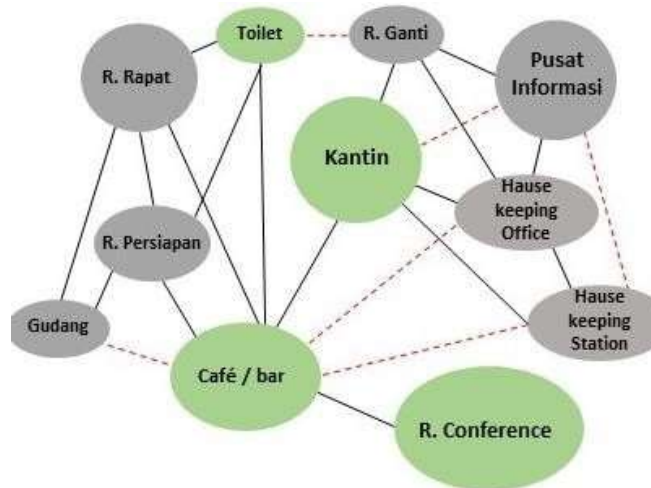
Organisasi Ruang hotel Mikro Lantai 1 menjelaskan hubungan antar ruang seperti diagram di bawah berikut.



Gambar 4.12 Organisasi Ruang Mikro Lt. 1

Sumber : Pribadi, 2024

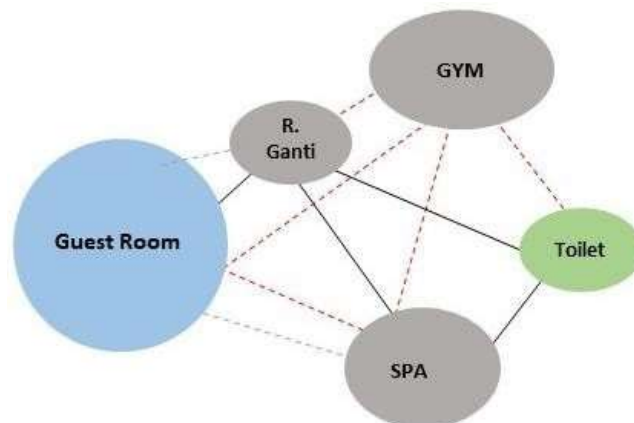
Organisasi Ruang hotel Mikro Lantai 2 menjelaskan hubungan antar ruang seperti diagram di bawah berikut.



Gambar 4.13 Organisasi Ruang Mikro Lt. 2

Sumber : Pribadi, 2024

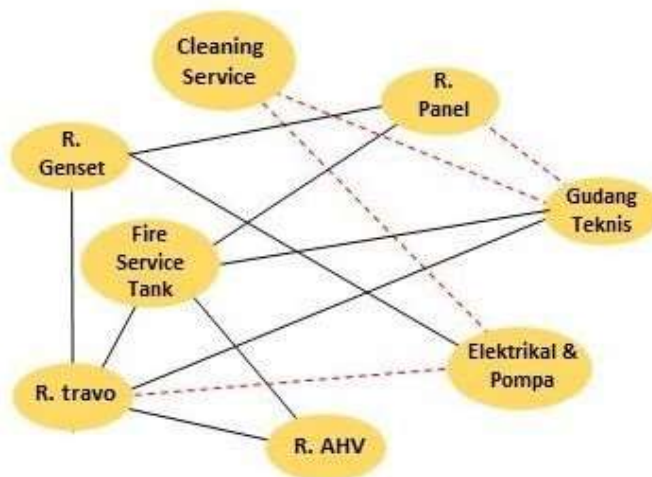
Organisasi Ruang hotel Mikro Lantai 3-4 menjelaskan hubungan antar ruang seperti diagram di bawah berikut.



Gambar 4.14 Organisasi Ruang Mikro Lt. 3-4

Sumber : Pribadi, 2024

Organisasi Ruangan Core menjelaskan hubungan antar ruang seperti diagram di bawah berikut.



Gambar 4.15 Organisasi Ruang Core

Sumber : Pribadi, 2024

4.5 Persyaratan Ruang Hotel

Persyaratan ruang ini dibuat sesuai dengan kebutuhan di dalam perancangan hotel transit wisata.

Ruang	Pencahayaan		Penghawaan		Aksesibilitas	View		Sifat Ruang
	Alami	Buatan	Alami	Buatan		Keluar	Dalam	
Area parkir								
Parkir motor	***	-	***	-	***	**	-	Publik
Parkir mobil	***	-	***	-	***	**	-	Publik
Fasilitas pengunjung								
Kamar hotel	**	**	*	**	*	**	**	Privat
KM/WC	-	**	*	-	*	-	*	Privat
Kamar hotel	**	**	*	**	*	**	**	Privat
KM/WC	-	**	*	-	*	-	*	Privat
Lobby	*	**	*	*	**	*	*	Semi publik
R. Tunggu	*	**	*	*	**	*	-	Semi publik
Billiard	*	***	*	**	**	*	-	publik
KM/WC	-	**	*	-	*	-	*	Privat

ATM center	*	*	-	**	**	**	**	Semi publik
Lounge	*	*	*	*	**	*	*	Semi publik
Dapur	-	**	-	-	*	-	*	Privat
R. Makan	*	**	*	*	*	*	*	Semi public
SPA	*	*	-	**	*	*	**	Privat
R. Ganti	-	*	-	**	*	-	*	Privat
KM/WC	-	**	*	-	*	-	*	Privat
Coffe shop	*	*	*	*	**	*	*	Semi publik
Bar	*	*	**	-	*	*	*	Semi publik
GYM	*	*	*	**	*	*	*	Semi publik
Fasilitas pengelola								
R. Manager	*	**	*	*	*	*	*	Privat
R. Wakil	*	**	*	*	*	*	*	Privat
Manager								
R. Sekretaris	*	**	*	*	*	*	*	Privat
R. Staff	*	**	*	*	*	*	*	Privat
R. Ganti staff Wanita	-	*	-	**	*	-	*	Privat
R. Ganti staff pria	-	*	-	**	*	-	*	Privat
R. Akunting	*	**	*	*	*	*	*	Privat

Pantry	-	*	**	-	*	-	*	Semi publik
KM/WC	-	**	*	-	*	-	*	Privat
R. CCTV	-	**	-	*	-	-	*	Privat
Gudang	-	*	*	-	*	-	*	Privat
Fasilitas servis								
Laundry/Cleaning service	**	-	-	*	*	*	*	Privat
Gudang peralatan	-	*	*	-	*	-	*	Privat
R. Pompa	*	*	**	*	*	*	*	Privat
R. Mesin AC	*	*	**	*	*	*	*	Privat
R. Travo	*	*	**	*	*	*	*	Privat
R. Genset	*	*	**	-	*	*	*	Privat
R. AHU	*	*	**	-	*	*	*	Privat
R. Kontrol panel	*	*	**	*	*	*	*	Privat
R. Utilitas	*	*	**	-	*	*	*	Privat

Keterangan:

- : Tidak dibutuhkan
- * : Dibutuhkan
- ** : Lebih dibutuhkan
- *** : Sangat dibutuhkan