

**PENGEMBANGAN SISTEM INFORMASI AKUNTANSI  
SIKLUS PENGELUARAN KAS  
MENGUNAKAN DELPHI 6 DAN MICROSOFT SQL  
SERVER 2005  
( STUDI KASUS TOKO TEGUH JAYA FARM MALANG )**

**SKRIPSI**



**Disusun Oleh :  
GRESIA SERA FRISTANTYA  
10.18.095**

**PROGRAM STUDI TEKNIK INFORMATIKA S-1  
FAKULTAS TEKNOLOGI INDUSTRI  
INSTITUT TEKNOLOGI NASIONAL MALANG  
2014**

CONTAINING INFORMATION OF A NATURE WHICH IS  
EXCLUDED FROM THE PROVISIONS OF THE  
OFFICIAL INFORMATION ACT AND THE  
ACCESS TO INFORMATION ACT  
( CONTAINING INFORMATION OF A NATURE WHICH IS  
EXCLUDED FROM THE PROVISIONS OF THE  
OFFICIAL INFORMATION ACT AND THE  
ACCESS TO INFORMATION ACT )

EXCLUDED

EXCLUDED  
EXCLUDED AND EXCLUDED  
EXCLUDED

EXCLUDED INFORMATION OF A NATURE WHICH IS  
EXCLUDED FROM THE PROVISIONS OF THE  
OFFICIAL INFORMATION ACT AND THE  
ACCESS TO INFORMATION ACT

**LEMBAR PERSETUJUAN DAN PENGESAHAN**  
**PENGEMBANGAN SISTEM INFORMASI AKUNTANSI**  
**SIKLUS PENGELUARAN KAS**  
**MENGGUNAKAN DELPHI 6 DAN MICROSOFT SQL**  
**SERVER 2005**  
**(STUDI KASUS TOKO TEGUH JAYA FARM MALANG)**

**SKRIPSI**

*Disusun dan Diajukan untuk melengkapi dan memenuhi persyaratan guna mencapai Gelar Sarjana Komputer Strata Satu (S-1)*


**Disusun Oleh :**  
**Gresia Sera Fristantya**  
**10.18.095**

Diperiksa dan Disetujui,

Dosen Pembimbing I

Dosen Pembimbing II

  
**Ir. Sidik Noertjahjono, MT**  
**NIP.Y. 1028700163**

  
**Michael Ardita, ST, MT**  
**NIP.P. 1031000434**

Program Studi Teknik Informatika S-1  
Ketua

  
**Joseph Dedy Irawan, ST, MT**  
**NIP. 197404162005011002**

**PROGRAM STUDI TEKNIK INFORMATIKA S-1**  
**FAKULTAS TEKNOLOGI INDUSTRI**  
**INSTITUT TEKNOLOGI NASIONAL MALANG**  
**2014**

**MILIK**  
**PERPUSTAKAAN**  
**ITN MALANG**

## LEMBAR KEASLIAN

### PERNYATAAN KEASLIAN SKRIPSI

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Gresia Sera Fristantya

NIM : 10.18.095

Program Studi : Teknik Informatika S-1

Fakultas : Teknologi Industri

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa Skripsi saya yang berjudul:

“PENGEMBANGAN SISTEM INFORMASI AKUNTANSI SIKLUS  
PENGELUARAN KAS MENGGUNAKAN DELPHI 6 DAN MICROSOFT  
SQL SERVER 2005 ( STUDY KASUS TOKO TEGUH JAYA FARM )”

Adalah Skripsi saya sendiri bukan duplikat serta mengutip atau menyalin  
seluruhnya karya orang lain kecuali dari sumber aslinya.

Malang, Maret 2014

Yang membuat pernyataan



Gresia Sera Fristantya



**PENGEMBANGAN SISTEM INFORMASI AKUNTANSI  
SIKLUS PENGELUARAN KAS  
MENGUNAKAN DELPHI 6 DAN MICROSOFT SQL  
SERVER 2005  
( STUDI KASUS TOKO TEGUH JAYA FARM MALANG)**

**Gresia Sera Fristantya**

Program Studi Teknik Informatika S-1  
Fakultas Teknologi Industri  
Institut Teknologi Nasional Malang  
Jl. Raya Karanglo Km 2 Malang  
Email : [miracle\\_seira@yahoo.co.id](mailto:miracle_seira@yahoo.co.id)

**Dosen Pembimbing:** 1. Ir. Sidik Noertjahjono, MT  
2. Michael Ardita, ST, MT

Abstraksi

*Di berbagai bidang usaha, sebuah sistem akuntansi pastinya sangat dibutuhkan untuk proses keuangan di sebuah perusahaan ataupun toko. Sebagian besar masalah pada perusahaan dalam pengolahan keuangan adalah lemahnya prosedur yang mengatur suatu transaksi keuangan sehingga mempengaruhi kinerja sebuah perusahaan. Masalah keuangan adalah hal sensitif yang bisa saja terjadi. Keakuratan data keuangan dan efisiensi waktu sangat diperlukan dalam pelaporan keuangan perusahaan.*

*Dengan mengembangkan sebuah Aplikasi Sistem Informasi Akuntansi pada Toko Teguh Jaya Farm ini dapat membantu sebuah permasalahan keuangan pada toko tersebut, khususnya pada siklus pengeluaran kas, yang selama ini masih dilakukan secara manual dalam proses pengolahan data dan transaksinya. Dengan menggunakan pemrograman Borland Delphi 6 untuk merancang aplikasi yang userfriendly, sehingga memudahkan semua karyawan dalam penggunaan sistem dan pengolahannya. Penyimpanan data pada database dengan menggunakan Microsoft SQL Server Management Studio 2005 ini juga dapat memudahkan dalam pemeliharaan dan pengolahan database pada Toko tersebut.*

*Dari hasil pengujian aplikasi yang telah dibuat, mendapatkan hasil bahwa Aplikasi Sistem Informasi Akuntansi ini menghemat waktu hingga 85% lebih cepat dibandingkan dengan sebelum adanya sistem ini. Selain itu juga menghemat kertas hingga 52% lebih hemat dari sebelumnya, yang dulu digunakan untuk menyimpan data dan transaksi yang lainnya. Dari hasil pengujian yang dilakukan kepada 10 pengguna Aplikasi Sistem Informasi Akuntansi pada Toko Teguh Jaya Farm ini mendapatkan hasil bahwa 40% menyatakan bahwa aplikasi ini sangat baik, 45% mengatakan baik dan 5% menyatakan cukup baik.*

*Kata Kunci : Sistem Informasi Akuntansi, Keuangan, Pengeluaran Kas, Borland Delphi 6, Sql Server Management Studio2005.*

## **KATA PENGANTAR**

Puji syukur kepada Tuhan Yesus Kristus, karena telah menyertai dan karena anugerahNya sehingga penyusun dapat menyelesaikan skripsi dengan judul **PENGEMBANGAN SISTEM INFORMASI AKUNTANSI SIKLUS PENGELUARAN KAS MENGGUNAKAN DELPHI 6 DAN MICROSOFT SQL SERVER 2005 ( STUDI KASUS TOKO TEGUH JAYA FARM MALANG)** sesuai dengan waktu yang ditentukan.

Penyusunan skripsi ini merupakan salah satu persyaratan untuk menyelesaikan program pendidikan Strata Satu (S-1) Teknik Informatika, Fakultas Teknologi Industri di Institut Teknologi Nasional Malang.

Pada penyusunan skripsi ini kami mengucapkan banyak terima kasih sebesar-besarnya kepada :

1. Yudi Sasana Graha, Rini Yuana Wati dan Wagiyah yang merupakan kedua orang tua dan nenek saya sebagai pendukung utama dari segi moril maupun materiil.
2. Ir. Soeparno Djiwo, MT, selaku Rektor Institut Teknologi Nasional Malang.
3. Ir. Anang Subardi, MT, selaku Dekan Fakultas Teknologi Industri, Institut Teknologi Nasional Malang.
4. Joseph Dedy Irawan, ST, MT, selaku Ketua Program Studi Teknik Informatika, Institut Teknologi Nasional Malang.
5. Sonny Prasetio, ST, MT, selaku Sekretaris Program Studi Teknik Informatika, Institut Teknologi Nasional Malang.
6. Ir. Sidik Noertjahjono, MT selaku Dosen Pembimbing I, yang selalu memberikan masukan.
7. Michael Ardita, ST, MT selaku Dosen Pembimbing II, yang selalu membimbing dan memberi masukan.
8. Violin Amelia Yuandita, adik yang selalu menyemangatkan dalam proses pembuatan projek dan laporan.

9. Krisbiantoro, A.Md kekasih yang selalu menyemangati dan mendoakan dalam proses pembuatan projek dan laporan.
10. Semua dosen Program Studi Teknik Informatika yang telah membantu dalam penulisan dan masukan.
11. Semua teman-teman kos yang selalu membantu dan memberi semangat dalam menyelesaikan skripsi ini.
12. Semua teman seperjuangan yang telah membantu dalam terselesaikannya skripsi ini.

Penyusun menyadari bahwa skripsi masih jauh dari sempurna, oleh karena itu penyusun mengharapkan kritik dan saran dari pembaca, Semoga skripsi ini bisa bermanfaat bagi pembaca.

Malang, Maret 2014

Penyusun

## DAFTAR ISI

Halaman Judul.....	i
Lembar Persetujuan Dan Pengesahan .....	ii
Lembar Keaslian .....	iii
Abstraksi.....	iv
Kata Pengantar .....	v
Daftar Isi.....	vii
Daftar Gambar.....	x
Daftar Tabel.....	xiv
BAB I.....	1
PENDAHULUAN.....	1
1.1 Latar Belakang .....	1
1.2 Rumusan Masalah .....	2
1.3 Tujuan .....	2
1.4 Batasan Masalah.....	2
1.5 Metodologi Penelitian .....	3
1.6 Sistematika Penulisan .....	5
BAB II.....	6
LANDASAN TEORI.....	6
2.1 Sistem Informasi Akuntansi .....	6
2.2 Delphi 6.....	7
2.3 Microsoft SQL Server 2005 .....	7
2.4 Toko Teguh Jaya Farm.....	9
2.5 Siklus Pengeluaran Kas.....	9
BAB III.....	11
ANALISAN DAN PERANCANGAN SISTEM .....	11
3.1 Analisa.....	11
3.1.1 Identifikasi Masalah .....	11
3.1.2 Pengembangan Sistem Informasi Akuntansi.....	16
3.2 Perancangan .....	17



3.2.1 Spesifikasi Kebutuhan.....	17
3.2.2 Perancangan Menu Navigasi.....	19
3.2.2.1 Menu Lama .....	19
3.2.2.2 Menu Baru Yang Dikembangkan.....	19
3.2.3 Flowchart Sistem.....	22
3.2.3.1 <i>Flowchart Login</i> .....	22
3.2.3.2 <i>Flowchart</i> Tambah Data.....	23
3.2.3.3 <i>Flowchart</i> Tampil Data .....	24
3.2.3.4 <i>Flowchart</i> Pembelian .....	25
3.2.3.5 <i>Flowchart</i> Laporan Tiap Bulan.....	26
3.2.3.6 <i>Flowchart</i> Cetak Surat .....	27
3.2.4 Relasi Tabel.....	29
3.2.5 Struktur Tabel Pada Basis Data.....	29
3.2.6 <i>Data Flow Diagram</i> (DFD) .....	36
3.2.7 Desain Layout .....	38
BAB IV .....	56
IMPLEMENTASI DAN PENGUJIAN .....	56
4.1 Implementasi .....	56
4.1.1 Implementasi Halaman <i>Login</i> .....	56
4.1.2 Implementasi Halaman Menu Utama.....	56
4.1.3 Implementasi Halaman Admin .....	57
4.1.3.1 <i>Input</i> Data Karyawan.....	57
4.1.3.2 Halaman Daftar Karyawan .....	58
4.1.3.3 <i>Input</i> Data Supplier.....	59
4.1.3.4 Halaman Daftar Supplier .....	60
4.1.3.5 <i>Input</i> Data Barang.....	61
4.1.3.6 Halaman Daftar Barang .....	61
4.1.3.7 <i>Input</i> Data Akun .....	62
4.1.3.8 Halaman Daftar Akun.....	63
4.1.3.9 <i>Input</i> Data Jurnal.....	64
4.1.3.10 Halaman Daftar Jurnal.....	65
4.1.3.11 <i>Input</i> Data Pembelian .....	65

4.1.3.12 Halaman Daftar Pembelian.....	66
4.1.3.13 <i>Input</i> Data Hutang.....	67
4.1.3.14 Halaman Daftar Hutang.....	68
4.1.3.15 Halaman Laporan Tiap Bulan.....	69
4.1.3.16 Halaman Laporan Pembelian.....	70
4.1.3.17 Halaman Laporan Pembelian Pertahun .....	71
4.1.3.18 <i>Input</i> Surat Order Beli .....	72
4.1.3.19 Halaman Daftar Order Beli.....	73
4.1.3.20 <i>Input</i> Surat Terima Barang .....	74
4.1.3.21 Halaman Daftar Surat Terima Barang .....	75
4.1.3.22 Halaman Daftar Surat Hutang .....	76
4.1.3.23 <i>Input</i> Data Pengeluaran Kas .....	77
4.1.3.24 Halaman Daftar Pengeluaran Kas.....	78
4.1.3.25 Halaman Daftar Bukti Pengeluaran Kas.....	79
4.2 Hasil Pengujian .....	81
4.2.1 Hasil Pengujian Fungsional.....	81
4.2.2 Hasil Pengujian Berdasarkan Parameter Waktu .....	83
4.2.3 Hasil Pengujian Berdasarkan Parameter Kertas.....	84
4.2.4 Hasil Pengujian Pada Sistem Operasi Yang Berbeda .....	85
4.2.5 Hasil Pengguna Pengguna Bagian Admin .....	86
4.2.6 Hasil Pengujian Pengguna Bagian Kepegawaian .....	87
4.2.7 Hasil Pengujian Pengguna Bagian Gudang.....	88
4.2.8 Hasil Pengujian Pengguna Bagian Keuangan .....	88
4.2.9 Hasil Pengujian Pengguna Bagian Pemilik.....	89
BAB V .....	91
PENUTUP .....	91
5.1 Kesimpulan.....	91
5.2 Saran.....	91
DAFTAR PUSTAKA .....	93
LAMPIRAN	

## DAFTAR GAMBAR

Gambar 3.1 SOP Karyawan .....	11
Gambar 3.2 SOP Supplier .....	12
Gambar 3.3 SOP Barang .....	13
Gambar 3.4 SOP Pembelian Barang .....	14
Gambar 3.5 SOP Penjurnalan Dan Rekapitulasi .....	15
Gambar 3.6 Blok Diagram Pengembangan SIA .....	16
Gambar 3.7 Rancangan Menu Lama .....	19
Gambar 3.8 Perancangan Menu Baru Yang Dikembangkan .....	19
Gambar 3.9 Rancangan Menu Sistem Bagian Kepegawaian .....	20
Gambar 3.10 Rancangan Menu Sistem Bagian Gudang .....	21
Gambar 3.11 Rancangan Menu Sistem Bagian Keuangan.....	21
Gambar 3.12 <i>Flowchart Login</i> .....	23
Gambar 3.13 <i>Flowchart</i> Tambah Data.....	24
Gambar 3.14 <i>Flowchart</i> Tampil Data .....	25
Gambar 3.15 <i>Flowchart</i> Pembelian .....	26
Gambar 3.16 <i>Flowchart</i> Laporan Tiap Bulan .....	27
Gambar 3.17 <i>Flowchart</i> Cetak Surat.....	28
Gambar 3.18 Relasi Antar Tabel.....	29
Gambar 3.19 DFD Level 0 .....	36
Gambar 3.20 DFD Level 1 .....	37
Gambar 3.21 Desain <i>Layout</i> Halaman <i>Login</i> .....	38
Gambar 3.22 Desain <i>Layout</i> Halaman Menu Utama .....	38
Gambar 3.23 Sub Menu Data.....	39
Gambar 3.24 Sub Menu Transaksi.....	39
Gambar 3.25 Sub Menu Laporan .....	40
Gambar 3.26 Sub Menu Surat .....	40
Gambar 3.27 <i>Layout</i> Halaman Sub Menu Pembelian .....	41
Gambar 3.28 <i>Layout</i> Halaman Sub Menu Hutang .....	41
Gambar 3.29 Desain <i>Layout</i> Halaman Tambah Karyawan.....	42
Gambar 3.30 Desain <i>Layout</i> Halaman Daftar Karyawan.....	42

Gambar 3.31 Desain <i>Layout</i> Halaman Tambah Supplier.....	43
Gambar 3.32 Desain <i>Layout</i> Halaman Daftar Suplier.....	43
Gambar 3.33 Desain <i>Layout</i> Halaman Tambah Barang.....	44
Gambar 3.34 Desain <i>Layout</i> Halaman Daftar Barang.....	44
Gambar 3.35 Desain <i>Layout</i> Halaman Tambah Akun .....	45
Gambar 3.36 Desain <i>Layout</i> Halaman Daftar Akun .....	45
Gambar 3.37 Desain <i>Layout</i> Halaman Tambah Jurnal Beli.....	46
Gambar 3.38 Desain <i>Layout</i> Halaman Daftar Jurnal Beli.....	46
Gambar 3.39 Desain <i>Layout</i> Halaman Tambah Pengeluaran Kas .....	47
Gambar 3.40 Desain <i>Layout</i> Halaman Daftar Pengeluaran Kas .....	48
Gambar 3.41 Desain <i>Layout</i> Halaman Tambah Pembelian .....	48
Gambar 3.42 Desain <i>Layout</i> Halaman Daftar Pembelian .....	49
Gambar 3.43 Desain <i>Layout</i> Halaman Tambah Hutang .....	49
Gambar 3.44 Desain <i>Layout</i> Halaman Daftar Hutang .....	50
Gambar 3.45 Desain <i>Layout</i> Halaman Laporan Tiap Bulan .....	50
Gambar 3.46 Desain <i>Layout</i> Halaman Laporan Pembelian .....	51
Gambar 3.47 Desain <i>Layout</i> Halaman Laporan Pembelian .....	51
Gambar 3.48 Desain <i>Layout</i> Halaman Tambah Surat Order Beli.....	52
Gambar 3.49 Desain <i>Layout</i> Halaman Daftar Surat Order Beli.....	53
Gambar 3.50 Desain <i>Layout</i> Halaman Tambah Surat Tanda Terima Barang.....	53
Gambar 3.51 Desain <i>Layout</i> Halaman Daftar Surat Tanda Terima Barang.....	54
Gambar 3.52 Desain <i>Layout</i> Halaman Cetak Bukti Pengeluaran Kas .....	54
Gambar 3.53 Desain <i>Layout</i> Halaman Cetak Surat Hutang.....	55
Gambar 4.1 Form Login.....	56
Gambar 4.2 Halaman Menu Utama.....	57
Gambar 4.3 Form <i>Input</i> Data Karyawan.....	58
Gambar 4.4 Halaman Daftar Karyawan.....	58
Gambar 4.5 Tampilan Hasil Cetak Daftar Karyawan .....	59
Gambar 4.6 Form <i>Input</i> Data Supplier.....	59
Gambar 4.7 Halaman Daftar Supplier.....	60
Gambar 4.8 Tampilan Hasil Cetak Daftar Supplier .....	60
Gambar 4.9 Form <i>Input</i> Data Barang.....	61



Gambar 4.10 Halaman Daftar Barang.....	62
Gambar 4.11 Tampilan Hasil Cetak Daftar Barang .....	62
Gambar 4.12 Form <i>Input</i> Data Akun .....	63
Gambar 4.13 Halaman Daftar Akun.....	63
Gambar 4.14 Tampilan Hasil Cetak Daftar Akun.....	64
Gambar 4.15 Form <i>Input</i> Data Jurnal.....	64
Gambar 4.16 Halaman Daftar Jurnal.....	65
Gambar 4.17 Tampilan Hasil Cetak Daftar Jurnal .....	65
Gambar 4.18 Form <i>Input</i> Data Pembelian .....	66
Gambar 4.19 Halaman Daftar Pembelian Barang.....	67
Gambar 4.20 Tampilan Hasil Cetak Daftar Pembelian Barang .....	67
Gambar 4.21 Form <i>Input</i> Data Hutang.....	68
Gambar 4.22 Halaman Daftar Hutang.....	68
Gambar 4.23 Tampilan Hasil Cetak Daftar Hutang .....	69
Gambar 4.24 Halaman Laporan Tiap Bulan .....	69
Gambar 4.25 Tampilan hasil Cetak Laporan Tiap Bulan.....	70
Gambar 4.26 Halaman Laporan Pembelian .....	70
Gambar 4.27 Tampilan Hasil Cetak Laporan Pembelian.....	70
Gambar 4.28 Halaman Laporan Pembelian Pertahun .....	71
Gambar 4.29 Tampilan Hasil Cetak Laporan Pembelian Pertahun .....	71
Gambar 4.30 Form <i>Input</i> Surat Order Beli .....	72
Gambar 4.31 Halaman Daftar Surat Order Beli.....	73
Gambar 4.32 Tampilan Hasil Cetak Daftar Surat Order Beli .....	73
Gambar 4.33 Tampilan Surat Order Beli .....	74
Gambar 4.34 Form <i>Input</i> Surat Terima Barang .....	75
Gambar 4.35 Halaman Daftar Surat Terima Barang.....	76
Gambar 4.36 Tampilan Hasil Cetak Daftar Surat Terima Barang .....	76
Gambar 4.37 Tampilan Surat Terima Barang .....	76
Gambar 4.38 Halaman Daftar Surat Hutang .....	77
Gambar 4.39 Tampilan Surat Hutang .....	77
Gambar 4.40 Form <i>Input</i> Data Pengeluaran Kas .....	78
Gambar 4.41 Halaman Daftar Pengeluaran Kas .....	79

Gambar 4.42 Tampilan Hasil Cetak Pengeluaran Kas .....	79
Gambar 4.43 Halaman Daftar Bukti Pengeluaran Kas .....	80
Gambar 4.44 Tampilan Hasil Cetak Bukti Pengeluaran Kas .....	80

## DAFTAR TABEL

Tabel 3.1 Tabel <i>Login</i> .....	30
Tabel 3.2 Tabel Pembelian.....	30
Tabel 3.3 Tabel Karyawan .....	31
Tabel 3.4 Tabel Barang .....	31
Tabel 3.5 Tabel Supplier .....	32
Tabel 3.6 Tabel Jurnal .....	32
Tabel 3.7 Tabel Akun.....	33
Tabel 3.8 Tabel Pengeluaran Kas.....	33
Tabel 3.9 Tabel Hutang.....	34
Tabel 3.10 Tabel Order Beli.....	34
Tabel 3.11 Tabel Terima Barang.....	35
Tabel 4.1 Hasil Pengujian Fungsional.....	81
Tabel 4.2 Hasil Pengujian Menggunakan Parameter Waktu.....	83
Tabel 4.3 Hasil Pengujian Menggunakan Parameter Kertas.....	84
Tabel 4.4 Hasil Pengujian Pada Sistem Operasi Yang Berbeda .....	85
Tabel 4.5 Hasil Pengujian Bagian Admin.....	87
Tabel 4.6 Hasil Pengujian Pada Bagian Kepegawaian .....	87
Tabel 4.7 Hasil Pengujian Pengguna Bagian Gudang.....	88
Tabel 4.8 Hasil Pengujian Pengguna Bagian Keuangan .....	89
Tabel 4.9 Hasil Pengujian Pengguna Bagian Pemilik.....	89

# BAB I

## PENDAHULUAN

### 1.1 Latar Belakang

Perkembangan teknologi informasi telah mendorong terjadinya perubahan berbagai ilmu, baik dalam kajian maupun laporan. Peran teknologi komputer sangat penting sekali bagi kinerja perusahaan mengingat peningkatan efisiensi dan aktifitas kerja dari setiap kegiatan dalam perusahaan tidak dapat dilakukan secara cepat dan akurat tanpa adanya dukungan dari teknologi tersebut. Akurasi data, ketepatan waktu dan relevansi menjadi penentu kualitas informasi pemasukan dan peningkatan pelayanan informasi yang dapat dilakukan secara efektif.

Dengan semakin berkembangnya teknologi informasi, maka setiap perusahaan pastinya akan memerlukan sebuah sistem yang dapat membantu kinerja perusahaan dalam pengolahan datanya. Bukan hanya perusahaan besar saja yang memerlukan sebuah sistem, khususnya Sistem Informasi Akuntansi untuk mengolah semua hal yang berhubungan dengan perencanaan dan pengendalian keuangan suatu perusahaan, namun toko-toko juga memerlukan hal itu. Sebagian besar masalah pada perusahaan atau toko dalam pengolahan keuangan adalah lemahnya prosedur yang mengatur suatu transaksi keuangan sehingga muncul kekacauan dalam keuangan. Untuk mengatasi masalah tersebut, maka suatu perusahaan harus menyusun suatu perancangan sistem dan prosedur kerja untuk transaksi keuangan secara transparan sehingga sistem dapat dikendalikan dengan baik.

Salah satu contohnya adalah Toko Teguh Jaya Farm, yang bergerak dibidang penjualan hewan ternak dari peternak kepada rumah pemotongan. Pada toko tersebut pengendalian keuangan masih dilakukan secara semi manual, yaitu ada yang secara manual dan sudah secara komputerisasi. Sistem yang sudah terkomputerisasi adalah pada siklus penjualan. Maka study kasus dalam mengembangkan Sistem Informasi Akuntansi ini akan difokuskan pada siklus pengeluaran kas perusahaan. Dalam sistem yang dulu hanya berjalan pada satu komputer tunggal, ini dapat menghambat kerja setiap bidangnya, karena jika admin ingin mengolah data dan bagian keuangan juga ingin melakukan



pengolahan pembukuan maka tidak dapat dilakukan secara bersamaan. Pada sistem baru yang akan dikembangkan penulis adalah sistem dapat dioperasikan secara client-server, dimana semua bidang baik admin, keuangan, gudang, kepegawaian dapat menjadi client yang akan mengakses data dari satu server. Hal ini dirasa menambah kualitas kerja setiap bagian dan lebih efektif.

### **1.2 Rumusan Masalah**

Berdasarkan latar belakang di atas, maka dapat diambil rumusan masalah yaitu Bagaimana merancang aplikasi siklus pengeluaran kas untuk pengembangan sebuah Sistem Informasi Akuntansi yang sudah ada pada Toko Teguh Jaya Farm dengan menggunakan Microsoft SQL Server 2005 dan Delphi 6.

### **1.3 Tujuan**

Tujuan dalam pembuatan Sistem Informasi ini adalah :

1. Menyediakan informasi yang akurat dan tepat waktu
2. Memudahkan karyawan bagian keuangan untuk melaporkan keuangan kepada pemilik perusahaan.
3. Meningkatkan kualitas kerja.
4. Menambah efisiensi kerja pada bagian keuangan.
5. Menambah nilai jual perusahaan.

### **1.4 Batasan Masalah**

Batasan masalah dalam pengembang sistem informasi akuntansi ini meliputi :

1. Aplikasi ini menggunakan Delphi 6 dan Microsoft SQL Server 2005 sebagai Database.
2. Study kasus pada Toko Teguh Jaya Farm.
3. Aplikasi ini dioperasikan secara Client-Server dan koneksi menggunakan ODBC.
4. Studi Kasus aplikasi ini adalah pada siklus pengeluaran kas.
5. Hanya membahas Sistem Informasi Akuntansi, jaringan komputernya hanya sebagai pendukung sistem.

### 1.5 Metodologi Penelitian

SDLC (Systems Development Life Cycle, Siklus Hidup Pengembangan Sistem) atau Systems Life Cycle (Siklus Hidup Sistem), dalam rekayasa sistem dan rekayasa perangkat lunak, adalah proses pembuatan dan perubahan sistem serta model dan metodologi yang digunakan untuk mengembangkan sistem-sistem tersebut. Konsep ini umumnya merujuk pada sistem komputer atau informasi.

SDLC juga merupakan pola yang diambil untuk mengembangkan sistem perangkat lunak, yang terdiri dari tahap-tahap: rencana(planning), analisis (analysis), desain (design), implementasi (implementation), uji coba (testing) dan pengelolaan(maintenance).

SDLC adalah tahapan-tahapan pekerjaan yang dilakukan oleh analis sistem dan programmer dalam membangun sistem informasi. Langkah yang digunakan meliputi :

1. Melakukan survei dan menilai kelayakan proyek pengembangan sistem informasi
2. Mempelajari dan menganalisis sistem informasi yang sedang berjalan
3. Menentukan permintaan pemakai sistem informasi
4. Memilih solusi atau pemecahan masalah yang paling baik
5. Menentukan perangkat keras (hardware) dan perangkat lunak (software)
6. Merancang sistem informasi baru
7. Membangun sistem informasi baru
8. Mengkomunikasikan dan mengimplementasikan sistem informasi baru
9. Memelihara dan melakukan perbaikan/peningkatan sistem informasi baru bila diperlukan

System Development Lyfe Cycle (SDLC) adalah keseluruhan proses dalam membangun sistem melalui beberapa langkah. Ada beberapa model SDLC. Model yang cukup populer dan banyak digunakan adalah waterfall beberapa model lain SDLC misalnya fourtain, spiral, rapid, prototyping, incremental, build & fix, dan synchronize & stabilize.

Dengan siklus SDLC, proses membangun sistem dibagi menjadi beberapa langkah dan pada sistem yang besar, masing-masing langkah dikerjakan oleh tim yang berbeda.

Dalam sebuah siklus SDLC, terdapat enam langkah. Jumlah langkah SDLC pada referensi lain mungkin berbeda, namun secara umum adalah sama. Langkah tersebut adalah

1. Analisis sistem, yaitu membuat analisis aliran kerja manajemen yang sedang berjalan.
2. Spesifikasi kebutuhan sistem, yaitu melakukan perincian mengenai apa saja yang dibutuhkan dalam pengembangan sistem dan membuat perencanaan yang berkaitan dengan proyek sistem
3. Perancangan sistem, yaitu membuat desain aliran kerja manajemen dan desain pemrograman yang diperlukan untuk pengembangan sistem informasi
4. Pengembangan sistem, yaitu tahap pengembangan sistem informasi dengan menulis program yang diperlukan
5. Pengujian sistem, yaitu melakukan pengujian terhadap sistem yang telah dibuat
6. Implementasi dan pemeliharaan sistem, yaitu menerapkan dan memelihara sistem yang telah dibuat

Siklus SDLC dijalankan secara berurutan, mulai dari langkah pertama hingga langkah keenam. Setiap langkah yang telah selesai harus dikaji ulang, kadang-kadang bersama expert user, terutama dalam langkah spesifikasi kebutuhan dan perancangan sistem untuk memastikan bahwa langkah telah dikerjakan dengan benar dan sesuai harapan. Jika tidak maka langkah tersebut perlu diulangi lagi atau kembali ke langkah sebelumnya.

Kaji ulang yang dimaksud adalah pengujian yang sifatnya quality control, sedangkan pengujian di langkah kelima bersifat quality assurance. Quality control dilakukan oleh personal internal tim untuk membangun kualitas, sedangkan quality assurance dilakukan oleh orang di luar tim untuk menguji kualitas sistem. Semua langkah dalam siklus harus terdokumentasi. Dokumentasi yang baik akan mempermudah pemeliharaan dan peningkatan fungsi sistem.

## **1.6 Sistematika Penulisan**

Sistematika penyusunan proposal skripsi ini untuk memberi gambaran secara umum dari proposal skripsi yang dibuat yang meliputi bab-bab sebagai berikut :

### **BAB I : PENDAHULUAN**

Pada Bab I ini memuat Latar Belakang, Rumusan Masalah, Tujuan, Manfaat, Batasan Masalah, Metodologi Penelitian dan Sistematika Penulisan.

### **BAB II : LANDASAN TEORI**

Pada Bab II ini akan dibahas tentang sistem informasi yang digunakan, database yang digunakan untuk menyimpan data serta software pendukung yang akan digunakan untuk pengembangan sistem yang dapat dijadikan untuk pemecahan masalah.

### **BAB III : ANALISIS DAN PERANCANGAN SISTEM**

Bab ini akan membahas tentang tinjauan umum, desain sistem lama, perancangan sistem baru yang akan dikembangkan, hasil perancangan, analisis kelayakan, analisis sistem dan evaluasi.

### **BAB IV : IMPLEMENTASI DAN PEMBAHASAN**

Pada bab ini akan membahas tentang hasil implementasi dan analisis hasil uji coba program. Serta memaparkan hasil-hasil dari tahap penelitian, tahap analisis, desain, implementasi desain, hasil testing dan imolementasinya, berupa penjelasan teoritik, baik secara kualitatif, kuantitatif, atau secara statistik. Dan Selain membandingkan dengan hasil penelitian yang masih manual.

### **BAB V : PENUTUP**

Pada bab penutup ini akan membahas tentang kesimpulan dan saran. Kesimpulan diambil dari data-data hasil pengujian, apakah hasil yang didapat berhasil mengembangkan sistem yang sudah ada dan apakah hasil pengembangan sudah layak untuk diimplementasikan.



## **BAB II**

### **LANDASAN TEORI**

#### **2.1 Sistem Informasi Akuntansi (SIA)**

**Informasi** adalah data yang berguna yang telah diolah sehingga dapat dijadikan dasar untuk mengambil keputusan yang tepat. Informasi sangat penting bagi organisasi. Pada dasarnya informasi adalah penting seperti sumber daya yang lain, misalnya peralatan, bahan, tenaga, dsb.

**Sistem informasi** berbasis komputer merupakan sekelompok perangkat keras dan perangkat lunak yang dirancang untuk mengubah data menjadi informasi yang bermanfaat.

**Sistem informasi akuntansi** adalah kumpulan sumberdaya, seperti manusia dan peralatan, yang diatur untuk mengubah data menjadi informasi. Informasi ini dikomunikasikan kepada beragam pengambil keputusan. SIA mewujudkan perubahan ini secara manual atau terkomputerisasi. [1]

SIA juga merupakan sistem yang paling penting di organisasi dan merubah cara menangkap, memproses, menyimpan, dan mendistribusikan informasi. Saat ini, digital dan informasi online semakin digunakan dalam sistem informasi akuntansi. Organisasi perlu menempatkan sistem di lini depan, dan mempertimbangkan baik segi sistem ataupun manusia sebagai faktor yang terkait ketika mengatur sistem informasi akuntansi. [8]

SIA pada umumnya meliputi beberapa siklus pemrosesan transaksi:

1. Siklus pendapatan. Berkaitan dengan pendistribusian barang dan jasa ke entitas lain dan pengumpulan pembayaran pembayaran yang berkaitan.
2. Siklus pengeluaran. Berkaitan dengan perolehan barang jasa dari entitas lain dan pelunasan kewajiban yang berkaitan.
3. Siklus produksi. Berkaitan dengan pengubahan sumberdaya menjadi barang dan jasa.
4. Siklus keuangan. Kejadian-kejadian yang berkaitan dengan perolehan dan manajemen dana-dana modal, termasuk kas.

## 2.2 Delphi 6

Delphi adalah suatu bahasa pemrograman yang menggunakan visualisasi sama seperti bahasa pemrograman Visual Basic (VB). Namun Delphi menggunakan bahasa yang hampir sama dengan pascal (sering disebut objectpascal). Sehingga lebih mudah untuk digunakan. Bahasa pemrograman Delphi dikembangkan oleh CodeGear sebagai divisi pengembangan perangkat lunak milik embarcadero. Divisi tersebut awalnya milik borlan, sehingga bahasa ini memiliki versi Borlan Delphi.

Delphi juga menggunakan konsep yang berorientasi objek (OOP), maksudnya pemrograman dengan membantu sebuah aplikasi yang mendekati keadaan dunia yang sesungguhnya. Hal itu bisa dilakukan dengan cara mendesain objek untuk menyelesaikan masalah. OOP ini memiliki beberapa unsur yaitu, Encapsulation (permodelan), Inheritance (Penurunan), Polymorphism (Polimorfisme). [9]

Awalnya bahasa pemrograman delphi hanya dapat digunakan di Microsoft Windows, namun saat ini telah dikembangkan sehingga dapat digunakan juga di Linux dan di Microsoft .NET . Dengan menggunakan free pascal yang merupakan proyek OpenSource, bahasa pemrograman ini dapat membuat program di sistem operasi Mac OS X dan Windows CE .

Umumnya delphi hanya digunakan untuk pengembangan aplikasi dekstop, enterprise berbasis database dan program - program kecil . Namun karena pengembangan delphi yang semakin pesat dan bersifat general purpose bahasa pemrograman ini mampu digunakan untuk berbagai jenis pengembangan software. Dan Delphi juga disebut sebagai pelopor perkembangan RadTool (Rapid Application Development ) tahun 1995 . Sehingga banyak orang yang mulai mengenal dan menyukai bahasa pemrograman yang bersifat VCL ( Visual Component Library ) ini .

## 2.3 Microsoft SQL Server 2005

Semua DBMS (Database Management System) modern saat ini menggunakan SQL (Structured Query Language) sebagai bahasa untuk memprogram database.

SQL Server 2005 merupakan produk Microsoft adalah salah satu jenis database yang banyak digunakan di Indonesia. Produk ini mudah digunakan, mendukung aplikasi dengan arsitektur client/server. [3]

### **Sekilas Tentang SQL Server 2005**

SQL Server 2005 memperluas kinerja, keandalan, ketersediaan, programmabilitas dan mudah dalam penggunaannya. SQL Server 2005 meliputi beberapa fitur baru yang membuatnya menjadi suatu platform database berskala besar dan aplikasi e-commerce.

SQL Server 2005 merupakan penyempurnaan dari SQL Server 2000 dan ditambah dengan beberapa fitur baru.

Berikut ini fitur-fitur baru pada SQL Server 2005 :

1. Notification Services

Notification Services adalah servis untuk mengirimkan dan menerima pemberitahuan (notification). Notification Services dapat mengirimkan pesan tepat waktu dari database kepada ribuan atau berjuta-juta para langganan di suatu perusahaan.

2. Reporting Services

Reporting Services adalah servis yang memberikan kesempatan dalam pembuatan laporan dari data SQL Server.

3. Service Broker

Service Broker adalah suatu teknologi terbaru pada Microsoft SQL Server 2005 yang membantu developer(programer) database untuk membangun keamanan dan dapat dipercaya. Service Broker menyediakan antrian dan pesan yang dapat dipercaya sebagai bagian dari Database Engine. Fitur ini menyediakan infrastruktur yang diperlukan untuk membangun aplikasi berkinerja tinggi.

### **Arsitektur Client/Server**

SQL Server 2005 adalah salah satu jenis database relasional yang mendukung aplikasi dengan arsitektur client/server (two tier) yang mana sebagian proses dilakukan oleh server dan sebagian lagi dilakukan oleh aplikasi sehingga dapat mengurangi lalu lintas jaringan, karena SQL Server hanya memberikan data yang diperlukan oleh client saja.

## **2.4 Toko Teguh Jaya Farm**

Toko Teguh Jaya Farm yang bergerak pada bidang peternakan, distribusi dan penjualan ayam berdiri pada tahun 2005 dan beralamatkan di dusun Solobekti, desa Plandi Kecamatan Wonosari, Kabupaten Malang ini merupakan toko perseorangan dengan sistem kemitraan, dengan usaha peternakan system kemitraan, peternak dimudahkan dalam system pemasaran hasil produksi karena petenak sudah mendapatkan jatah pembeli. Dengan sistem kemitraan pembeli ayam siap panen untuk peternak kemitraan ditentukan atau dikirim oleh peternak dan dengan harga yang telah ditentukan pula, jadi keuntungannya peternak tidak perlu bersusah payah mencari pembeli dan tidak perlu khawatir dengan fluktuasi harga jual ayam di pasaran. Pada Tahun 2005 Toko Teguh Jaya Farm mulai dirintis dengan kapasitas produksi beberapa ekor, kemudian seiring dengan perkembangan perusahaan maka produksi meningkat menjadi lebih besar yang kemudian meningkat lagi dan terus meningkat hingga berjalan sampai sekarang. [10][11]

## **2.5 Siklus Pengeluaran Kas**

### **A. Definisi Siklus Pengeluaran Kas :**

Siklus pengeluaran adalah rangkaian kegiatan bisnis dan operasional pemrosesan data terkait yang berhubungan dengan pembelian serta pembayaran barang dan jasa.

### **B. Tujuan Utama dalam Siklus Pengeluaran :**

Untuk meminimalkan biaya total memperoleh dan memelihara persediaan, perlengkapan, dan berbagai layanan yang dibutuhkan organisasi untuk berfungsi.. Pihak manajemen diharapkan mampu mengawasi dan mengevaluasi efisiensi serta efektivitas proses siklus pengeluaran, yang membutuhkan kemudahan akses ke data terinci mengenai sumber daya yang digunakan dalam siklus pengeluaran, kegiatan yang mempengaruhi sumber daya tersebut, serta para pelaku yang terlibat dalam kegiatan tersebut. [2]

### **C. 3 Fungsi Dasar SIA dalam Siklus Pengeluaran :**

1. Memperoleh dan memproses data mengenai berbagai aktivitas bisnis
2. Menyimpan dan mengatur data untuk mendukung pengambilan keputusan

3. Menyediakan fungsi pengendalian untuk memastikan keandalan data dan penjagaan atas sumber daya organisasi.

**D. Berikut merupakan Prosedur dari Pengeluaran Kas :**

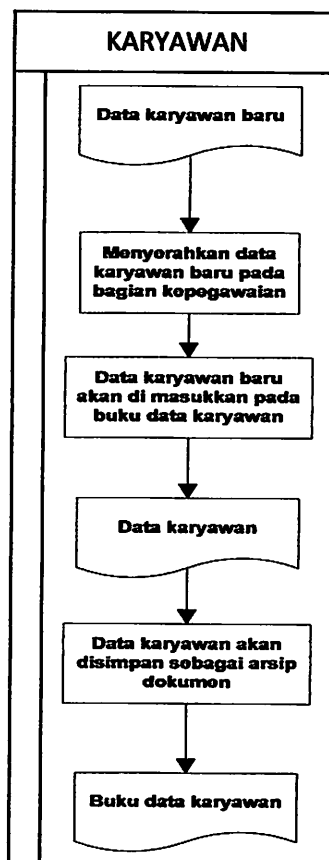
1. Bagian Supplier membuat faktur rangkap 2. Lembar 1 dikirimkan ke Bagian Pembayaran, dan lembar 2 disimpan sebagai arsip.
2. Bagian Pembayaran menerima Faktur lembar 1 dari Supplier. Berdasarkan faktur tersebut, Bagian Pembayaran membuat Surat Permintaan Pengeluaran Kas (SPPK) rangkap 2. Lembar 1 dikirimkan ke Manajer dan lembar 2 disimpan sebagai arsip.
3. Manajer menerima SPPK lembar 1. Berdasarkan SPPK lembar 1 tersebut, Manajer akan menyetujui SPPK tersebut, dan mengirimkan SPPK yang telah disetujui kepada Bagian Pemegang Kas.
4. Bagian Pemegang Kas menerima SPPK yang telah disetujui. Berdasarkan SPPK yang telah disetujui tersebut, Bagian Pemegang Kas membuat Bukti Kas Keluar (BKK) rangkap 3. Lembar 1 beserta uang dikirimkan ke Bagian Pembayaran, lembar 2 dikirimkan ke Bagian Akuntansi dan lembar 3 disimpan sebagai arsip.
5. Bagian Pembayaran menerima BKK Lembar 1 beserta uang, selanjutnya Bagian Pembayaran melakukan pembayaran kepada Supplier.
6. Supplier menerima pembayaran dari Bagian Pembayaran. Berdasarkan pembayaran tersebut, Supplier membuat Surat Pelunasan Pembayaran (SPP) rangkap 2. Lembar 1 dikirimkan ke Bagian Pembayaran dan lembar 2 disimpan sebagai arsip.
7. Bagian Pembayaran menerima SPP lembar 1, kemudian membuat Laporan Pembayaran (LP) rangkap 2. Lembar 1 dikirimkan ke Bagian Akuntansi dan lembar 2 disimpan sebagai arsip.
8. Berdasarkan BKK lembar 2 dari Bagian Pemegang Kas dan LP lembar 1 dari Bagian Pembayaran, Bagian Akuntansi membuat Laporan Pengeluaran Kas (LPK) rangkap 2. Lembar 1 dikirimkan ke Manajer dan lembar 2 disimpan sebagai arsip. [5]

## BAB III ANALISA DAN PERANCANGAN SISTEM

### 3.1 Analisa

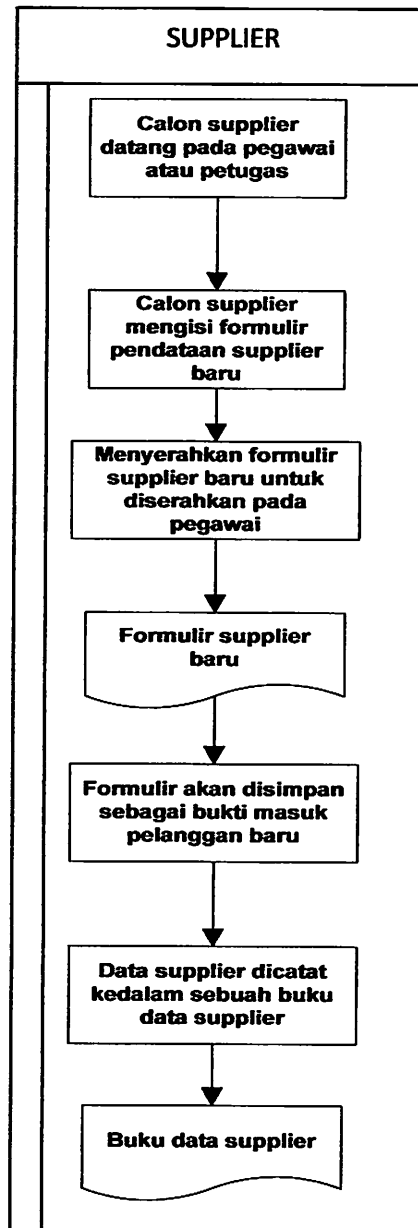
#### 3.1.1 Identifikasi Masalah

Suatu perusahaan jika memiliki sebuah sistem yang masih dilakukan secara manual akan mengalami banyak masalah, selain itu kinerja dari sistem kurang optimal, khususnya pada proses pengeluaran kas perusahaan. Dalam hal pemesanan barang, pembelian, pembayaran hutang dan penjurnalan sampai rekapitulasi pengeluaran kas akan mengalami kerepotan. Selain memakan banyak waktu, tenaga dan pastinya kertas yang digunakan untuk laporan-laporan dan bukti cetak suatu transaksi akan banyak sekali. Sehingga juga mempengaruhi pengeluaran biaya untuk pembelian kertas dan sebagainya. Dalam sistem yang lama, sebelum adanya pengembangan SIA ini memiliki SOP (*Standart Operating System*) sebagai berikut :



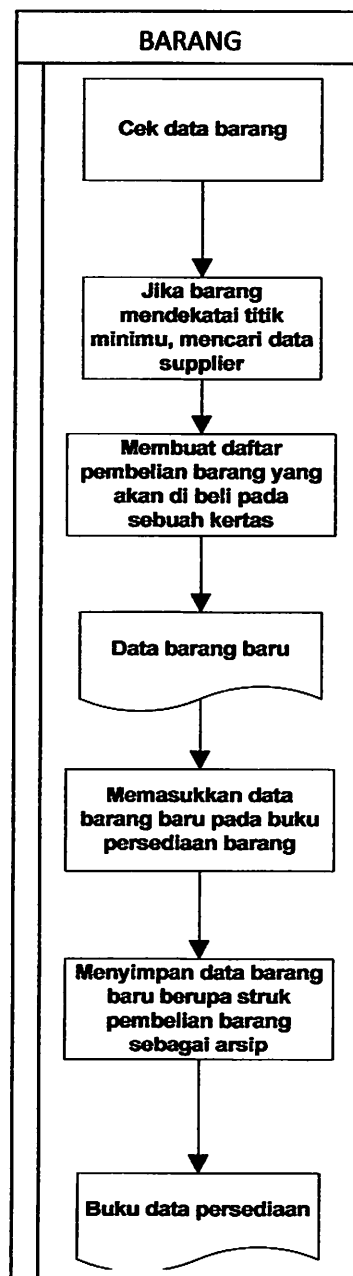
Gambar 3.1 SOP Karyawan

Pada SOP karyawan, setiap data karyawan baru akan diserahkan dan di data oleh bagian kepegawaian. Data karyawan akan disimpan sebagai arsip dokumen karyawan. Semua data karyawan akan di catat pada buku data karyawan. SOP Karyawan ditunjukkan pada gambar 3.1.



Gambar 3.2 SOP Supplier

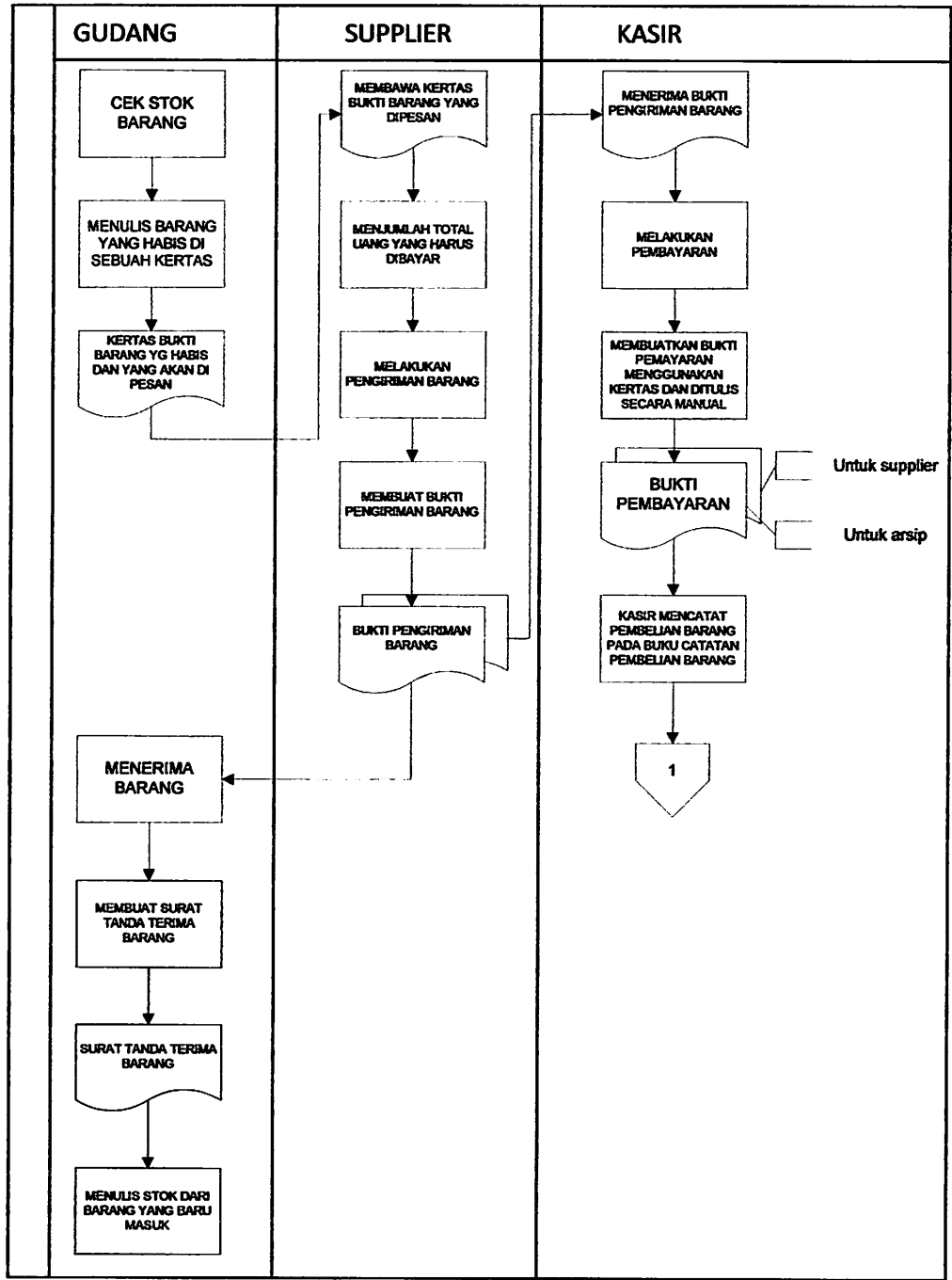
Pada SOP supplier, setelah sales yang merupakan perwakilan dari supplier datang untuk menawarkan barang yang ingin di pasarkan dan diterima oleh toko calon supplier kepada petugas atau pegawai bagian gudang, bagian gudang kemudian akan memberikan formulir supplier untuk di isi dan diberikan kembali kepada petugas pendataan supplier pada bagian gudang, formulir yang sudah diserahkan akan disimpan sebagai arsip, kemudian data supplier akan di catat pada buku data supplier. SOP Supplier ditunjukkan pada gambar 3.2.



Gambar 3.3 SOP Barang

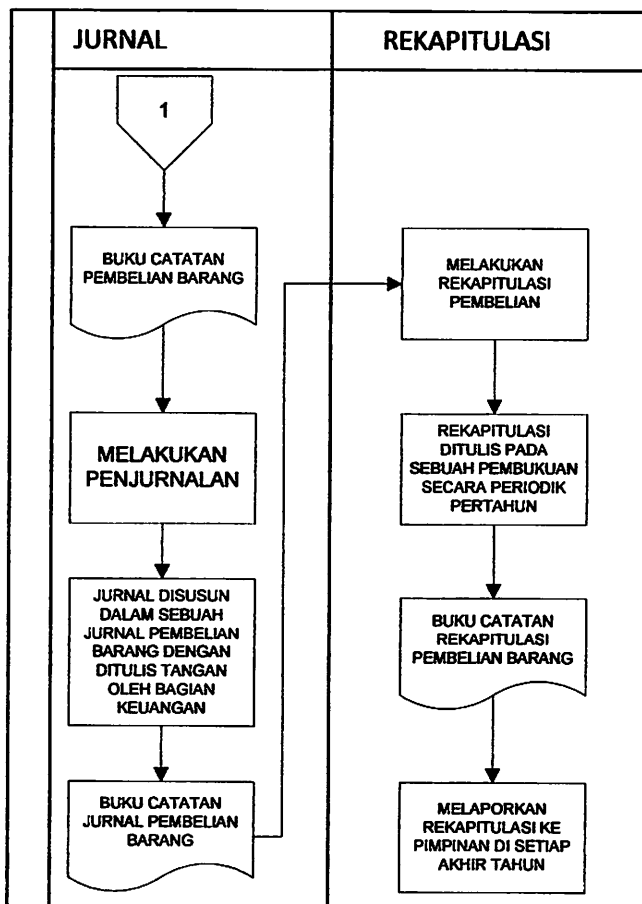


Pada SOP barang, barang yang sudah mencapai titik minimum, bagian gudang akan mencari data supplier yang menyuplai barang yang akan segera habis tersebut, kemudian membuat daftar pembelian barang baru. Setelah barang datang, data barang baru akan dimasukkan kepada buku catatan persediaan barang, bukti pembelian barang akan disimpan sebagai arsip. SOP barang ditunjukkan pada gambar 3.3.



Gambar 3.4 SOP Pembelian barang

Pada SOP pembelian barang ini, bagian gudang harus mengecek terlebih dahulu barang apa saja yang stoknya udah habis atau mendekati titik minimum. Setelah itu menuliskan barang apa saja yang akan dipesan ke supplier, dan membawa kertas yang berisi data barang yang akan dipesan kepada supplier, lalu supplier melakukan pengiriman barang dan menjumlah total uang yang harus dibayarkan dan membuatkan bukti tanda pengiriman barang. Bukti tanda terima barang tersebut diserahkan kepada bagian gudang untuk dapat melakukan penerimaan barang dan diberikan kepada kasir atau bagian keuangan untuk dilakukan proses pembayaran. Bagian keuangan akan membuatkan bukti pembayaran yang ditulis secara manual, lalu diberikan kepada supplier beserta uang yang harus dibayar, dan bukti yang satunya lagi disimpan dijadikan arsip perusahaan. Setelah proses itu selesai bagian keuangan akan mencatat barang apa saja yang dibeli ke dalam buku catatan pembelian barang. SOP pembelian barang dapat dilihat pada gambar 3.4.

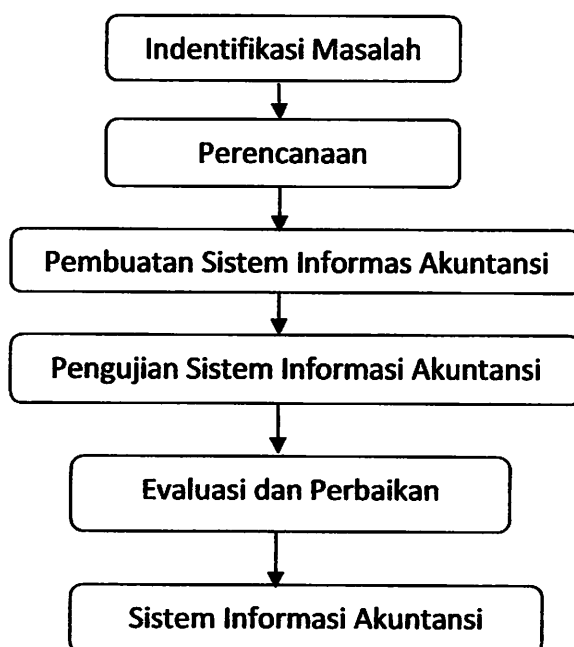


Gambar 3.5 SOP Penjurnalan dan Rekapitulasi

Pada SOP Penjurnalan dan Rekapitulasi bagian keuangan akan menuliskan semua hasil pembelian pada sebuah buku catatan pembelian barang, lalu melakukan penjurnalan, yang disusun dalam sebuah jurnal pembelian barang dan dilakukan secara manual oleh bagian keuangan. Sehingga menghasilkan buku catatan jurnal pembelian barang. Kemudian melakukan proses rekapitulasi pembelian barang dengan menuliskan semua hasil rekapitulasi pada sebuah pembukuan secara periodik pertahun dan menghasilkan buku catatn rekapitulasi pembelian barang. Setelah proses rekapitulasi selesai, maka bagian keuangan akan melaporkan hasil rekapitulasi kepada pimpinan pada akhir tahun. SOP Penjurnalan dan Rekapitulasi ditunjukkan pada gambar 3.5.

### 3.1.2 Pengembangann Sistem Informasi Akuntansi

Setelah mengetahui identifikasi masalah dalam perusahaan tersebut perlu adanya solusi untuk mengatasi masalah pada bagian keuangan khususnya pada bagian pengeluaran kas yaitu dengan membuat sebuah sistem informasi akuntansi pada siklus pengeluaran kas, sehingga akan mempersingkat waktu pengerjaan, menghemat biaya dan menambah kualitas kerja dari perusahaan pada bagian keuangan.



Gambar 3.6 Blok Diagram Pengembangan SIA

## 3.2 Perancangan

### 3.2.1 Spesifikasi Kebutuhan Sistem

#### A. Kebutuhan Non-Fungsional

Dalam pengembangan sistem informasi akuntansi pada toko Teguh Jaya Farm membutuhkan perangkat lunak dan perangkat keras untuk membangun sistem informasi akuntansi tersebut. Perangkat lunak yang akan digunakan adalah sebagai berikut :

1. Sistem Operasi *Windows 7 Ultimate* 32 bit.
2. Delphi 6 sebagai *software* pembangun.
3. Microsoft *SQL Server 2005* sebagai penyimpanan data.
4. *Quick Report* sebagai desain laporan dari setiap data.

Pada perangkat keras yang akan dibutuhkan dalam pembangunan sistem informasi akuntansi ini adalah sebagai berikut :

1. *Processor* dengan kecepatan 2.3 GHz atau lebih
2. *Hard Disk* 120 GB.
3. RAM 512 MB atau 1 GB.
4. Perangkat masukan standar seperti *keyboard* dan *mouse*.

#### B. Kebutuhan Fungsional

Dalam Sistem Informasi Akuntansi ini memiliki kebutuhan fungsional meliputi :

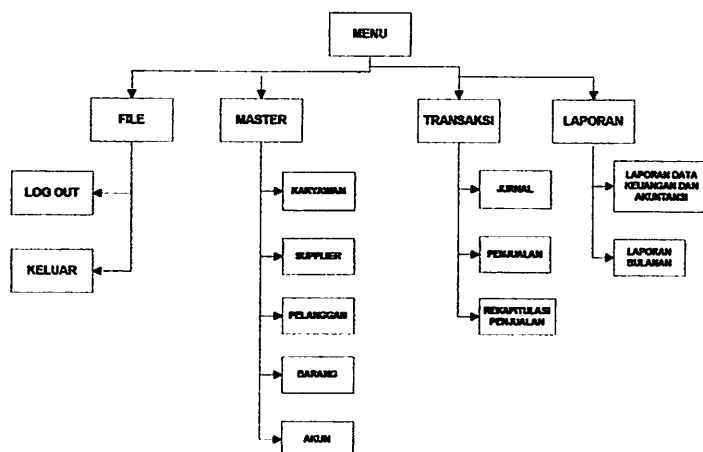
1. Login sebagai admin
2. Login bagian gudang
3. Login bagian kepegawaian
4. Login bagian keuangan
5. Login sebagai pimpinan
6. *Input* data transaksi jurnal
7. *Edit* data transaksi jurnal
8. *Delete* data transaksi jurnal
9. Cetak hasil transaksi jurnal
10. *Input* data pengeluaran kas
11. *Edit* data pengeluaran kas
12. *Delete* data pengeluaran kas

13. Cetak hasil pengeluaran kas
14. *Input* data pembelian barang
15. *Edit* data pembelian barang
16. *Delete* data pembelian barang
17. Cetak data pembelian barang
18. *Input* data hutang
19. *Edit* data hutang
20. *Delete* data hutang
21. Cetak data hutang
22. Tampilkan laporan pembelian
23. Cetak laporan pembelian
24. Tampil laporan tiap bulan
25. Cetak laporan tiap bulan
26. Tampil laporan pertahun
27. Cetak laporan pertahun
28. *Input* surat order beli
29. *Edit* surat order beli
30. *Delete* surat order beli
31. Cetak surat order beli
32. *Input* surat tanda terima barang
33. *Edit* surat tanda terima barang
34. *Delete* surat tanda terima barang
35. Cetak surat tanda terima barang
36. Tampil surat hutang
37. Cetak surat hutang
38. Tampil surat pengeluaran kas
39. Cetak surat pengeluaran kas

### 3.2.2 Perancangan Menu Navigasi

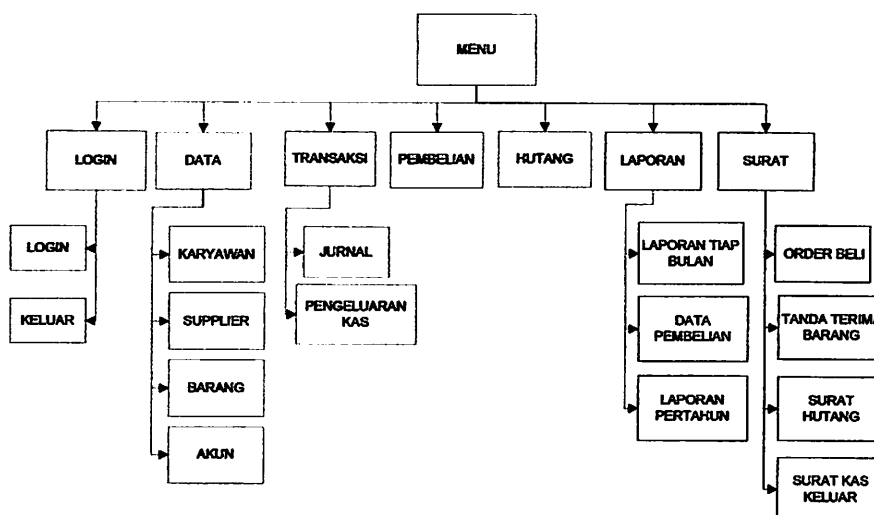
#### 3.2.2.1 Menu Lama

Pada gambar 3.7 menunjukkan perancangan menu dari sistem yang lama yang sudah ada yaitu pada penjualan. Pada sistem yang lama sudah ada master atau data dari karyawan, supplier, pelanggan, barang dan akun. Nantinya pada sistem yang baru data-data ini bisa diambil dari sistem lama yang sudah ada. Juga ada menu transaksi jurnal, penjualan dan rekapitulasi penjualan. Serta ada menu laporan yang memiliki sub menu laporan data keuangan dan akuntansi, yang kedua adalah laporan bulanan.



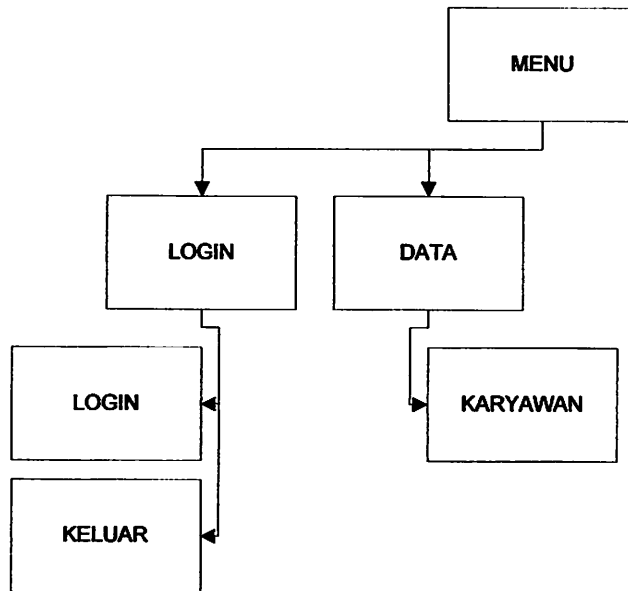
Gambar 3.7 Rancangan Menu Lama

#### 3.2.2.2 Menu Baru Yang Dikembangkan



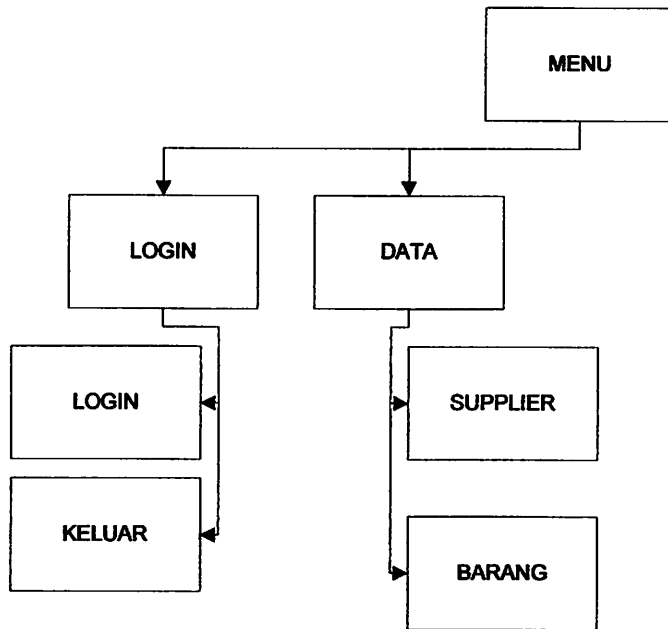
Gambar 3.8 Perancangan Menu Baru Yang Dikembangkan

Dalam rancangan menu sistem navigasi pada gambar 3.8 ditampilkan seluruh menu dan *submenu* pada sistem informasi akuntansi toko teguh jaya farm. Seluruh menu dan tombol yang ada di dalam setiap menunya hanya boleh di akses oleh admin.



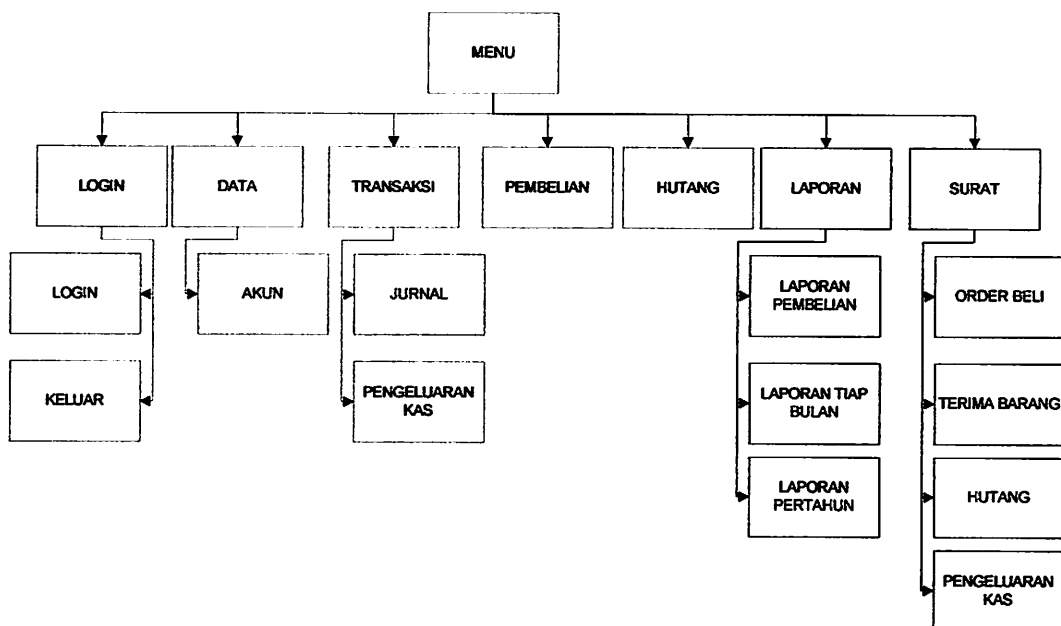
Gambar 3.9 Rancangan Menu Sistem Bagian Kepegawaian

Pada Gambar 3.9 menunjukkan rancangan menu sistem bagian kepegawaian. Pada menu ini pegawai hanya dapat membuka menu *login* dan *data*. Pada menu *data* hanya dapat menolah *data karyawan* saja, dan menu lainnya tidak bisa.



Gambar 3.10 Rancangan Menu Sistem Bagian Gudang

Pada gambar 3.10 menjelaskan rancangan menu sistem bagian gudang. Pada bagian ini gudang hanya bisa *Login* dan mengolah data supplier dan data barang. Menu yang lainnya tidak dapat di akses oleh bagian gudang.



Gambar 3.11 Rancangan Menu Sistem Bagian Keuangan



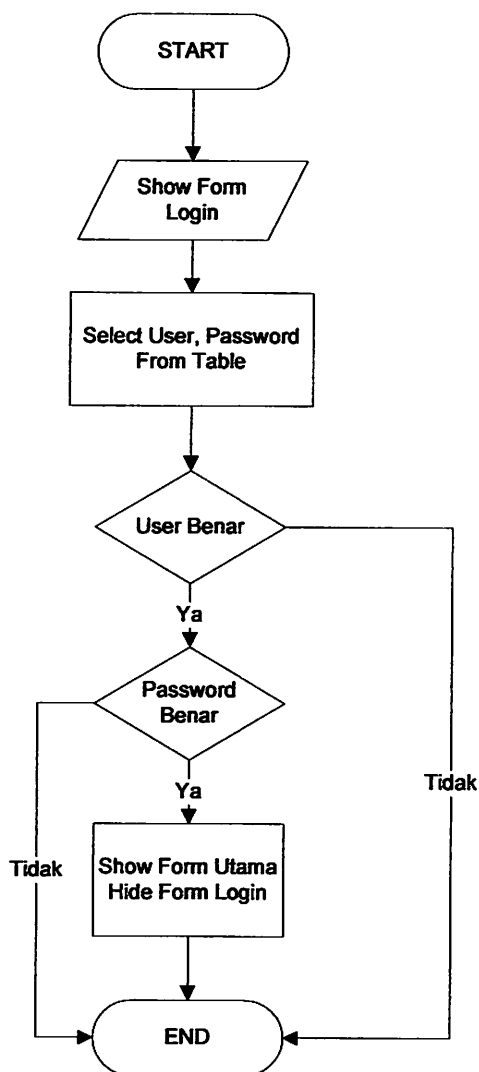
Pada rancangan menu sistem bagian keuangan yang dapat dilihat pada gambar 3.11 ini menunjukkan bahwa bagian keuangan dapat masuk dalam beberapa menu, yaitu *Login*, mengolah data akun, mengolah transaksi jurnal dan pengeluaran kas, mengolah data pembelian dan hutang serta mengolah laporan pembelian, laporan tiap bulan dan laporan pertahun. Selain itu juga bisa mencetak surat order beli, terima barang, surat hutang dan surat pengeluaran kas.

### **3.2.3 Flowchart Sistem**

*Flowchart* (bagan alir) adalah suatu bagan yang menggambarkan atau mempresentasikan suatu algoritma atau prosedur untuk menyelesaikan masalah. *Flowchart* sistem yaitu bagan yang menggambarkan suatu prosedur dan proses suatu *file* dalam suatu media menjadi file dalam media yang lain dalam suatu sistem data.

#### **3.2.3.1 Flowchart Login**

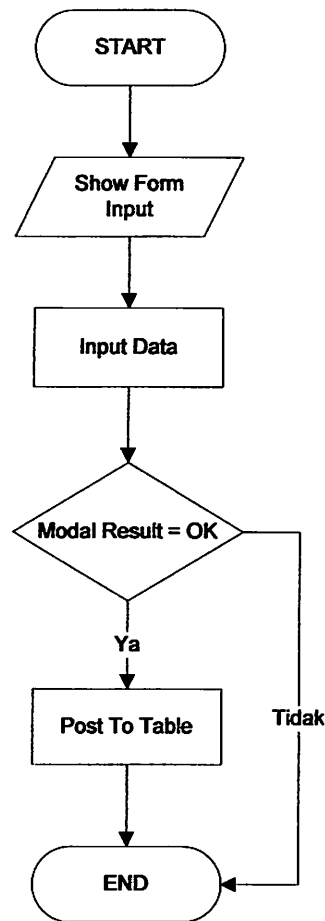
Gambar 3.12 menjelaskan tentang *flowchart* pada bagian *Login*. Diawali dengan mulai menjalankan program lalu akan muncul form *login*, kemudian akan diminta memasukkan *username* dan *password* sesuai dengan database yang sudah ada. Kemudian melakukan pengecekan *username* dan *password*, jika *username* dan *password* benar maka akan berhasil *login* dan akan masuk ke *form* utama dan *form login* akan menghilang. Namun jika *username* dan *password* salah maka akan diminta untuk kembali memasukkan *username* dan *password* atau keluar dari sistem.



Gambar 3.12 *Flowchart Login*

### 3.2.3.2 *Flowchart Tambah Data*

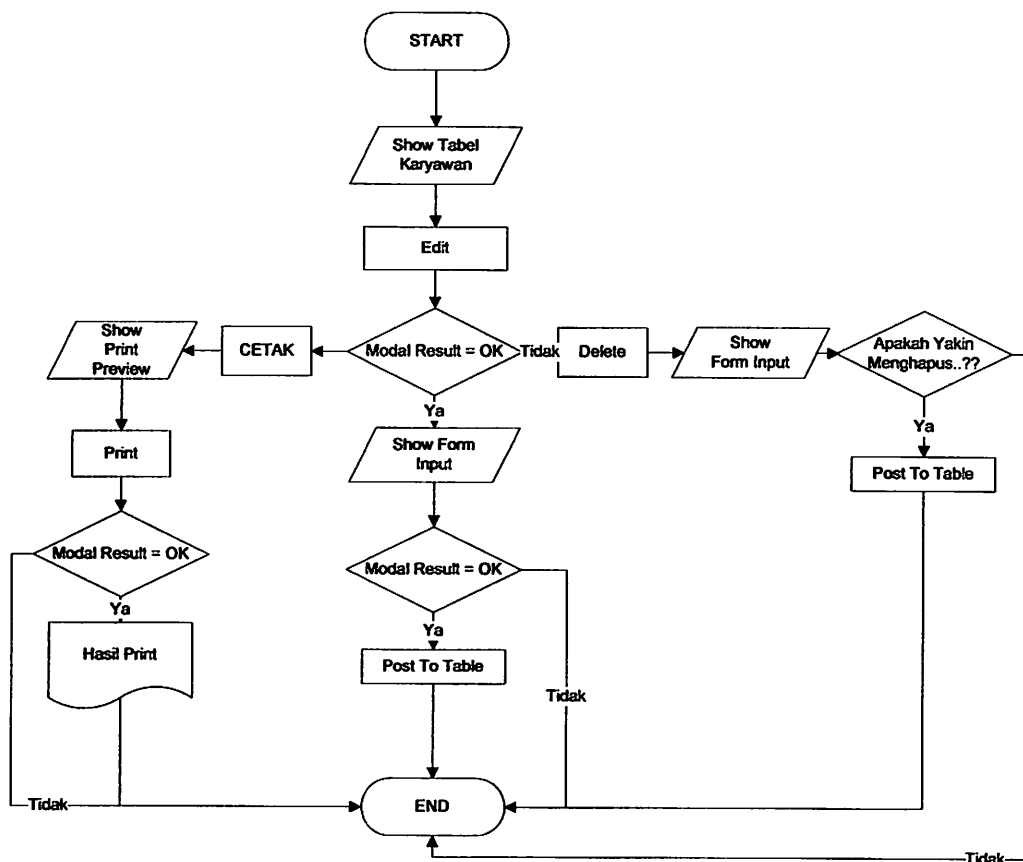
Pada gambar 3.12 menunjukkan *flowchart* tambah data, dimana dimulai dari start kemudian muncul form *input*, lalu melakukan proses *input* data, kemudian ada 2 tombol jika OK maka data akan disimpan ke tabel dalam database, jika *CANCEL* maka data tidak akan tersimpan dan keluar dari sistem.



Gambar 3.13 *Flowchart* Tambah Data

### 3.2.3.3 *Flowchart* Tampil Data

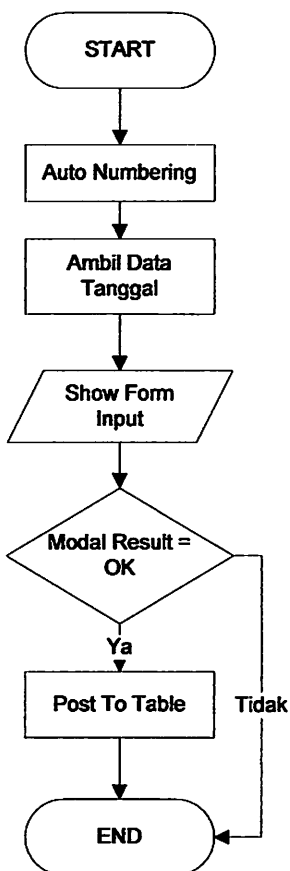
Pada gambar 3.14 menunjukkan *flowchart* tampil data dimulai dari *start*, kemudian akan muncul tabel, pada form ini ada 3 tombol, yaitu *Edit*, *Delete* dan *Cetak*. Jika memilih edit maka akan muncul *form input* dan bisa langsung mengedit data yang ingin diedit jika Ok maka akan tersimpan pada tabel, jika tidak maka akan kembali ke form sebelumnya. Jika *Delete* akan muncul form *input*, jika OK maka data yang ingin dihapus akan langsung terhapus dari tabel dan database, jika tidak maka akan kembali ke *form* sebelumnya. Jika *Cetak* maka akan langsung muncul seluruh data dari tabel dan bisa langsung mencetak data.



Gambar 3.14 *Flowchart* Tampil Data

### 3.2.3.4 *Flowchart* Pembelian

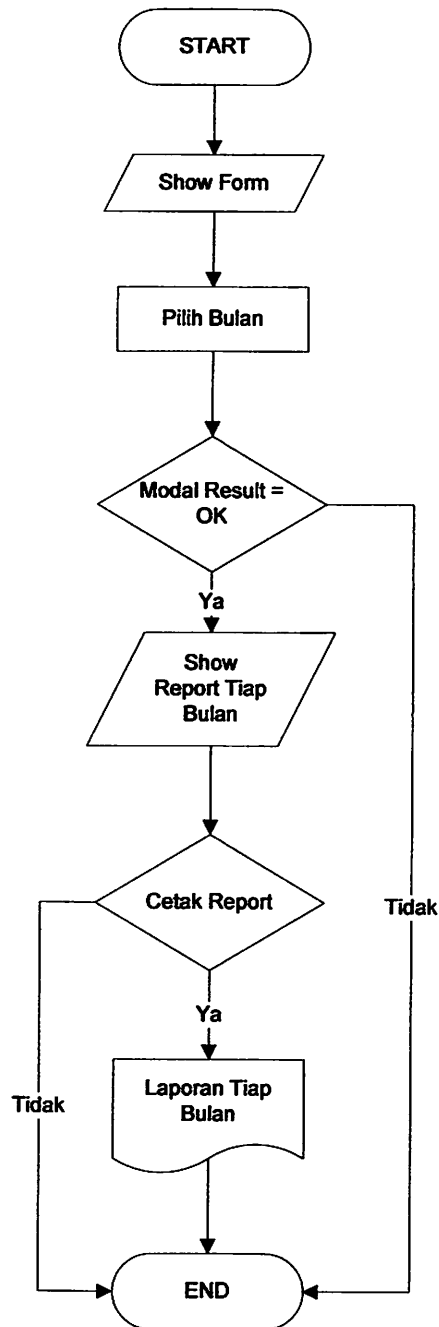
Pada gambar 3.15 menunjukkan *flowchart* pembelian dimulai dari *start* kemudian melakukan *autonumbering* pada nomor pembelian, kemudian mengambil data tanggal dan akan muncul *form input* data pembelian serta melakukan proses *input* data. Pada form ini terdapat 2 tombol, jika OK maka data akan tersimpan pada tabel beli jika Cancel maka akan keluar dari sistem.



Gambar 3.15 Flowchart Pembelian

### 3.2.3.5 Flowchart Laporan Tiap Bulan

Pada gambar 3.16 menunjukkan *flowchart* laporan pembelian tiap bulan, dimulai dari *start* kemudian menampilkan halaman *form* dan memilih bulan apa yang ingin ditampilkan, dan ada 2 tombol yaitu tampil, yang berfungsi untuk menampilkan laporan yang ingin ditampilkan sesuai bulan yang sudah dipilih dan tombol Tidak yang berfungsi untuk keluar dari halaman tersebut. Jika laporan sudah tampil maka akan ada pilihan apakah akan dicetak laporan tersebut, jika dicetak maka akan keluar dokumen keluaran berupa laporan pembelian tiap bulan yang dipilih untuk ditampilkan dan dicetak, jika tidak akan keluar dari halaman tersebut.

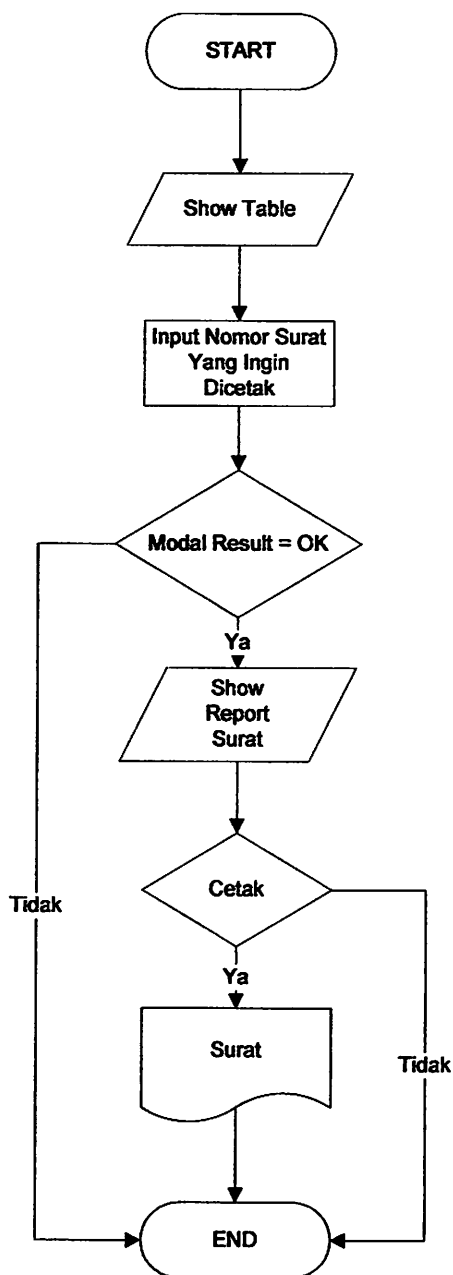


Gambar 3.16 *Flowchart* Laporan Tiap Bulan

### 3.2.3.6 *Flowchart* Cetak Surat

Pada gambar 3.17 menjelaskan tentang alur dari proses cetak surat-surat, yang dimulai dari *start* dan akan muncul tabel, kemudian *input* nomor surat yang akan dicetak, jika OK maka akan tampil *report* surat jika tidak maka akan keluar dari halaman cetak surat. Jika sudah tampil *report* ada pilihan, apakah ingin

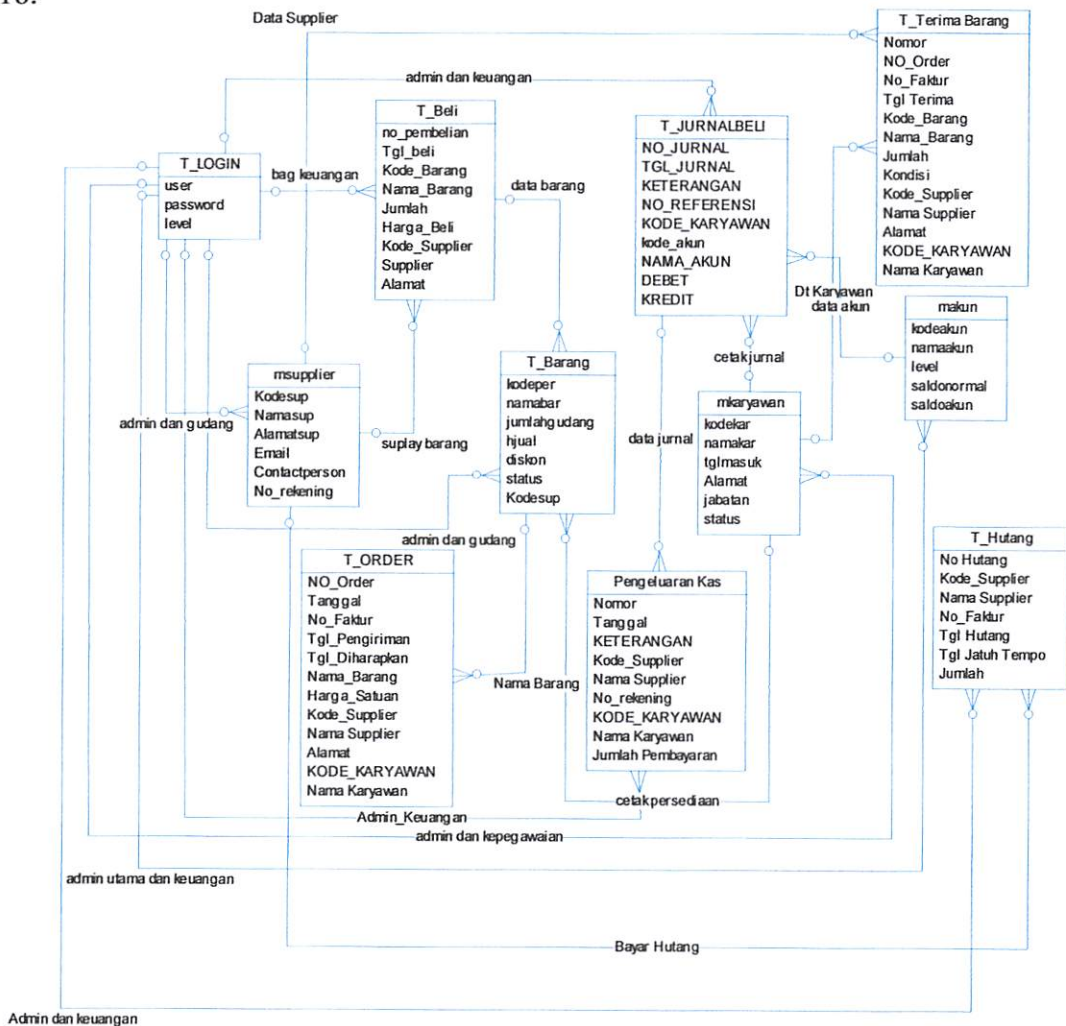
mencetak surat, jika ingin cetak maka akan keluar hasil *printout* atau dokumen keluaran berupa surat dan jika tidak maka akan kembali ke *form* sebelumnya.



Gambar 3.17 Flowchart Cetak Surat

### 3.2.4 Relasi Tabel

Relasi merupakan hubungan yang terjadi pada suatu tabel dengan lainnya yang mempresentasikan hubungan antar objek dan berfungsi untuk mengatur mengatur operasi suatu database yang ada pada sistem informasi akuntansi pada toko Teguh Jaya Farm. Gambar relasi pada sistem ini dapat dilihat pada gambar 3.18.



Gambar 3.18 Relasi Antar Tabel

### 3.2.5 Struktur Tabel Pada Basis Data

Tabel adalah kumpulan dari satu atau lebih baris (*Record*). Selain itu tabel juga dapat diartikan sebagai kumpulan data yang tersusun menurut aturan tertentu dari sebuah alur data dalam sebuah sistem.



### 1. Tabel Login

Pada tabel 3.1 menunjukkan tabel *Login* yang digunakan untuk menyimpan data dari setiap admin pada bagian masing-masing yaitu berupa data username dan password serta level dari bagian tersebut.

Tabel 3.1 Tabel Login

Atribut	Tipe Data	Keterangan
user	Varchar (50)	Not null.
Password	Varchar (50)	Not null, primary key.
Level	Varchar (50)	Not null

### 2. Tabel Pembelian

Pada Tabel 3.2 menunjukkan tabel pembelian yang digunakan untuk menyimpan data pembelian barang.

Tabel 3.2 Tabel Pembelian

Atribut	Tipe Data	Keterangan
No_Pembelian	int	Not null, primary key.
Tgl_Pembelian	DateTime	Not null.
Kode_Barang	Varchar (50)	Not null
Nama_Barang	Varchar (50)	Not null.
Jumlah	Int	Not null.
Harga_Beli	Int	Not null.
Supplier	Varchar (50)	Not null.
Alamat	Varchar (50)	Not null.

### 3. Tabel Karyawan.

Tabel Karyawan ( tabel 3.3 ) berfungsi untuk menyimpan seluruh data karyawan pada setiap bagian yang bekerja pada Toko Teguh Jaya Farm.

Tabel 3.3 Tabel Karyawan

<b>Atribut</b>	<b>Tipe Data</b>	<b>Keterangan</b>
Kodekar	Char ( 4 )	Not null, primary key
Namakar	Varchar ( 50 )	Not null.
Tglmasuk	Datetime	Not null.
Alamat	Varchar ( 50 )	Not null.
Jabatan	Varchar ( 50 )	Not null.
Status	Varchar ( 10 )	Not null.

### 4. Tabel Persediaan.

Tabel Persediaan ( Tabel 3.4 ) berfungsi untuk menyimpan seluruh data tentang stok barang yang ada, termasuk data harga jual, diskon, jumlah dan kode suppliernya.

Tabel 3.4 Tabel Barang.

<b>Atribut</b>	<b>Tipe Data</b>	<b>Keterangan</b>
Kodeper	Char ( 4 )	Not null, primary key.
Namabar	Varchar ( 50 )	Not null.
Jumlahgudang	Int	Not null.
Hjual	Money	Not null.
Diskon	Int	Not null.
Status	Char ( 1 )	Not null.
Kodesup	Char ( 4 )	Not null, foreign key.

### 5. Tabel Supplier

Tabel Supplier ( Tabel 3.5 ) berfungsi untuk menyimpan data tentang supplier yang menyuplai barang ke dalam perusahaan.

Tabel 3.5 Tabel Supplier.

Atribut	Tipe Data	Keterangan
Kodesup	Char ( 4 )	Not null, primary key.
Namasup	Varchar ( 50 )	Not null.
Alamat-sup	Varchar ( 50 )	Not null.
Email	Varchar ( 50 )	Not null.
Contactperson	Varchar ( 50 )	Not null.
Norekening	Varchar ( 50 )	Not null.

### 6. Tabel Jurnal

Tabel Jurnal ( Tabel 3.6 ) berfungsi menyimpan data aktivitas perusahaan secara kronologis, menyimpan data transaksi keuangan, debit dan kredit serta keterangan yang perlu.

Tabel 3.6 Tabel Jurnal.

Atribut	Tipe Data	Keterangan
Nojurnal	Char ( 13 )	Not null, foreign key.
Tgljurnal	Datetime	Not null.
Keterangan	Varchar ( 100 )	Not null.
Noreferensi	Varchar ( 50 )	Not null.
Kodekar	Char ( 4 )	Not null.
kodeakun	Char ( 11 )	Not null.
Namaakun	Varchar ( 50 )	Not null.
Debet	Money	Not null.
Kredit	Money	Not null.

### 7. Tabel Akun.

Tabel Akun ( Tabel 3.7) berfungsi untuk menyimpan data informasi keuangan suatu organisasi.

Tabel 3.7 Tabel Akun.

<b>Atribut</b>	<b>Tipe Data</b>	<b>Keterangan</b>
Kodeakun	Char ( 4 )	Not null, Primary key.
Namaakun	Varchar ( 50 )	Not null.
level	Char ( 1 )	Not null.
Saldonormal	Char ( 1 )	Not null.
Saldoakun	Money	Not null.

### 8. Tabel Pengeluaran Kas

Tabel pengeluaran kas ( Tabel 3.8 ) berfungsi untuk menyimpan data transaksi pengeluaran kas dan menghasilkan laporan keuangan yang dapat dipercaya dan tepat waktu.

Tabel 3.8 Tabel Pengeluaran Kas.

<b>Atribut</b>	<b>Tipe Data</b>	<b>Keterangan</b>
Nomor	Int	Not null, primary key.
Tanggal	Datetime	Not null
Keterangan	Varchar (50)	Not null
Kodesup	Char ( 10 )	Not null
Namasup	Varchar (50)	Not null.
No Rekening	Varchar (50)	Not null.
Kode Karyawan	Char ( 10 )	Not null.
Nama Karyawan	Varchar (50)	Not null.
Jumlah Pembayaran	Int	Not null.

### 9. Tabel Hutang

Tabel Hutang yang ditunjukkan pada tabel 3.9 ini berfungsi untuk menyimpan data dari transaksi hutang pada perusahaan tersebut.

Tabel 3.9 Tabel Hutang

<b>Atribut</b>	<b>Tipe Data</b>	<b>Keterangan</b>
No_Daftar_Hutang	Varchar ( 50 )	Not null, Primary key.
Kode_Supplier	Varchar ( 50 )	Not null.
Nama_Supplier	Varchar ( 50 )	Not null.
No_faktur	Varchar ( 50 )	Not null.
Tgl_Hutang	Varchar ( 50 )	Not null.
Tgl_Jatuh_Tempo	Varchar ( 50 )	Not null.
Total_hutang	Int	Not null.
Kode Karyawan	Varchar (50)	Not null.
Nama Karyawan	Varchar (50)	Not null.

### 10. Tabel Order Beli

Tabel Order Beli yang ditunjukkan pada tabel 3.10 ini berfungsi untuk menyimpan data order beli barang pada perusahaan tersebut.

Tabel 3.10 Tabel Order Beli

<b>Atribut</b>	<b>Tipe Data</b>	<b>Keterangan</b>
No Order	Varchar ( 50 )	Not null, Primary key.
Tanggal	Varchar ( 50 )	Not null.
No Faktur	Varchar ( 50 )	Not null.
Tgl Pengiriman	Varchar ( 50 )	Not null.
Tgl_Diharapkan	Varchar ( 50 )	Not null.
Nama Barang	Varchar ( 50 )	Not null.
Jumlah	Int	Not null.
Harga Satuan	Int	Not null.
Kode Supplier	Char (10)	Not null.
Nama Supplier	Varchar ( 50 )	Not null.

Alamat	Varchar ( 50 )	Not null.
Kode Karyawan	Char ( 10 )	Not null.
Nama Karyawan	Varchar ( 50 )	Not null.

#### 11. Tabel Terima Barang

Tabel terima barang yang ditunjukkan pada tabel 3.11 ini berfungsi untuk menyimpan data terima barang pada perusahaan tersebut.

Tabel 3.11 Tabel Terima Barang

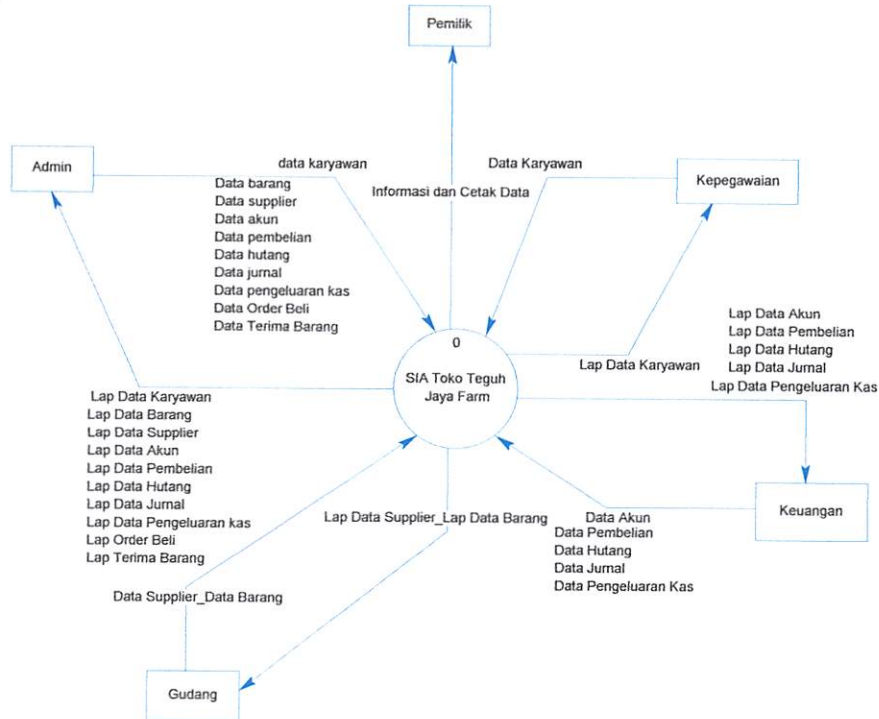
Atribut	Tipe Data	Keterangan
No Terima	Varchar ( 50 )	Not null, Primary key.
No Order	Varchar ( 50 )	Not null.
No Faktur	Varchar ( 50 )	Not null.
Tgl Terima	Varchar ( 50 )	Not null.
Kode Barang	Varchar ( 50 )	Not null.
Nama Barang	Varchar ( 50 )	Not null.
Jumlah	Int	Not null.
Kondisi	Varchar (50)	Not null.
Kode Supplier	Char (10)	Not null.
Nama Supplier	Varchar ( 50 )	Not null.
Alamat	Varchar ( 50 )	Not null.
Kode Karyawan	Char ( 10 )	Not null.
Nama Karyawan	Varchar ( 50 )	Not null.

#### 3.2.6 Data Flow Diagram ( DFD )

*Data Flow Diagram* atau DFD adalah suatu grafik yang menjelaskan sebuah sistem yang berbentuk simbol-simbol untuk menggambarkan aliran data dari proses-proses yang saling berhubungan. DFD menggambarkan komponen-komponen sebuah sistem, aliran-aliran data di mana komponen-komponen tersebut, asal, tujuan, dan penyimpanan dari data tersebut.

## 1. DFD Level 0

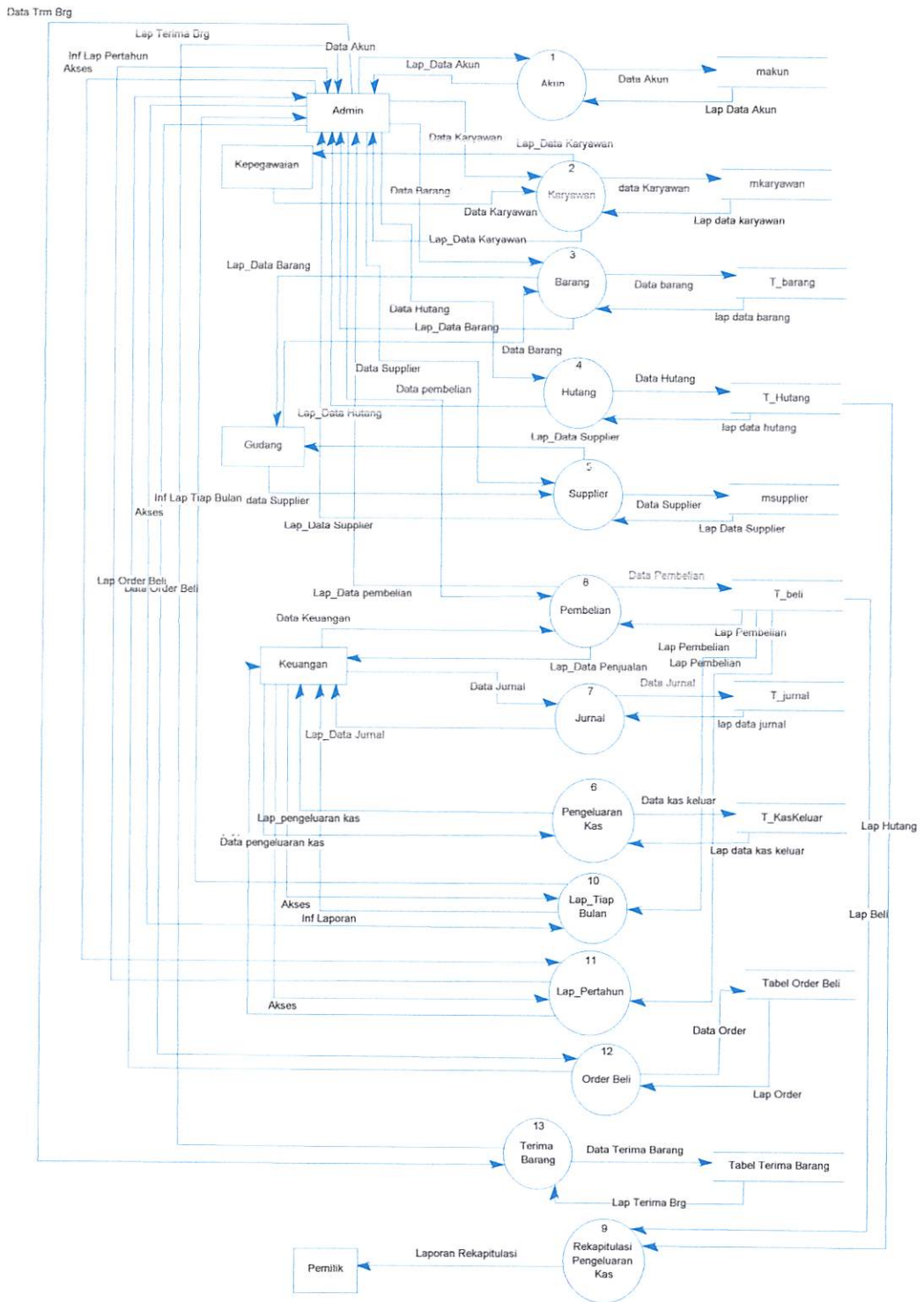
DFD level 0 adalah diagram pertama dari suatu DFD yang menggambarkan entitas-entitas yang berhubungan yang ada didalam sistem informasi akuntansi pada toko Teguh Jaya Farm. Gambar 3.19 berikut adalah DFD level 0 dari penerapan aplikasi Sistem Informasi Akuntansi pada Teguh Jaya Farm.



Gambar 3.19 DFD Level 0

## 2. DFD Level 1

Pada DFD Level 1 ini menjelaskan tentang gambaran secara detail dari sistem informasi akuntansi yang dibuat. Pada DFD level 1 ini terdapat 9 proses yang ada di dalamnya, mulai dari proses pendataan data akun, pendataan karyawan, pendataan supplier, pendataan persediaan barang, pendataan hutang, pendataan pembelian barang, pendataan jurnal, pendataan buku besar sampai proses rekapitulasi yang akan dilaporkan kepada pimpinan. Penjelasan DFD Level 1 ini dapat dilihat pada gambar 3. 20.



Gambar 3.20 DFD Level 1



### 3.2.7 Desain *Layout*

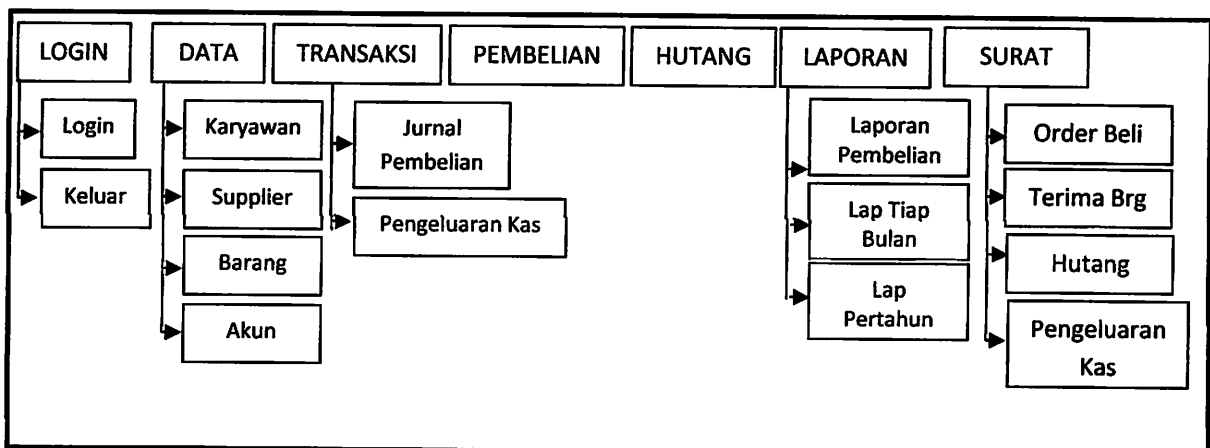
#### 1. Halaman *Login*

The diagram shows a rectangular frame containing a login form. On the left side, there are two labels: 'Username' and 'Password'. To the right of each label is a rectangular input field. Below the input fields, there are two rounded rectangular buttons: 'Login' on the left and 'Exit' on the right.

Gambar 3.21 Desain *Layout* Halaman *Login*

Pada Gambar 3.21 menunjukkan desain *Layout* pada Halaman *Login*. Dimana terdapat *form* untuk mengisikan *username* dan *password* sesuai dengan bidang masing-masing, dan ada dua *button*, yaitu *Login* untuk masuk ke halaman selanjutnya dan *Exit* untuk keluar dari aplikasi tersebut.

#### 2. Halaman Menu Utama

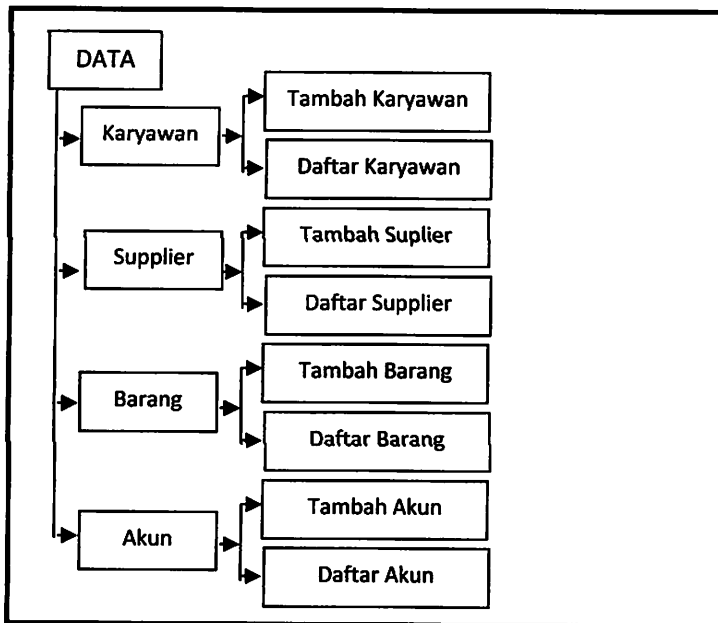


Gambar 3.22 Desain *Layout* Halaman Menu Utama

Pada Gambar 3.22 ini menunjukkan desain *layout* halaman menu utama. Pada halaman ini terdapat 7 menu utama yaitu *Login* yang memiliki submenu *Login* dan *Keluar*, Menu *Data* yang di dalamnya terdapat *Data Karyawan*, *Supplier*, *Barang* dan *Akun*. Pada Menu *Transaksi* terdapat transaksi *jurnal pembelian* dan *pengeluaran kas*. Ada menu *pembelian* dan *hutang*. Menu *laporan*

yang di dalamnya terdapat laporan pembelian, laporan tiap bulan dan laporan pertahun. Menu yang terakhir ada Surat yang di dalamnya terdapat Surat order beli, surat tanda terima barang, surat hutang dan bukti pengeluaran kas.

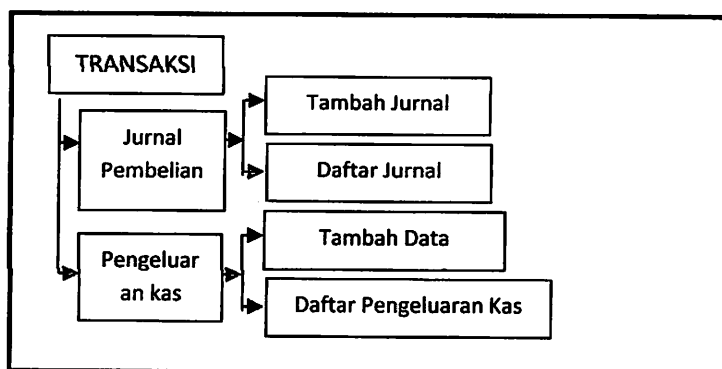
### 3. Halaman Sub Menu Data



Gambar 3.23 Sub Menu Data

Pada gambar 3.23 ini menunjukkan Sub menu dari menu utama Data. Dimana pada menu data terdapat data karyawan yang memiliki submenu tambah karyawan dan daftar karyawan. Data supplier memiliki submenu tambah supplier dan daftar supplier. Data barang memiliki submenu tambah barang dan daftar barang. Data akun memiliki submenu tambah akun dan daftar akun.

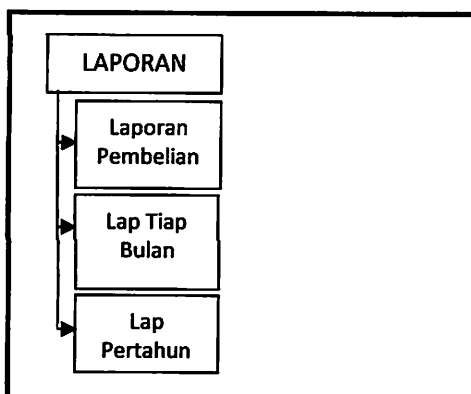
### 4. Halaman Sub Menu Transaksi



Gambar 3. 24 Sub Menu Transaksi

Pada gambar 3.24 menunjukkan sub menu dari menu utama transaksi. Dimana pada menu transaksi terdapat jurnal pembelian yang memiliki sub menu tambah jurnal dan daftar jurnal. Selain itu juga ada transaksi pengeluaran kas yang memiliki submenu tambah data dan daftar pengeluaran kas.

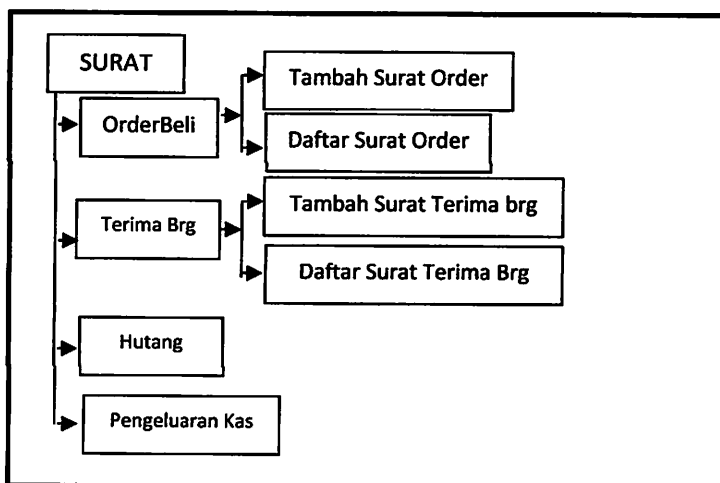
#### 5. Halaman Sub Menu Laporan



Gambar 3.25 Sub Menu Laporan

Pada gambar 3.25 ini menunjukkan *layout* sub menu dari menu utama laporan. Pada menu laporan terdapat laporan pembelian, laporan tiap bulan dan laporan pertahun.

#### 6. Halaman Sub Menu Surat

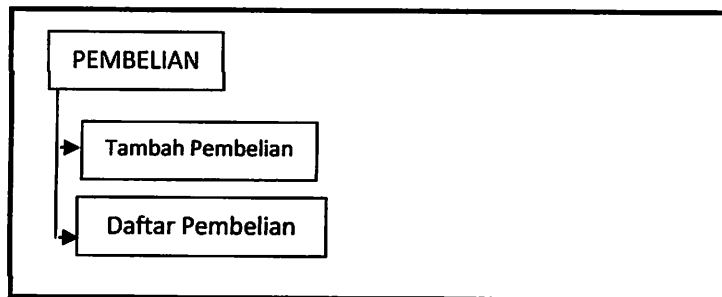


Gambar 3.26 Sub Menu Surat

Pada gambar 3.26 menunjukkan *layout* sub menu dari menu utama Surat. Terdapat 4 surat yang ada pada menu ini yaitu surat order beli yang memiliki submenu tambah surat order dan daftar surat order. Yang kedua ada surat tanda

terima barang yang memiliki submenu tambah surat tanda terima barang dan daftar surat tanda terima barang, yang ketiga ada surat hutang, yang terakhir ada bukti pengeluaran kas.

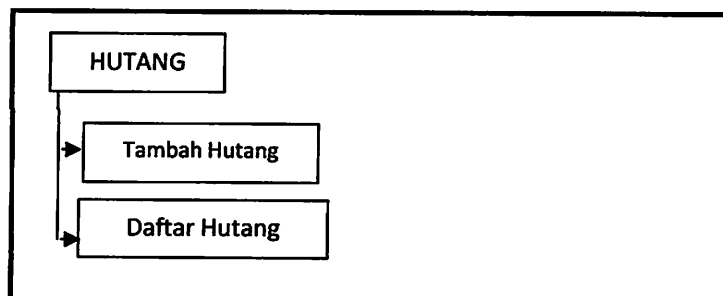
#### 7. Halaman Sub Menu Pembelian



*Gambar 3.27 Layout Halaman Sub Menu Pembelian*

Pada gambar 3.27 menunjukkan *layout* halaman sub menu dari menu utama pembelian. Terdapat 2 sub menu yaitu tambah pembelian dan daftar pembelian.

#### 8. Halaman Sub Menu Hutang



*Gambar 3.28 Layout Halaman Sub Menu Hutang*

Pada gambar 3.28 menunjukkan *layout* halaman sub menu dari menu utama hutang. Terdapat 2 sub menu yaitu tambah hutang dan daftar hutang.

### 9. Halaman Tambah Karyawan

Gambar 3.29 *Layout* Halaman Tambah Karyawan

Pada *layout* halaman tambah karyawan ini ditunjukkan pada gambar 3.29. gambar tersebut menjelaskan form yang harus diisi admin ketika mengisikan atau menambahkan data karyawan baru. Terdapat form kode karyawan, nama karyawan, tanggal masuk, alamat, jabatan dan status yang harus diisi. Serta ada button OK untuk menyimpan data dan Cancel untuk membatalkan penyimpanan.

### 10. Halaman Daftar Karyawan

Kodekar	namakar	Tglmasuk	Alamat	Jabatan	Status

EDIT    DELETE    CETAK

Gambar 3.30 *Layout* Halaman Daftar Karyawan

Pada gambar 3.30 menunjukkan *layout* halaman daftar karyawan. Pada halaman ini hanya terdapat tabel karyawan dan 3 tombol, yaitu edit untuk mengedit data, hapus untuk menghapus data dan cetak untuk mencetak data dari tabel karyawan.

## 11. Halaman Tambah Supplier

Kode Supplier	<input type="text"/>
Nama Supplier	<input type="text"/>
Alamat	<input type="text"/>
Email	<input type="text"/>
Contact Person	<input type="text"/>
No Rekening	<input type="text"/>

OK CANCEL

Gambar 3.31 *Layout* Halaman Tambah Supplier

Pada *layout* halaman tambah Supplier ini ditunjukkan pada gambar 3.31. gambar tersebut menjelaskan *form* yang harus diisi admin ketika mengisikan atau menambahkan data supplier baru. Terdapat form kode supplier, nama supplier, alamat, *email*, *contactperson* dan no rekening yang harus diisi. Serta ada *button* OK untuk menyimpan data dan *Cancel* untuk membatalkan penyimpanan.

## 12. Halaman Daftar Supplier

Kodesup	Namasup	Alamat	Email	Contact	No Rek

EDIT DELETE CETAK

Gambar 3.32 *Layout* Halaman Daftar Supplier

Pada gambar 3.32 menunjukkan *layout* halaman daftar supplier. Pada halaman ini hanya terdapat tabel supplier dan 3 tombol, yaitu edit untuk mengedit data, hapus untuk menghapus data dan cetak untuk mencetak data dari tabel supplier.

### 13. Halaman Tambah Barang

Kode Persediaan	<input type="text"/>
Nama Barang	<input type="text"/>
Jumlah Gudang	<input type="text"/>
Harga Jual	<input type="text"/>
Diskon	<input type="text"/>
Status	<input type="text"/>
Kode Supplier	<input type="text"/>

Gambar 3.33 *Layout* Halaman Tambah Barang

Pada *layout* halaman tambah barang ini ditunjukkan pada gambar 3.33. gambar tersebut menjelaskan *form* yang harus diisi admin ketika mengisikan atau menambahkan data barang. Terdapat form kode persediaan, nama barang, jumlah gudang, harga jual, diskon, status dan kode supplier yang harus diisi. Serta ada *button* OK untuk menyimpan data dan *Cancel* untuk membatalkan penyimpanan.

### 14. Halaman Daftar Barang

Kodeper	NamaBrg	Jml Gudang	Harga jual	Diskon	Status	Kode supplier

Gambar 3.34 *Layout* Halaman Daftar Barang

Pada gambar 3.34 menunjukkan *layout* halaman daftar barang. Pada halaman ini hanya terdapat tabel barang dan 3 tombol, yaitu *edit* untuk mengedit data, *delete* untuk menghapus data dan cetak untuk mencetak data dari tabel barang.

### 15. Halaman Tambah Akun

Kode Akun	<input type="text"/>
Nama Akun	<input type="text"/>
Level	<input type="text"/>
Saldo Normal	<input type="text"/>
Saldo Akun	<input type="text"/>

Gambar 3.35 *Layout* Halaman Tambah Akun

Pada *layout* halaman tambah akun ini ditunjukkan pada gambar 3.35. gambar tersebut menjelaskan *form* yang harus diisi admin ketika mengisikan atau menambahkan data akun. Terdapat form kode akun, nama akun, level, saldo normal dan saldo akun yang harus diisi. Serta ada button OK untuk menyimpan data dan Cancel untuk membatalkan penyimpanan.

### 16. Halaman Daftar Akun

Kode Akun	Nama Akun	Level	Saldo Normal	Saldo Akun

Gambar 3.36 *Layout* Halaman Daftar Akun

Pada gambar 3.36 menunjukkan *layout* halaman daftar Akun. Pada halaman ini hanya terdapat tabel akun dan 3 tombol, yaitu *edit* untuk mengedit data, *delete* untuk menghapus data dan cetak untuk mencetak data dari tabel akun.



### 17. Halaman Tambah Jurnal Beli

No Jurnal	<input type="text"/>
Tgl Jurnal	<input type="text"/>
Keterangan	<input type="text"/>
Kode Karyawan	<input type="text"/>
Kode Akun	<input type="text"/>
Nama Akun	<input type="text"/>
Debet	<input type="text"/>
Kredit	<input type="text"/>
<input type="button" value="OK"/> <input type="button" value="CANCEL"/>	

Gambar 3.37 *Layout* Halaman Tambah Jurnal Beli

Pada *layout* halaman tambah jurnal beli ini ditunjukkan pada gambar 3.37 gambar tersebut menjelaskan *form* yang harus diisi admin ketika mengisikan atau menambahkan jurnal pembelian. Terdapat *form* nomor jurnal, tanggal jurnal, keterangan, kode karyawan, kode akun, nama akun juga debet dan kredit yang harus diisi. Serta ada *button* OK untuk menyimpan data dan *Cancel* untuk membatalkan penyimpanan.

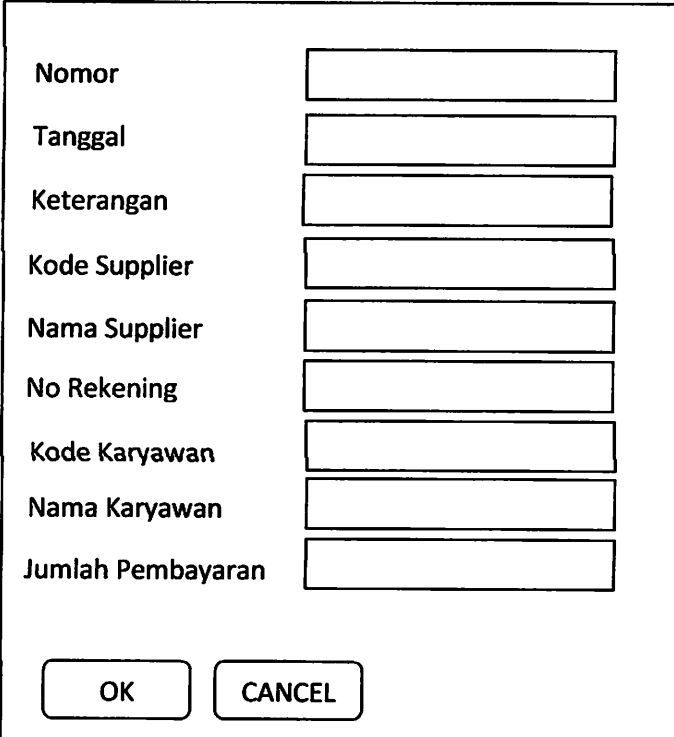
### 18. Halaman Daftar Jurnal Beli

No Jurnal	Tgl jurnal	keterangan	Kode karyawan	Kode akun	Nama akun	Debet	kredit

Gambar 3.38 *Layout* Halaman Daftar Jurnal Beli

Pada gambar 3.38 menunjukkan *layout* halaman daftar jurnal beli. Pada halaman ini hanya terdapat tabel jurnal beli dan 3 tombol, yaitu *edit* untuk mengedit data, *delete* untuk menghapus data dan cetak untuk mencetak data dari tabel jurnal beli.

#### 19. Halaman Tambah Pengeluaran Kas



Nomor	<input type="text"/>
Tanggal	<input type="text"/>
Keterangan	<input type="text"/>
Kode Supplier	<input type="text"/>
Nama Supplier	<input type="text"/>
No Rekening	<input type="text"/>
Kode Karyawan	<input type="text"/>
Nama Karyawan	<input type="text"/>
Jumlah Pembayaran	<input type="text"/>

OK CANCEL

Gambar 3.39 *Layout* Halaman Tambah Pengeluaran Kas

Pada *layout* halaman tambah Pengeluaran Kas ini ditunjukkan pada gambar 3.39 gambar tersebut menjelaskan *form* yang harus diisi admin ketika mengisi atau menambahkan data pengeluaran kas. Terdapat *form* nomor, tanggal, keterangan, kode supplier, nama supplier, nomor rekening, kode karyawan, nama karyawan dan jumlah pembayaran yang harus diisi. Serta ada *button* OK untuk menyimpan data dan *Cancel* untuk membatalkan penyimpanan.

## 20. Halaman Daftar Pengeluaran Kas

Nomor	Tgl	Ket	Kode Sup	Nama Sup	No Rek	Kode Kar	Nama Kar	Jml bayar

Gambar 3.40 *Layout* Halaman Daftar Pengeluaran Kas

Pada gambar 3.40 menunjukkan *layout* halaman daftar pengeluaran kas. Pada halaman ini hanya terdapat tabel pengeluaran dan 3 tombol, yaitu edit untuk mengedit data, *delete* untuk menghapus data dan cetak untuk mencetak data dari tabel pengeluaran kas.

## 21. Halaman Tambah Pembelian

No Pembelian	<input type="text"/>
Tgl Pembelian	<input type="text"/>
Kode Barang	<input type="text"/> <input type="button" value="Cari"/>
Nama Barang	<input type="text"/>
Jumlah	<input type="text"/>
Harga Beli	<input type="text"/>
Kode Supplier	<input type="text"/> <input type="button" value="Cari"/>
Supplier	<input type="text"/>
Alamat	<input type="text"/>

Gambar 3.41 *Layout* Halaman Tambah Pembelian

Pada *layout* halaman tambah pembelian ini ditunjukkan pada gambar 3.41 gambar tersebut menjelaskan *form* yang harus diisi admin ketika mengisikan atau menambahkan pembelian. Terdapat *form* no pembelian, tanggal pembelian, kode barang, nama barang, jumlah, harga beli, kode supplier, supplier dan alamat yang harus diisi. Serta ada button OK untuk menyimpan data, Cancel untuk membatalkan penyimpanan dan cari untuk mencari data dari tabel pada database.

## 22. Halaman Daftar Pembelian

No pembelian	Tgl Pembelian	Kode barang	Nama barang	Jumlah	Harga beli	Kd Supplier	Supplier	Alamat

EDIT    DELETE    CETAK

Gambar 3.42 *Layout* Halaman Daftar Pembelian

Pada gambar 3.42 menunjukkan *layout* halaman daftar pembelian. Pada halaman ini hanya terdapat tabel pembelian dan 3 tombol, yaitu *edit* untuk mengedit data, *delete* untuk menghapus data dan cetak untuk mencetak data dari tabel pembelian.

## 23. Halaman Tambah Hutang

No Hutang	<input type="text"/>
Kode Supplier	<input type="text"/> Cari
Nama Supplier	<input type="text"/>
No Faktur	<input type="text"/>
Tanggal Hutang	<input type="text"/>
Tgl Jatuh Tempo	<input type="text"/>
Total Hutang	<input type="text"/>
Kode Karyawan	<input type="text"/> Cari
Nama Karyawan	<input type="text"/>
OK    CANCEL	

Gambar 3.43 *Layout* Form Hutang

Pada *layout* halaman tambah pembelian ini ditunjukkan pada gambar 3.43 gambar tersebut menjelaskan *form* yang harus diisi admin ketika mengisikan atau menambahkan hutang. Terdapat *form* no hutang, kode supplier, nama supplier, no faktur, tanggal hutang, tanggal jatuh tempo dan total hutang yang harus diisi. Serta ada button OK untuk menyimpan data, Cancel untuk membatalkan penyimpanan dan tombol cari untuk mencari data dari tabel pada database..

#### 24. Halaman Daftar Hutang

No Hutang	Kode Supplier	Nama Supplier	No Faktur	Tgl Hutang	Tgl Jatuh Tempo	Total Hutang	Kode Kary	Nama Kary

EDIT

DELETE

CETAK

Gambar 3.44 *Layout* Halaman Daftar Hutang

Pada gambar 3.44 menunjukkan *layout* halaman daftar hutang. Pada halaman ini hanya terdapat tabel hutang dan 3 tombol, yaitu edit untuk mengedit data, *delete* untuk menghapus data dan cetak untuk mencetak data dari tabel hutang.

#### 25. Halaman Laporan Tiap Bulan

### Laporan Berdasarkan Bulan...

Pilih Bulan -Pilih Bulan- ▼

Anda Akan Mencetak Laporan Bulan

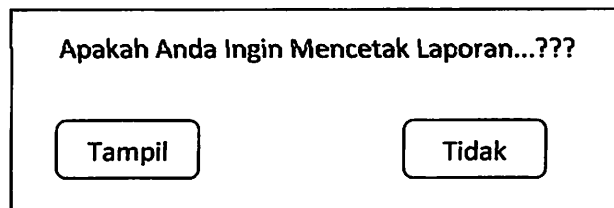
Tampil

TIDAK

Gambar 3.45 *Layout* Halaman Laporan Tiap Bulan

Pada gambar 3.45 ini menunjukkan *layout* halaman cetak laporan pembelian. Pada halaman ini hanya terdapat sebuah *combobox* untuk memilih bulan apa yang ingin ditampilkan laporan pembeliannya. Serta ada 2 tombol untuk tampil laporan dan keluar.

## 26. Halaman Laporan Pembelian



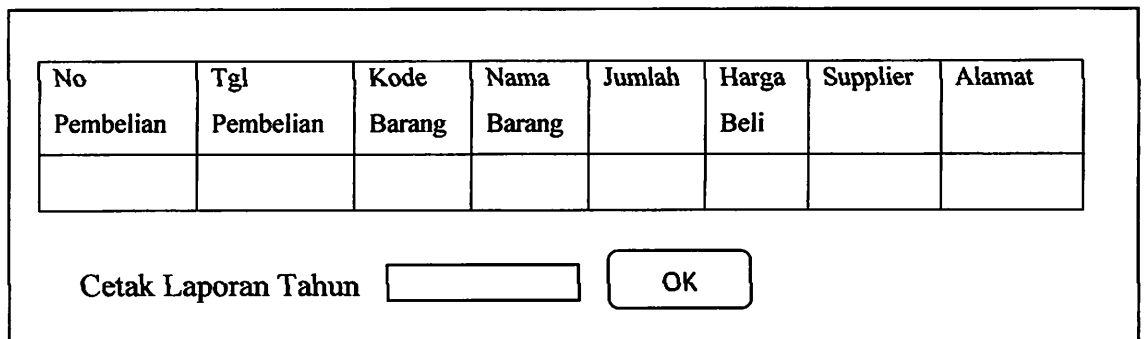
Apakah Anda Ingin Mencetak Laporan...???

Tampil      Tidak

Gambar 3.46 *Layout* Halaman Laporan Pembelian

Pada gambar 3.46 ini menunjukkan *layout* halaman laporan pembelian. Pada halaman ini hanya terdapat sebuah pertanyaan apakah ingin mencetak laporan, dan dua tombol yaitu tampil yang berfungsi untuk mencetak laporan pembelian semua dan tombol tidak untuk keluar dari halaman laporan pembelian.

## 27. Halaman Laporan Pertahun



No Pembelian	Tgl Pembelian	Kode Barang	Nama Barang	Jumlah	Harga Beli	Supplier	Alamat

Cetak Laporan Tahun  OK

Gambar 3.47 *Layout* Halaman Laporan Pertahun

Pada gambar 3.47 ini menunjukkan *layout* halaman laporan pertahun. Pada halaman ini hanya terdapat sebuah tabel yang diambil dari database, yaitu tabel pembelian dan sebuah form untuk tempat memasukkan tahun berapa yang ingin dicetak, serta tombol OK untuk menampilkan hasil cetakan dari laporan pertahun.

## 28. Halaman Tambah Surat Order Beli

No Order	<input type="text"/>
Tanggal	<input type="text"/>
No Faktur	<input type="text"/>
Tgl Pengiriman	<input type="text"/>
Tgl Diharapkan	<input type="text"/>
Nama Barang	<input type="text"/> Cari
Jumlah	<input type="text"/>
Harga Satuan	<input type="text"/>
Kode Supplier	<input type="text"/> Cari
Nama Supplier	<input type="text"/>
Alamat	<input type="text"/>
No Rekening	<input type="text"/>
Kode Karyawan	<input type="text"/> Cari
Nama Karyawan	<input type="text"/>
<input type="button" value="OK"/> <input type="button" value="CANCEL"/>	

Gambar 3.48 *Layout* Halaman Tambah Surat Order Beli

Pada *layout* halaman tambah surat order beli ini ditunjukkan pada gambar 3.48 gambar tersebut menjelaskan *form* yang harus diisi admin ketika mengisikan atau membuat surat order beli. Terdapat *form* no order, tanggal, no faktur, tanggal pengiriman, tanggal diharapkan, nama barang, jumlah, harga satuan, kode supplier, nama supplier, alamat, no rekening, kode karyawan dan nama karyawan yang harus diisi. Serta ada *button* OK untuk menyimpan data dan *Cancel* untuk membatalkan penyimpanan dan tombol cari untuk mencari data dari tabel pada database.

## 29. Halaman Daftar Surat Order Beli

No Order	Tgl	No Faktur	Tgl Pengiriman	Tgl Diharapkan	Nama Barang	Jml	Harga Satuan	Kode Suplier	Nama Supplier	Alamat	No Rek	Kode Kar	Nama kar

Gambar 3.49 Layout Halaman Daftar Surat Order Beli

Pada gambar 3.49 menunjukkan *layout* halaman daftar surat order beli. Pada halaman ini hanya terdapat tabel order beli dan 3 tombol, yaitu edit untuk mengedit data, *delete* untuk menghapus data dan cetak untuk mencetak data dari tabel order beli.

## 30. Halaman Tambah Surat Tanda Terima Barang

No Terima	<input type="text"/>
No Order	<input type="text"/>
No Faktur	<input type="text"/>
Tgl Terima	<input type="text"/>
Kode Barang	<input type="text"/> <input type="button" value="Cari"/>
Nama Barang	<input type="text"/>
Jumlah	<input type="text"/>
Kondisi	<input type="text"/>
Kode Supplier	<input type="text"/> <input type="button" value="Cari"/>
Nama Supplier	<input type="text"/>
Alamat	<input type="text"/>
No Rekening	<input type="text"/>
Kode Karyawan	<input type="text"/> <input type="button" value="Cari"/>
Nama Karyawan	<input type="text"/>
<input type="button" value="OK"/> <input type="button" value="CANCEL"/>	

Gambar 3.50 Layout Form Tambah Surat Tanda



Pada *layout* halaman tambah surat tanda terima barang ini ditunjukkan pada gambar 3.50 gambar tersebut menjelaskan *form* yang harus diisi admin ketika mengisikan atau membuat surat terima barang. Terdapat *form* no terima, no order, no faktur, tanggal terima, kode barang, nama barang, jumlah, kondisi, kode supplier, nama supplier, alamat, no rekening, kode karyawan dan nama karyawan yang harus diisi. Serta ada *button* OK untuk menyimpan data dan *Cancel* untuk membatalkan penyimpanan.

### 31. Halaman Daftar Surat Terima Barang

No Teri ma	No Order	No Faktur	Tgl Terima	Kode Barang	Nama Barang	Jml	Kon disisi	Kode supplier	Nama supplier	Al amat	No reke ning	Kode Karya wan	Nama karyaw an

Gambar 3.51 *Layout* Halaman Daftar Surat Terima Barang

Pada gambar 3.51 menunjukkan *layout* halaman daftar surat tanda terima barang. Pada halaman ini hanya terdapat tabel terima barang dan 3 tombol, yaitu *edit* untuk mengedit data, *delete* untuk menghapus data dan cetak untuk mencetak data dari tabel terima barang.

### 32. Halaman Cetak Bukti Pengeluaran Kas

Nomor	Tgl	Keterangan	Kode Supplier	Nama Supplier	Alamat	No Rek	Kode Karyawan	Nama Karyawan

Cetak Surat Nomor

Gambar 3.52 *Layout* Halaman Cetak Bukti Pengeluaran Kas

Pada gambar 3.52 ini menunjukkan *layout* halaman cetak bukti pengeluaran kas. Pada halaman ini hanya terdapat sebuah tabel yang diambil dari database, yaitu tabel pengeluaran kas dan sebuah *form* untuk tempat memasukkan nomor

yang ingin dicetak, serta tombol OK untuk menampilkan hasil cetakan dari bukti pengeluaran kas.

### 33. Halaman Cetak Surat Hutang

No Hutang	Kode Supplier	Nama supplier	No Faktur	Tgl Hutang	Tgl Jatuh Tempo	Total Hutang	Kode Karyawan	Nama Karayawan

Cetak Surat Nomor

Gambar 3.53 *Layout* Halaman Cetak Surat Hutang

Pada gambar 3.53 ini menunjukkan *layout* halaman cetak surat Hutang. Pada halaman ini hanya terdapat sebuah tabel yang diambil dari database, yaitu tabel Hutang dan sebuah *form* untuk tempat memasukkan nomor surat yang ingin dicetak, serta tombol OK untuk menampilkan hasil cetakan dari surat hutang.

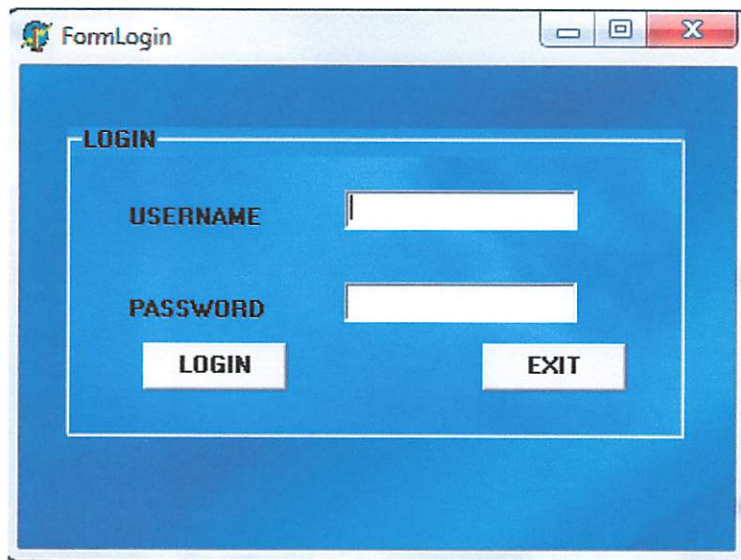
## BAB IV

### IMPLEMENTASI DAN PENGUJIAN

#### 4.1 Implementasi

##### 4.1.1 Implementasi Halaman *Login*

Pada halaman login ini akan tampil sebuah form yang meminta untuk memasukkan *username* dan *password*. Selain itu ada 2 tombol, jika *login* maka akan masuk ke halaman selanjutnya yaitu halaman menu utama jika *Exit* akan keluar dari program. Gambar 4.1 menunjukkan halaman login.

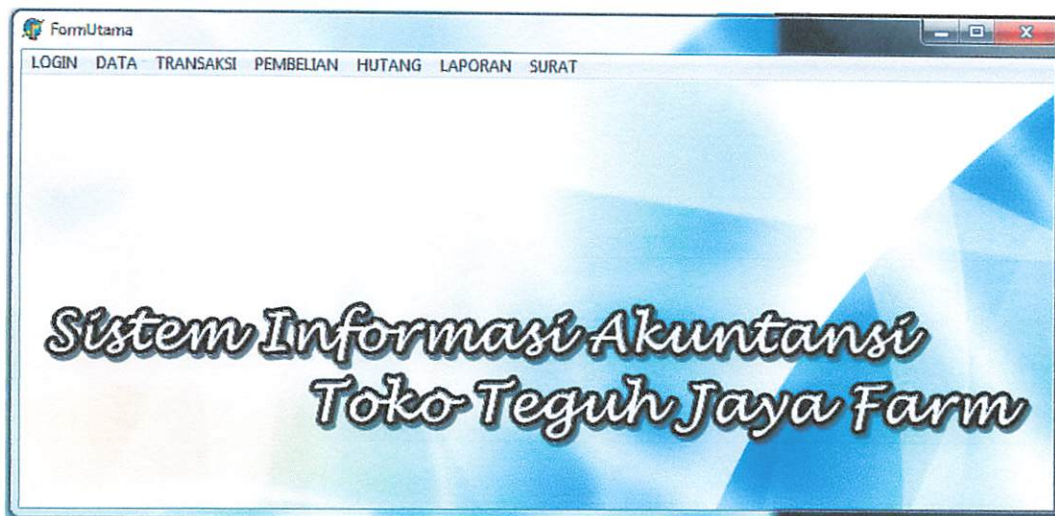
The image shows a screenshot of a Windows application window titled "FormLogin". The window has a blue background and a white border. Inside the window, there is a white rectangular form with a blue border. The form contains the following elements: the word "LOGIN" in bold black text at the top left; a label "USERNAME" followed by a white text input field; a label "PASSWORD" followed by a white text input field; a white button labeled "LOGIN" at the bottom left; and a white button labeled "EXIT" at the bottom right. The window's title bar includes standard Windows window controls (minimize, maximize, close).

Gambar 4.1 Form *Login*

##### 4.1.2 Implementasi Halaman Menu Utama

Pada halaman menu utama ini terdapat 7 menu utama, yaitu *Login* yang memiliki sub menu *login* dan keluar, yang kedua adalah menu Data yang memiliki sub menu data karyawan, data barang, data supplier dan data akun. Yang ketiga adalah menu Transaksi yang memiliki sub menu jurnal dan pengeluaran kas. Yang keempat adalah Pembelian yang digunakan untuk memasukkan data pembelian dan menampilkan daftar pembelian semua. Yang kelima adalah Hutang yang berfungsi untuk menginputkan data hutang dan menampilkan daftar hutang. Yang keenam adalah menu laporan, dalam menu ini memiliki sub menu laporan yang memiliki sub menu laporan tiap bulan, laporan ini akan menampilkan

laporan pembelian berdasarkan bulan, laporan pembelian seluruh, dan laporan pembelian tiap tahun. Dan menu terakhir adalah Surat, menu ini memiliki sub menu surat order beli, surat hutang, surat tanda terima barang dan surat pengeluaran kas. Tampilan halaman menu utama dapat dilihat pada gambar 4.2.



Gambar 4.2 Halaman Menu Utama

### 4.1.3 Implementasi Halaman Admin

#### 4.1.3.1 . *Input Data Karyawan*

Pada halaman ini admin dapat memasukkan data karyawan melalui form *input* data karyawan. Pada halaman ini terdapat form yang harus diisi admin, yaitu kode karyawan, nama karyawan, tanggal masuk, alamat, jabatan dan status. Serta ada 2 tombol, jika OK maka data akan disimpan pada tabel di database. Jika *Cancel* maka data akan dibatalkan penyimpanannya dan akan keluar dari halaman *input* data karyawan. Pada gambar 4.3 menunjukkan halaman *input* data karyawan.

Gambar 4.3 Form *Input* Data Karyawan

#### 4.1.3.2 Halaman Daftar Karyawan

Pada halaman daftar karyawan ini hanya terdapat tabel yang berisi data karyawan yang diambil dari tabel karyawan pada database. Selain itu ada 3 tombol, yaitu tombol *Edit*, yang berfungsi untuk merubah isi data karyawan, tombol *Delete* yang berfungsi untuk menghapus data karyawan dan tombol cetak yang berfungsi untuk menampilkan dan mencetak data karyawan. Halaman daftar karyawan ditunjukkan pada gambar 4.4, dan gambar 4.5 adalah tampilan hasil cetak daftar karyawan.

kodekar	namakar	tglmasuk	alamat	jabatan
001	Wahyu Satriyo	11/12/2013	Jl. Retjo Peritung Gang 5 No 23 Malang	Admin
002	Eko	11/12/2013	Jl. Sumba 46 RT 2 RW/3 Kepanjen	Gudang
003	Slamet Raharjo	11/01/2005	Jl. Sangga Buana no 11A, Malang.	Keuangan
004	Suprianto	11/12/2013	Jl. Langsep No 45 RT 4 RW 10 Malang.	Kepegawaian
006	Dewi Anggita	11/12/2013	Jl. Kawi 77 Malang	Kabag Keuangan
007	Marthadinata Putri	13/05/2006	Jl. Urip Sumoharjo, Kepanjen, Malang	Kabag Kepegawai
1010	Agus	11/12/2013	Jl. Ahmad Yani 23 Malang	Gudang
5050	Yudi	11/12/2013	Jl. Sumatra No 34 Bilar	keuangan
K.001	Sandhy	11/12/2013	Jl. Teratai 39 Bilar	Kepegawaian
K.005	Oli Setiawan	11/12/2013	Jl. Sunbersari Gang 5 No 50 Malang	Keuangan

Gambar 4.4 Halaman Daftar Karyawan



### DAFTAR KARYAWAN

Kode	Nama Karyawan	Tanggal Masuk	Alamat	Status
K01	Wahyu	11/12/2013	Jl. Perjo Perbang Gang	Karyawan
K02	Eko	11/12/2013	Jl. Mapahit 23	Karyawan
K03	Slamet Raharjo	11/01/2009	Jl. Sangga Buana no 11A, Malang	Karyawan
K04	Suprianto	11/12/2013	Jl. Langsep No	Karyawan
K05	Dewi	11/12/2013	Jl. Kawi 77	ADMIN
K07	Martadinata Putri	13/09/2006	Jl. Urip Surodijaya, Kepanjen, Malang	ADMIN
K010	Agus	11/12/2013	Jl. Ahmad Yani 23	ADMIN
K001	Sandy	11/12/2013	Jl. Teratai 39	ADMIN
K005	Oh	11/12/2013	Jl. Sumberani Gang 5	Karyawan
K008	Inora Putra	12/12/2004	Jl. Seminggi Barat 19 A, RT 01 RW 03, Malang	ADMIN
K009	Denny	11/12/2013	Jl. Mayatani 76	Karyawan

Gambar 4.5 Tampilan Hasil Cetak Daftar Karyawan

#### 4.1.3.3 Input Data Supplier

Pada halaman ini admin dapat memasukkan data supplier melalui form *input* data supplier. Pada halaman ini terdapat form yang harus diisi admin, yaitu kode supplier, nama supplier, alamat, email, contact dan nomor rekening. Serta ada 2 tombol, jika OK maka data akan disimpan pada tabel di database. Jika *Cancel* maka data akan dibatalkan penyimpanannya dan akan keluar dari halaman *input* data supplier. Pada gambar 4.6 menunjukkan halaman *input* data supplier.

The image shows a web browser window titled 'FormSup'. The main content area has a yellow background with the heading 'MASUKKAN DATA SUPPLIER'. Below the heading are six text input fields, each with a label to its left: 'KODE SUPPLIER', 'NAMA SUPPLIER', 'ALAMAT', 'EMAIL', 'CONTACT', and 'NO REKENING'. At the bottom of the form are two buttons: 'OK' with a green checkmark icon and 'Cancel' with a red 'X' icon.

Gambar 4.6 Form *Input* Data Supplier

#### 4.1.3.4 Halaman Daftar Supplier

Pada halaman daftar supplier ini hanya terdapat tabel yang berisi data supplier yang diambil dari tabel supplier pada database. Selain itu ada 3 tombol, yaitu tombol *Edit*, yang berfungsi untuk merubah isi data supplier, tombol *Delete* yang berfungsi untuk menghapus data supplier dan tombol cetak yang berfungsi untuk menampilkan dan mencetak data supplier. Halaman daftar supplier ditunjukkan pada gambar 4.7 dan gambar 4.8 adalah tampilan hasil cetak daftar supplier.



Gambar 4.7 Halaman Daftar Supplier

DAFTAR SUPPLIER					
Kode	Name Supplier	Alamat Supplier	Email	Contact Person	Nomor Rekening
122	Frozen Farm	Jl. Ahmad Yani 59	kita@gmail.com	085748889123	0881112222333
125	Khalan Jayani	Jl. Melati 44 RT 4	kama@gmail.com	08222458123	22222222222
222	Suniali Watini	Jl. Mawar Gang	aaa@gmail.com	08980429124	123341238090
555	Dedi Hermawan	Jl. Majapahit	dedi@yahoo.com	081234259278	7890123456
1112	Amin Susanto	Jl. Beluntas 23	kkk@gmail.com	0898990000	22222222222
1212	Cv. Merkah Abadi	Jl. Madura	rio@gmail.com	08123174839	238887238742
12345	Budi Setiawan	Jl. Teuku	budi@yahoo.com	08133248234	7891204917

Gambar 4.8 Tampilan Hasil Cetak Daftar Supplier

#### 4.1.3.5 Input Data Barang

Pada halaman ini admin dapat memasukkan data barang melalui form *input* data barang. Pada halaman ini terdapat form yang harus diisi admin, yaitu kode barang, nama barang, jumlah stok, harga jual, diskon, status dan kode supplier. Serta ada 2 tombol, jika OK maka data akan disimpan pada tabel di database. Jika *Cancel* maka data akan dibatalkan penyimpanannya dan akan keluar dari halaman *input* data barang. Pada gambar 4.9 menunjukkan halaman *input* data barang.



The image shows a screenshot of a web application window titled "FormBarang". The window has a yellow background and a title bar with standard Windows window controls. The main content area is titled "MASUKKAN DATA BARANG" in bold black text. Below the title, there are seven input fields, each with a label to its left: "KODE BARANG", "NAMA BARANG", "JUMLAH STOK", "HARGA JUAL", "DISKON", "STATUS", and "KODE SUPPLIER". At the bottom of the form, there are two buttons: "OK" with a green checkmark icon and "Cancel" with a red X icon.

Gambar 4.9 Form *Input* Data Barang

#### 4.1.3.6 Halaman Daftar Barang

Pada halaman daftar barang ini hanya terdapat tabel yang berisi data barang yang diambil dari tabel barang pada database. Selain itu ada 3 tombol, yaitu tombol *Edit*, yang berfungsi untuk merubah isi data barang, tombol *Delete* yang berfungsi untuk menghapus data barang dan tombol cetak yang berfungsi untuk menampilkan dan mencetak data barang. Halaman daftar barang ditunjukkan pada gambar 4.10 dan gambar 4.11 adalah tampilan hasil cetak daftar barang.



The screenshot shows a web application window titled "FormTblBarang" with a yellow background. At the top center, it says "DAFTAR NAMA BARANG". Below this is a table with the following data:

kodeper	namabar	jumlahgudang	harga	diskon	status	kodesup
112	Ayam Potong	120	23000	0	0	125
1311	Ayam Kampung	200	35000	0	0	122
133	Usus Ayam	48	3000	0	0	1112
144	Rempelo Ati	78	2500	0	0	12345
221	Dada Ayam	90	1500	0	0	555
255	Ayam Sayur	150	23000	0	0	222

Below the table, there are three buttons: "EDIT", "DELETE", and "CETAK".

Gambar 4.10 Halaman Daftar Barang

**DAFTAR BARANG**

Kode Barang	Nama Barang	Jumlah Gudang	Harga Jual	Diskon	Kode Supplier
112	Ayam	120	23000	0	125
133	Usus	48	3000	0	1112
221	Dada	90	1500	0	555
255	AyamPotong	150	23000	0	222

Gambar 4.11 Tampilan Hasil Cetak Daftar Barang

#### 4.1.3.7 Input Data Akun

Pada halaman ini admin dapat memasukkan data akun melalui form *input* data akun. Pada halaman ini terdapat form yang harus diisi admin, yaitu kode akun, nama akun, level, saldo normal dan saldo akun. Serta ada 2 tombol, jika *OK* maka data akan disimpan pada tabel di database. Jika *Cancel* maka data akan dibatalkan penyimpanannya dan akan keluar dari halaman *input* data akun. Pada gambar 4.12 menunjukkan halaman *input* data akun.

**MASUKKAN DATA AKUN**

KODE AKUN

NAMA AKUN

LEVEL

SALDO NORMAL

SALDO AKUN

Gambar 4.12 Form *Input* Data Akun

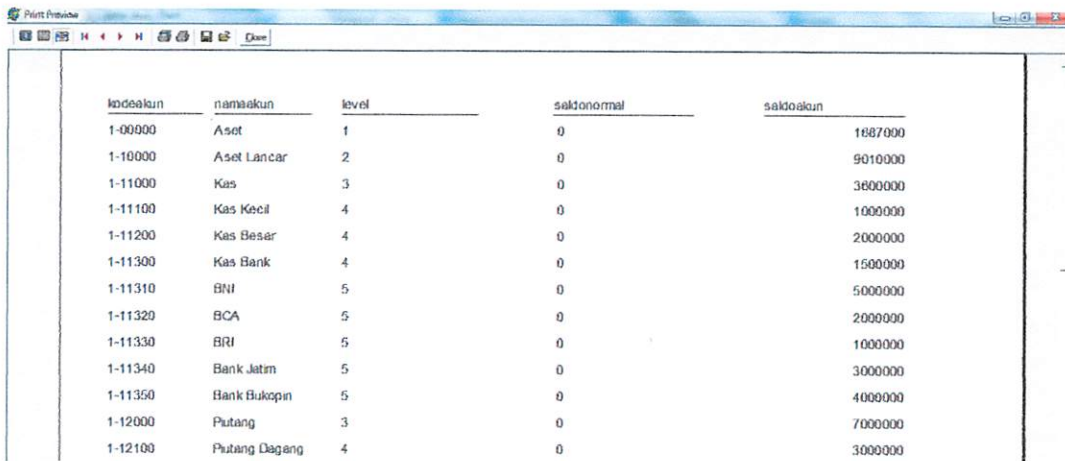
#### 4.1.3.8 Halaman Daftar Akun

Pada halaman daftar akun ini hanya terdapat tabel yang berisi data akun yang diambil dari tabel akun pada database. Selain itu ada 3 tombol, yaitu tombol *Edit*, yang berfungsi untuk merubah isi data akun, tombol *Delete* yang berfungsi untuk menghapus data akun dan tombol cetak yang berfungsi untuk menampilkan dan mencetak data akun. Halaman daftar akun ditunjukkan pada gambar 4.13 dan gambar 4.14 adalah tampilan hasil cetak daftar akun.

**DAFTAR AKUN**

kodeakun	namaakun	level	saldonormal	saldoakun
1-00000	Aset	1	0	1687000
1-10000	Aset Lancar	2	0	9010000
1-11000	Kas	3	0	3600000
1-11100	Kas Kecil	4	0	1000000
1-11200	Kas Besar	4	0	2000000
1-11300	Kas Bank	4	0	1500000
1-11310	BNI	5	0	5000000
1-11320	BCA	5	0	2000000
1-11330	BRI	5	0	1000000
1-11340	Bank Jatim	5	0	3000000
1-11350	Bank Bukopin	5	0	4000000

Gambar 4.13 Halaman Daftar Akun

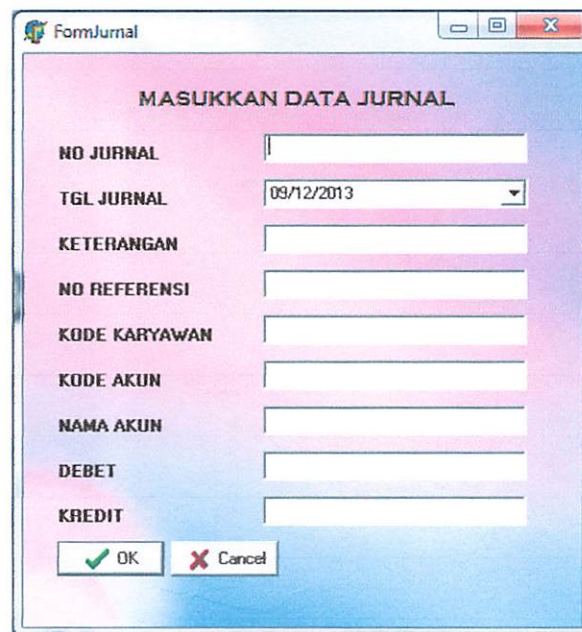


kodeakun	namaakun	level	saktionormal	saktiakun
1-0000	Aset	1	0	1687000
1-10000	Aset Lancar	2	0	9010000
1-11000	Kas	3	0	3600000
1-11100	Kas Kecil	4	0	1000000
1-11200	Kas Besar	4	0	2000000
1-11300	Kas Bank	4	0	1500000
1-11310	BNi	5	0	5000000
1-11320	BCA	5	0	2000000
1-11330	BRi	5	0	1000000
1-11340	Bank Jatim	5	0	3000000
1-11350	Bank Bukopin	5	0	4000000
1-12000	Putang	3	0	7000000
1-12100	Putang Dagang	4	0	3000000

Gambar 4.14 Tampilan Hasil Cetak Daftar Akun

#### 4.1.3.9 *Input* Data Jurnal

Pada halaman ini admin dapat memasukkan data jurnal melalui form *input* data jurnal. Pada halaman ini terdapat form yang harus diisi admin, yaitu nomor jurnal, tanggal jurnal, keterangan, nomor referensi, kode karyawan, kode akun, nama akun, debit dan kredit. Serta ada 2 tombol, jika *OK* maka data akan disimpan pada tabel di database. Jika *Cancel* maka data akan dibatalkan penyimpanannya dan akan keluar dari halaman *input* data jurnal. Pada gambar 4.15 menunjukkan halaman *input* data jurnal.

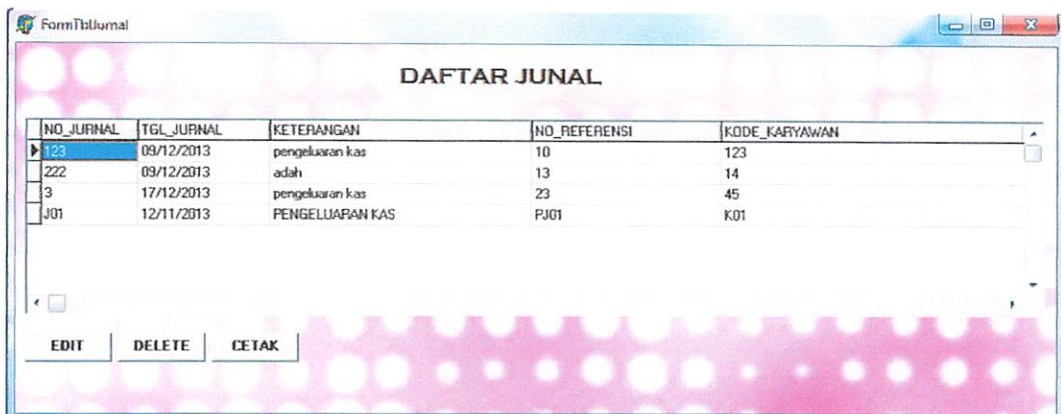


Gambar 4.15 Form *Input* Data Jurnal



#### 4.1.3.10 Halaman Daftar Jurnal

Pada halaman daftar jurnal ini hanya terdapat tabel yang berisi data jurnal yang diambil dari tabel jurnal pada database. Selain itu ada 3 tombol, yaitu tombol *Edit*, yang berfungsi untuk merubah isi data jurnal, tombol *Delete* yang berfungsi untuk menghapus data jurnal dan tombol cetak yang berfungsi untuk menampilkan dan mencetak data jurnal. Halaman daftar jurnal ditunjukkan pada gambar 4.16 dan gambar 4.17 adalah tampilan hasil cetak daftar jurnal.



Gambar 4.16 Halaman Daftar Jurnal

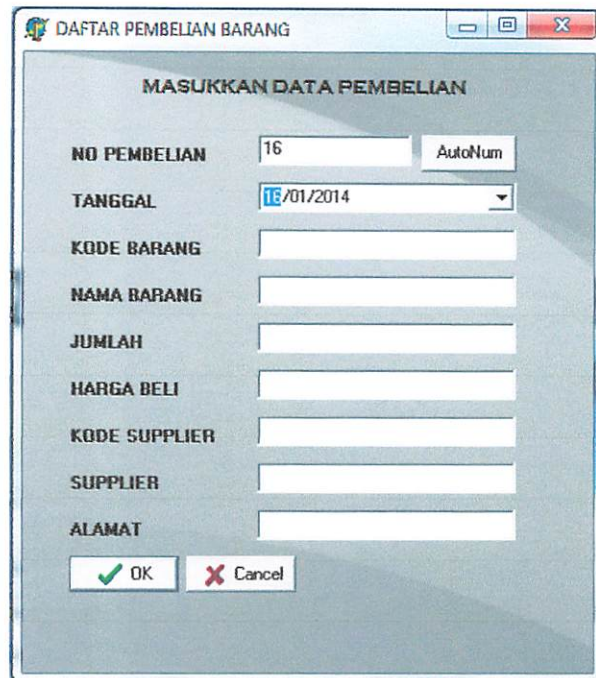
DAFTAR JURNAL								
No Jurnal	Tanggal Jurnal	Keterangan	No Referensi	Kode Karyawan	Kode Akun	Nama Akun	Debet	Kredit
2001	09/12/2013	Pengeluaran	12	5050	1-10000	A set	20000	20000
2225	09/12/2013	wwwvvv	12	5	1-00000	A set	30000	30000
12345	09/12/2013	pengeluaran	2	1234	1-10000	A set	200000	200000

Gambar 4.17 Tampilan Hasil Cetak Daftar Jurnal

#### 4.1.3.11 Input Data Pembelian

Pada halaman ini admin dapat memasukkan data pembelian melalui form *input* data pembelian. Pada halaman ini terdapat form pembelian barang yang sudah secara otomatis *autonumbering*, kemudian tanggal yang sudah otomatis *update*, jadi admin tidak perlu memasukkan secara manual, namun ada beberapa form yang harus diisi admin, yaitu kode barang, nama barang, jumlah, harga beli, kode supplier, supplier dan alamat. Serta ada 2 tombol, jika OK maka data akan

disimpan pada tabel di database. Jika *Cancel* maka data akan dibatalkan penyimpanannya dan akan keluar dari halaman *input* data pembelian. Pada gambar 4.18 menunjukkan halaman *input* data pembelian.

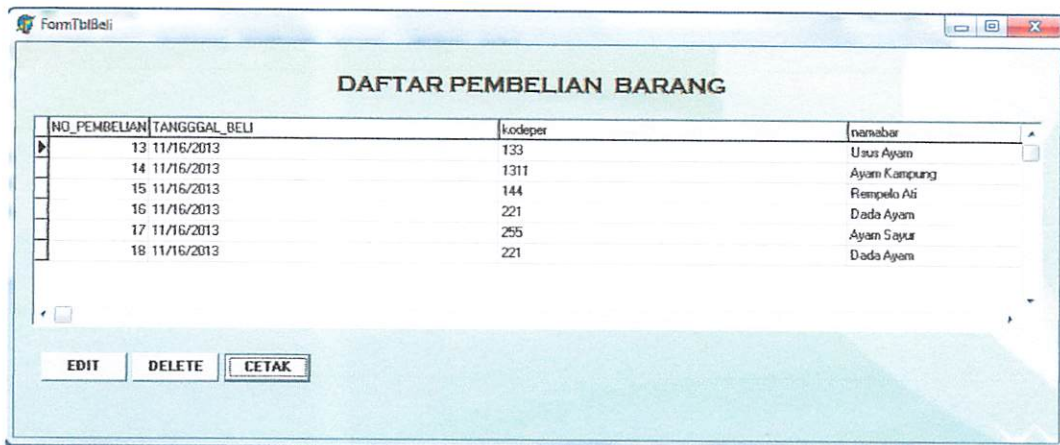


MASUKKAN DATA PEMBELIAN	
NO PEMBELIAN	16 <input type="button" value="AutoNum"/>
TANGGAL	18/01/2014
KODE BARANG	<input type="text"/>
NAMA BARANG	<input type="text"/>
JUMLAH	<input type="text"/>
HARGA BELI	<input type="text"/>
KODE SUPPLIER	<input type="text"/>
SUPPLIER	<input type="text"/>
ALAMAT	<input type="text"/>
<input type="button" value="OK"/> <input type="button" value="Cancel"/>	

Gambar 4.18 Form *Input* Data Pembelian

#### 4.1.3.12 Halaman Daftar Pembelian Barang

Pada halaman daftar pembelian barang ini hanya terdapat tabel yang berisi data pembelian barang yang diambil dari tabel beli pada database. Selain itu ada 3 tombol, yaitu tombol *Edit*, yang berfungsi untuk merubah isi data pembelian barang, tombol *Delete* yang berfungsi untuk menghapus data pembelian barang dan tombol cetak yang berfungsi untuk menampilkan dan mencetak data pembelian barang. Halaman daftar pembelian barang ditunjukkan pada gambar 4.19 dan gambar 4.20 adalah tampilan hasil cetak daftar pembelian barang.



Gambar 4.19 Halaman Daftar Pembelian Barang

DAFTAR PEMBELIAN BARANG							
No Pembelian	Tanggal Beli	Kode Barang	Nama Barang	Jumlah	Harga Beli	Nama Supplier	Alamat
13	11/16/2013	133	Usus	500	4000	Prozen Farm	J. Ahmad
14	11/16/2013	1311	Ayam	10	1000	Kiblat Jayadi	J. Masduki 44
15	11/16/2013	144	Rempelo	20	10000	Suntati Watru	J. Mawar
16	11/16/2013	221	Dada	20	12000	G. Murni	J. Masduki
17	11/16/2013	255	Ayam	50	2000	Amri Susanto	J. Bahari 23
18	11/16/2013	221	Dada	200	2500	Bud Deltawan	J.
19	02/18/2014	112	Ayam	20	25000	G. Murni	J. Masduki

Gambar 4.20 Tampilan Hasil Cetak Daftar Pembelian Barang

#### 4.1.3.13 Input Data Hutang

Pada halaman ini admin dapat memasukkan data pembelian melalui form *input* data hutang. Pada halaman ini terdapat beberapa form yang harus diisi admin yaitu nomor hutang, kode supplier, nama supplier, alamat, nomor faktur, tanggal hutang, tanggal jatuh tempo, total hutang, kode karyawan dan nama karyawan. Serta ada 4 tombol, jika OK maka data akan disimpan pada tabel di database. Jika *Cancel* maka data akan dibatalkan penyimpanannya dan akan keluar dari halaman *input* data hutang. Tombol cari disebalah kode supplier untuk mencari data supplier dari tabel supplier yang ingin dimasukkan pada form kode supplier dan nama supplier. Tombol cari disebalah kode karyawan untuk mencari data karyawan dari tabel karyawan yang ingin dimasukkan pada form kode karyawan dan nama karyawan. Pada gambar 4.21 menunjukkan halaman *input* data hutang.



Gambar 4.21 Form *Input* Data Hutang

#### 4.1.3.14 Halaman Daftar Hutang

Pada halaman daftar hutang ini hanya terdapat tabel yang berisi data hutang yang diambil dari tabel hutang pada database. Selain itu ada 3 tombol, yaitu tombol *Edit*, yang berfungsi untuk merubah isi data hutang, tombol *Delete* yang berfungsi untuk menghapus data hutang dan tombol cetak yang berfungsi untuk menampilkan dan mencetak data hutang. Halaman daftar hutang ditunjukkan pada gambar 4.22 dan gambar 4.23 adalah tampilan hasil cetak daftar hutang.

NO_DAFTAR_HUTANG	kodesup	namasup
1	1212	Cv. Merkah Abadi
2	1112	Amin Susanto
3	1112	Amin Susanto

Gambar 4.22 Halaman Daftar Hutang

**DAFTAR HUTANG**

No Daftar Hutang	Kode Supplier	Nama Supplier	No Faktur	Tgl Hutang	Tgl Jatuh Tempo	Total Hutang	Kode Karyawan	Nama Karyawan
1	1212	G. Murnah A Cadi	12	01/31/2014	02/03/2014	200000	003	Sarif
2	1112	Arih Susadio	13	12/07/2013	12/07/2013	400000	1010	Agzi
3	12345	Bud Seliawan	14	12/07/2013	12/07/2013	450000	006	Dewi
4	222	Sembuh Watini	23	01/11/2014	02/09/2014	270000	003	Sarif
5	222	Sembuh Watini	21	02/05/2014	02/07/2014	270000	006	Dewi
6	12345	Bud Seliawan	23	02/05/2014	02/09/2014	300000	003	Sarif

Gambar 4.23 Tampilan Hasil Cetak Daftar Hutang

#### 4.1.3.15 Halaman Laporan Tiap Bulan

Pada halaman ini terdapat sebuah combobox yang berisi pilihan bulan. Jika sudah dipilih bulan apa yang ingin ditampilkan laporan pembeliannya maka ada 2 tombol, yaitu ada tombol tampil yang berfungsi untuk menampilkan laporan dari bulan yang sudah dipilih. Gambar 4.24 menunjukkan halaman laporan tiap bulan, dan gambar 4.25 tampilan hasil cetak laporan tiap bulan sesuai dengan bulan yang dipilih.

**LAPORAN PEMBELIAN BERDASARKAN BULAN**

**Pilih Bulan**

Anda Akan Menampilkan Bulan

Gambar 4.24 Halaman Laporan Tiap Bulan



LAPORAN BULAN NOPEMBER			
No Pembelian	Nama Barang	Tanggal Beli	Total Beli
13	Usus	11/18/2013	2000000
14	Ayam	11/18/2013	10000
15	Rempelo	11/18/2013	200000
16	Dada	11/18/2013	240000
17	Ayam	11/18/2013	100000
18	Dada	11/18/2013	500000
TOTAL			3050000

Gambar 4.25 Tampilan Hasil Cetak Laporan Bulan Nopember

#### 4.1.3.16 Halaman Laporan Pembelian

Pada halaman ini hanya terdapat sebuah pertanyaan apakah ingin mencetak laporan, dan 2 tombol yaitu tampil yang berfungsi untuk menampilkan laporan pembelian keseluruhan, dan tombol tidak yang berfungsi untuk membatalkan dan keluar dari halaman laporan pembelian tersebut. Pada gambar 4.26 adalah tampilan dari halaman laporan pembelian, gambar 4.27 menunjukkan tampilan hasil cetak laporan pembelian.



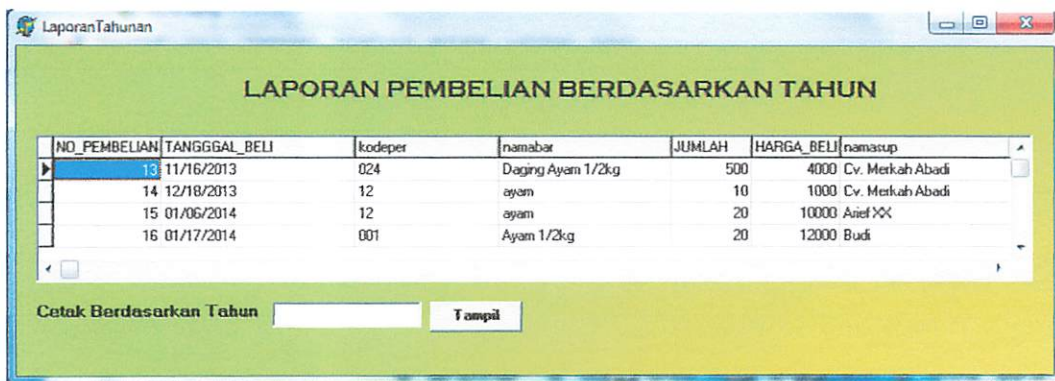
Gambar 4.26 Halaman Laporan Pembelian

Laporan Pembelian					
No Pembelian	Tanggal Beli	Nama Barang	Jumlah	Harga Beli	Total
13	11/18/2013	Usus	500	4000	2000000
14	11/18/2013	Ayam	10	1000	10000
15	11/18/2013	Rempelo	20	10000	200000
16	11/18/2013	Dada	20	12000	240000
17	11/18/2013	Ayam	50	2000	100000
18	11/18/2013	Dada	200	2500	500000
Total Pembelian					3050000

Gambar 4.27 Tampilan Hasil Cetak Laporan Pembelian

#### 4.1.3.17 Halaman Laporan Pembelian Pertahun

Pada halaman ini menunjukkan tampilan dari halaman laporan pertahun. Pada halaman ini hanya terdapat tabel pembelian yang diambil dari database dan form untuk memasukkan tahun berapa yang ingin dicetak laporannya. Selain itu juga ada tombol tampil yang berfungsi untuk menampilkan hasil report laporan pembelian berdasarkan tahun yang diinputkan. Halaman laporan pembelian berdasarkan tahun dapat dilihat pada gambar 4.28, dan gambar 4.29 adalah tampilan hasil cetak laporan pembelian pertahun.



Gambar 4.28 Halaman Laporan Pembelian Pertahun

LAPORAN TAHUNAN						
No Pembelian	Tanggal Beli	Nama Barang	Jumlah	Harga Beli	Nama Supplier	Alamat
15	01/06/2014	ayam	20	10000	Arief XX	Jl. Semanggi
16	01/17/2014	Ayam	20	12000	Budi	Madiun
17	01/22/2014	Ayam	50	2000	Cv. Merkah Abadi	Malang
18	01/25/2014	sesuatu	200	2500	Cv. Merkah Abadi	Malang

Gambar 4.29 Tampilan Hasil Cetak Laporan Pembelian Bedasarkan Tahun

#### 4.1.3.18 *Input* Surat Order Beli

Pada halaman ini admin dapat memasukkan data surat order beli melalui form *input* data surat order beli. Pada halaman ini terdapat beberapa form yang harus diisi admin yaitu nomor order yang sudah secara otomatis terisi, tanggal, nomor faktur, tanggal pengiriman, tanggal diharapkan, nama barang, jumlah, harga satuan, kode supplier, nama supplier, alamat, kode karyawan dan nama karyawan. Serta ada 6 tombol, jika OK maka data akan disimpan pada tabel di database. Jika *Cancel* maka data akan dibatalkan penyimpanannya dan akan keluar dari halaman *input* surat order beli, dan tombol *clear* untuk mengosongkan form jika sudah melakukan penyimpanan. Tombol cari di sebelah nama barang untuk mencari data barang dari tabel barang dan jika sudah dipilih akan masuk pada form nama barang sesuai dengan tabel barang. Tombol cari disebelah kode supplier untuk mencari data supplier dari tabel supplier dan jika sudah dipilih akan muncul data supplier pada form kode supplier, nama supplier dan alamat supplier secara otomatis. Tombol cari disebelah kode karyawan untuk mencari data karyawan yang ingin dimasukkan pada form kode karyawan dan nama karyawan yang diambil dari tabel karyawan. Pada gambar 4.30 menunjukkan halaman *input* data surat order.

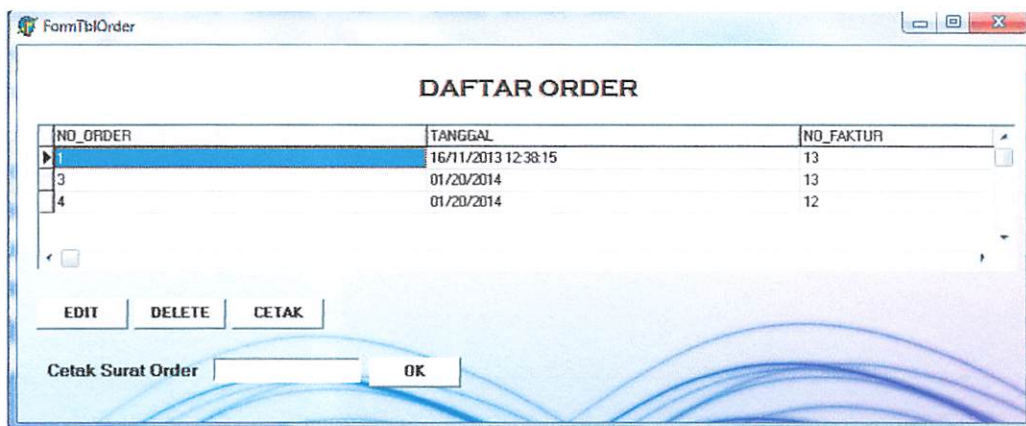
The screenshot shows a window titled 'FormOrder' with a pink and blue background. The main heading is 'MASUKKAN DATA ORDER'. The form is organized into two columns of input fields. The left column includes: 'NO ORDER' (text input with '3'), 'TANGGAL' (dropdown menu with '11/12/2013'), 'NO FAKTUR' (text input), 'TGL PENGIRIMAN' (dropdown menu with '11/12/2013'), 'TGL DIHARAPKAN' (dropdown menu with '11/12/2013'), 'NAMA BARANG' (text input with a 'Cari' button), 'JUMLAH' (text input), and 'HARGA SATUAN' (text input). The right column includes: 'KODE SUPPLIER' (text input with a 'Cari' button), 'NAMA SUPPLIER' (text input), 'ALAMAT' (text input), 'KODE KARYAWAN' (text input with a 'Cari' button), and 'NAMA KARYAWAN' (text input). At the bottom right, there are three buttons: 'OK' (with a green checkmark), 'Cancel' (with a red X), and 'Clear'.

Gambar 4.30 Form *Input* Surat Order Beli



#### 4.1.3.19 Halaman Daftar Order Beli

Pada halaman daftar order beli ini hanya terdapat tabel yang berisi data order beli yang diambil dari tabel order pada database. Selain itu ada 4 tombol, yaitu tombol *Edit*, yang berfungsi untuk merubah isi data order, tombol *Delete* yang berfungsi untuk menghapus data order, tombol cetak yang berfungsi untuk menampilkan dan mencetak data order, yang terakhir adalah tombol *Ok* yang berfungsi untuk menampilkan surat order yang ingin dicetak sesuai dengan nomor surat yang telah dimasukkan pada form yang telah disediakan. Halaman daftar order ditunjukkan pada gambar 4.31, gambar 4.32 adalah tampilan hasil cetak daftar order dan gambar 4.33 adalah tampilan surat order beli.



Gambar 4.31 Halaman Daftar Order Beli

DAFTAR ORDER BARANG											
No Order	Tanggal	No Faktur	Tanggal Diterim	Tanggal Diharapkan	Nama Barang	Jumlah	Harga Jual	Kode Suppler	Nama Suplier	Kode Karyawan	Nama Karyawan
1	01/11/2014	12	01/11/2014	01	Ayam	45	25000	1212	Ci.	5050	Yudi
2	01/11/2014	13	12/11/2013	01	Ayam	150	25000	222	Sumbil	006	Dewi

Gambar 4.32 Tampilan Hasil Cetak Data Order

**TOKO TEGUH JAYA FARM**  
 Dusun Solobakti, Desa Flandi Kecamatan Wonorejo, Kabupaten Malang  
 Telp 085 333 213 121

---

SURAT ORDER BELI  
 Tanggal 01/11/2014

No Order 2  
 No Faktur 13  
 Kepada Yth.  
 Sumitri  
 Di Jl. Mawar Gang

Bersama dengan surat ini kami meminta order barang dengan rincian sebagai berikut

Tanggal Pengiriman	Tanggal Di Harapkan	Nama Barang	Jumlah	Harga Satuan
12/11/2013	01	Ayam	150	25000

Pengirim \_\_\_\_\_ Pimpinan \_\_\_\_\_  
 Dasi \_\_\_\_\_ ( )

Order Ditanya Tanggal \_\_\_\_\_  
 Penerima \_\_\_\_\_  
 ( )

Gambar 4.33 Tampilan Surat Order Beli

#### 4.1.3.20 Input Surat Terima Barang

Pada halaman ini admin dapat memasukkan data surat terima barang melalui form *input* data surat terima barang. Pada halaman ini terdapat beberapa form yang harus diisi admin yaitu nomor terima, nomor order, nomor faktur, tanggal terima, kode barang, nama barang, jumlah, kondisi, kode supplier, nama supplier, alamat, kode karyawan dan nama karyawan. Serta ada 6 tombol, jika *OK* maka data akan disimpan pada tabel di database. Jika *Cancel* maka data akan dibatalkan penyimpanannya dan akan keluar dari halaman *input* surat terima barang. Tombol *Clear* yang berfungsi untuk menghapus semua isi form jika ingin mengisikan data kembali. Tombol cari disebelah kode barang berfungsi untuk mencari data barang yang ingin dimasukkan pada form kode barang dan nama barang yang diambil dari tabel barang. Tombol cari disebelah kode supplier yang

berfungsi untuk mencari data supplier dari tabel supplier pada database yang ingin dimasukkan pada form kode supplier, nama supplier dan alamat supplier secara otomatis. Tombol cari disebelah kode karyawan, berfungsi untuk mencari data karyawan yang ada pada tabel karyawan yang akan dimasukkan pada form kode karyawan dan nama karyawan. Pada gambar 4.34 menunjukkan halaman *input* data surat terima barang.

Gambar 4.34 Form *Input* Surat Terima Barang

#### 4.1.3.21 Halaman Daftar Surat Terima Barang

Pada halaman daftar surat terima barang ini hanya terdapat tabel yang berisi data terima barang yang diambil dari tabel terima barang pada database. Selain itu ada 4 tombol, yaitu tombol *Edit*, yang berfungsi untuk merubah isi data terima barang, tombol *Delete* yang berfungsi untuk menghapus data terima barang, tombol cetak yang berfungsi untuk menampilkan dan mencetak data terima barang, yang terakhir adalah tombol *Ok* yang berfungsi untuk menampilkan surat terima barang yang ingin dicetak sesuai dengan nomor surat yang telah dimasukkan pada form yang telah disediakan. Halaman daftar terima barang ditunjukkan pada gambar 4.35, gambar 4.36 adalah tampilan hasil cetak daftar terima barang dan gambar 4.37 adalah tampilan surat terima barang.

**DAFTAR TERIMA BARANG**

NO_TERIMA	NO_ORDER	NO_FAKTUR
1	1	1
2	2	2
3	3	13
40	12	21

Cetak Surat Terima Barang

Gambar 4.35 Halaman Daftar Terima Barang

**DAFTAR TERIMA BARANG**

No Terima	No Order	No Faktur	Tanggal Terima	Kode Barang	Nama Barang	Jumlah	Kondisi	Kode Suppler	Nama Suppler	Kode Karyawan	Nama Karyawan
3	3	13	12/16/2013	12	ayam	230	baik	1112	Amin	1010	Agus
40	12	21	12/16/2013	15	isi	200	baik	222	Surtani	2222	Jaka

Gambar 4.36 Tampilan Hasil Cetak Daftar Terima Barang

**TOKO TEGUH JAYA FARM**  
 Dusun Solobeki, Desa Plandi Kecamatan Wonorejo, Kabupaten Malang  
 Telp 085 333 213 121

---

SURAT TERIMA BARANG  
 Tanggal Terima 12/16/2013

No Terima 3  
 No Order 3  
 No Faktur 13

Kepada Yth.  
 Amin  
 Di Jl Balunsa 23

Bersama dengan surat ini kami membantahkan bahwa barang dengan rincian sebagai berikut:

Kode Barang	Nama Barang	Jumlah	Kondisi
12	ayam	230	baik

Telah kami terima. Kami mengucapkan terimakasih atas kerjasamanya.

Pangirim Penerima

Agus ( )

Surat Diterima Tanggal: \_\_\_\_\_  
 Penerima

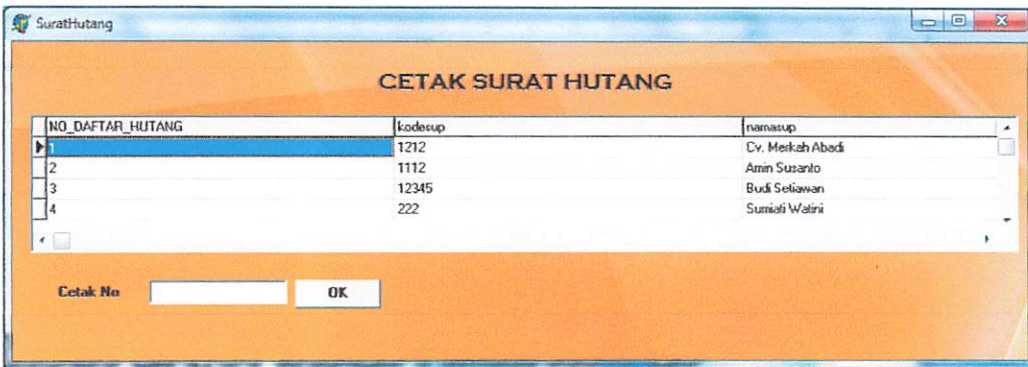
( )

Gambar 4.37 Tampilan Surat Terima Barang

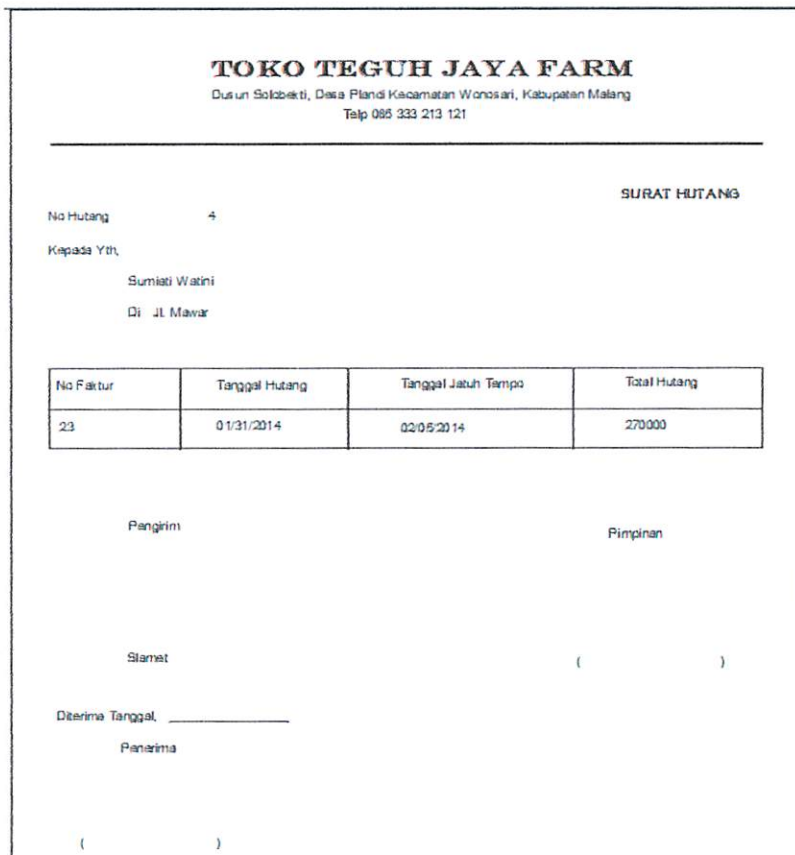


### 4.1.3.22 Halaman Daftar Surat Hutang

Pada halaman daftar surat hutang ini hanya terdapat tabel yang berisi data hutang yang diambil dari tabel terima hutang pada database. Selain itu ada 1 tombol, yaitu tombol Ok yang berfungsi untuk menampilkan surat hutang yang ingin dicetak sesuai dengan nomor surat yang telah dimasukkan pada form yang telah disediakan. Halaman daftar hutang ditunjukkan pada gambar 4.38, gambar 4.39 adalah tampilan surat terima barang.



Gambar 4.38 Halaman Daftar Surat Hutang

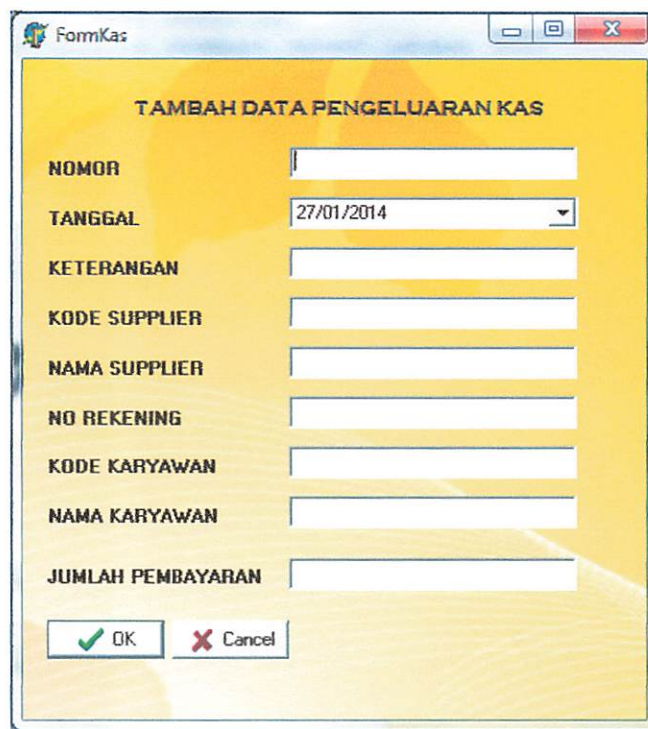


Gambar 4.39 Tampilan Surat Hutang



#### 4.1.3.23 Input Data Pengeluaran Kas

Pada halaman ini admin dapat memasukkan data pengeluaran kas melalui form *input* data pengeluaran kas. Pada halaman ini terdapat beberapa form yang harus diisi admin yaitu nomor, tanggal, keterangan, kode supplier, nama supplier, nomor rekening, kode karyawan, nama karyawan dan jumlah pembayaran. Serta ada 2 tombol, jika OK maka data akan disimpan pada tabel di database. Jika *Cancel* maka data akan dibatalkan penyimpanannya dan akan keluar dari halaman *input* data pengeluaran kas. Pada gambar 4.40 menunjukkan halaman *input* data pengeluaran kas.



The image shows a screenshot of a web application window titled "FormKas". The main content area has a yellow background and is titled "TAMBAH DATA PENGELUARAN KAS". It contains a form with the following fields:

- NOMOR: A text input field.
- TANGGAL: A date picker showing "27/01/2014".
- KETERANGAN: A text input field.
- KODE SUPPLIER: A text input field.
- NAMA SUPPLIER: A text input field.
- NO REKENING: A text input field.
- KODE KARYAWAN: A text input field.
- NAMA KARYAWAN: A text input field.
- JUMLAH PEMBAYARAN: A text input field.

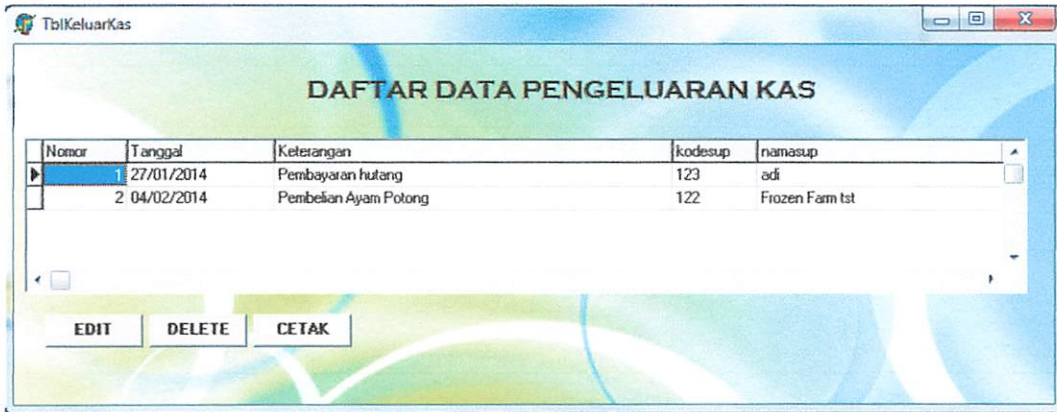
At the bottom of the form, there are two buttons: "OK" with a green checkmark icon and "Cancel" with a red X icon.

Gambar 4.40 Form *Input* Data Pengeluaran Kas

#### 4.1.3.24 Halaman Daftar Pengeluaran Kas

Pada halaman daftar pengeluaran ini hanya terdapat tabel yang berisi data pengeluaran kas yang diambil dari tabel pengeluaran kas pada database. Selain itu ada 3 tombol, yaitu tombol *Edit*, yang berfungsi untuk merubah isi data pengeluaran kas, tombol *Delete* yang berfungsi untuk menghapus data pengeluaran kas dan tombol cetak yang berfungsi untuk menampilkan dan mencetak data

pengeluaran kas. Halaman daftar pengeluaran kas ditunjukkan pada gambar 4.41 dan gambar 4.42 adalah tampilan hasil cetak daftar pengeluaran kas.



Gambar 4.41 Halaman Daftar Pengeluaran Kas

DAFTAR PENGELUARAN KAS								
Nomor	Tanggal	Keterangan	Kode Supplier	Nama Supplier	Nb Resoning	Kode Karyawan	Nama Karyawan	Jumlah Pembayaran
1	27/01/2014	Pembayaran	123	adi	84237	122	ogga	20000
2	04/02/2014	Pembelian Ayam	122	Frozen Farm	988111222233	002	Eko Cahyono	490000
TOTAL								470000

Gambar 4.42 Tampilan Hasil Cetak Pengeluaran Kas

#### 4.1.3.25 Halaman Daftar Bukti Pengeluaran Kas

Pada halaman daftar bukti pengeluaran kas ini hanya terdapat tabel yang berisi datapengeluaran kas yang diambil dari tabel pengeluaran kas pada database. Selain itu ada 1 tombol, yaitu tombol Ok yang berfungsi untuk menampilkan bukti pengeluaran kas yang ingin dicetak sesuai dengan nomor surat yang telah dimasukkan pada form yang telah disediakan. Halaman daftar bukti pengeluaran kas ditunjukkan pada gambar 4.43, gambar 4.44 adalah tampilan bukti pengeluaran kas.

Nomor	Tanggal	Keterangan	kodesup	namasup
1	27/01/2014	Pembayaran hutang	123	adi
2	04/02/2014	Pembelian Ayam Potong	122	Frozen Farm tst

Cetak Nomor

Gambar 4.43 Halaman Daftar Bukti Pengeluaran Kas

**TOKO TEGUH JAYA FARM**  
 Dusun Solobekti, Desa Plandi Kecamatan Wonosari, Kabupaten Malang  
 Telp 085 333 213 121

---

**BUKTI PENGELUARAN KAS**  
 Tanggal 04/02/2014

Nomor	2
Keterangan	Pembelian Ayam
Kode Supplier	122
Nama Supplier	Frozen Farm
No Rekening	08811 112223333
Jumlah Pembayaran	450000

Disetujui Oleh,  
Pimpinan

Mengetahui  
Karyawan

Eko Cahyono ( )

Gambar 4.44 Tampilan Hasil Cetak Bukti Pengeluaran Kas

## 4.2 Hasil Pengujian

### 4.2.1 Hasil Pengujian Fungsional

Metode pengujian yang digunakan untuk menguji fungsional Sistem Informasi Akuntansi yaitu menggunakan metode pengujian *BlackBox* yang berarti pengujian sistem berdasarkan fungsi dari aplikasi Sistem Informasi Akuntansi ini. Pengujian dilakukan dengan cara menjalankan sistem dan melihat setiap halaman ataupun form dan tombol yang ada pada sistem ini. Hasil pengujian fungsional dapat dilihat pada tabel 4.1.

Tabel 4.1 Hasil Pengujian Fungsional

Form	Proses	Berhasil	Tidak
LOGIN	Input Username	√	
	Input Password	√	
	Login Sebagai Admin	√	
	Login Sebagai Gudang	√	
	Login Sebagai Pimpinan	√	
	Login Sebagai Kepegawaian	√	
	Login Sebagai Keuangan	√	
TRANSAKSI	Input Data Jurnal	√	
	Tampilkan Data Jurnal	√	
	Edit Data Jurnal	√	
	Hapus Data Jurnal	√	
	Cetak Data Jurnal	√	
	Input Data Pengeluaran Kas	√	
	Tampilkan Data Pengeluaran Kas	√	
	Edit Data Pengeluaran Kas	√	
	Hapus Data Pengeluaran Kas	√	
	Cetak Data Pengeluaran Kas	√	
PEMBELIAN	Input Data Pembelian	√	
	Tampilkan Data Pembelian	√	
	Edit Data Pembelian	√	

	Hapus Data Pembelian	√	
	Cetak Data Pembelian	√	
HUTANG	Input Data Hutang	√	
	Tampilkan Data Hutang	√	
	Edit Data Hutang	√	
	Hapus Data Hutang	√	
	Cetak Data Hutang	√	
LAPORAN	Tampilkan Laporan Pembelian Tiap Bulan	√	
	Cetak Laporan Pembelian Tiap Bulan	√	
	Tampilkan Laporan Pembelian	√	
	Cetak Laporan Pembelian	√	
	Tampilkan Laporan Pembelian Pertahun	√	
	Cetak Laporan Pembelian Pertahun	√	
SURAT	Input Data Surat Order Beli	√	
	Tampilkan Data Surat Order Beli	√	
	Edit Data Surat Order Beli	√	
	Hapus Data Surat Order Beli	√	
	Cetak Data Surat Order Beli	√	
	Cetak Surat Order Beli	√	
	Input Data Surat Terima Barang	√	
	Tampilkan Data Surat Terima Barang	√	
	Edit Data Surat Terima Barang	√	
	Hapus Data Surat Terima Barang	√	
	Cetak Data Surat Terima Barang	√	
	Cetak Surat Terima Barang	√	
	Tampilkan Data Hutang	√	
	Cetak Surat Hutang	√	
	Tampilkan Data Pengeluaran Kas	√	
	Cetak Surat Pengeluaran Kas	√	

Berdasarkan hasil pengujian fungsional yang telah dilakukan mendapatkan hasil bahwa semua halaman, tombol, dan laporan pada Aplikasi Sistem Informasi Akuntansi yang dibuat telah berhasil.

#### 4.2.2 Hasil Pengujian Berdasarkan Parameter Waktu

Pengujian pada sistem informasi akuntansi Teguh Jaya Farm dilakukan dengan parameter waktu untuk membandingkan kecepatan dan efisiensi waktu dalam melakukan proses – proses yang ada dalam toko Teguh Jaya Farm sebelum menggunakan Aplikasi Sistem Informasi Akuntansi dan sesudah menggunakan Aplikasi Sistem Informasi Akuntansi, dengan menggunakan rumus :

$$\Sigma = \frac{A - B}{A} \times 100\%$$

Keterangan :

A = Sebelum Ada Sistem (dalam satuan menit)

B = Setelah Ada Sistem ( dalam satuan menit)

Hasil dari pengujian menggunakan parameter waktu ditunjukkan pada tabel 4.2.

Tabel 4.2 Hasil Pengujian Menggunakan Parameter Waktu

No	Proses	Non Komputer	Terkomputerisasi	Hemat Waktu
1.	Proses Jurnal	4 Jam (240 Menit)	5 Menit	98 %
2.	Proses Pengeluaran Kas	3 Jam (180 Menit)	5 Menit	97 %
3.	Proses Pembelian	6 Jam (360 Menit)	2 Jam	67 %
4.	Proses Hutang	4 Jam (240 Menit)	2 Jam	50 %
5.	Proses Laporan Tiap Bulan	1 Hari (1440 Menit)	2 Jam	92 %
6.	Proses Laporan	1 Hari (1440 Menit)	2 Jam	92 %

	Pembelian			
7.	Proses Laporan Tiap Tahun	1 Hari (1440 Menit)	2 Jam	92 %
8.	Proses Pembuatan Surat	1 Jam (60 Menit)	5 Menit	92 %
	<b>RATA-RATA</b>			<b>85 %</b>

Berdasarkan hasil pengujian yang telah dilakukan menggunakan parameter waktu mendapatkan hasil bahwa proses kerja sistem apabila menggunakan Aplikasi Sistem Informasi Akuntansi 85 % lebih cepat dibandingkan sebelum menggunakan Aplikasi Sistem Informasi Akuntansi tersebut.

#### 4.2.3 Hasil Pengujian Menggunakan Parameter Kertas

Selain menggunakan parameter waktu untuk mengetahui perbandingan waktu dalam implementasi sistem informasi akuntansi, pengujian juga dilakukan dengan menggunakan parameter kertas. Pengujian dihitung dengan menggunakan rumus sebagai berikut :

$$\Sigma = \frac{A - B}{A} \times 100\%$$

Keterangan :

A = Sebelum Ada Sistem (dalam satuan lembar)

B = Setelah Ada Sistem ( dalam satuan lembar)

Hasil pengujian dengan menggunakan parameter kertas ditunjukkan pada tabel 4.3.

Tabel 4.3 Hasil Pengujian Menggunakan Parameter Kertas

No	Proses	Non Komputer	Terkomputerisasi	Hemat Kertas
1.	Proses Jurnal	2 Lembar	1 Lembar	50 %
2.	Proses	2 Lembar	1 Lembar	50 %

	Pengeluaran Kas			
3.	Proses Pembelian	4 Lembar	2 Lembar	50 %
4.	Proses Hutang	2 Lembar	1 Lembar	50 %
5.	Proses Laporan Tiap Bulan	4 Lembar	1 Lembar	75 %
6.	Proses Laporan Pembelian	10 Lembar	5 Lembar	50 %
7.	Proses Laporan Tiap Tahun	5 Lembar	3 Lembar	40 %
8.	Proses Pembuatan Surat	2 Lembar	1 Lembar	50 %
	<b>RATA-RATA</b>			<b>52 %</b>

Berdasarkan hasil pengujian yang telah dilakukan dengan menggunakan parameter kertas mendapatkan hasil bahwa setelah menggunakan Aplikasi Sistem Informasi Akuntansi 52 % lebih hemat kertas dibandingkan sebelum menggunakan Aplikasi Sistem Informasi Akuntansi tersebut.

#### 4.2.4 Hasil Pengujian Pada Sistem Operasi Yang Berbeda

Metode pengujian yang digunakan untuk menguji aplikasi ini yaitu dengan menggunakan aplikasi ini pada sistem operasi yang berbeda dengan melakukan pengujian aplikasi berdasarkan fungsi. Hasil pengujian yang diperoleh melalui metode blackbox dapat dilihat pada tabel 4.4.

Tabel 4.4 Hasil Pengujian Pada Sistem Operasi Yang Berbeda

<b>Fungsi</b>	<b>Windows 7 Ultimate 32 Bit</b>	<b>Windows XP</b>	<b>Windows 8 Ultimate 32 Bit</b>
Halaman <i>Login</i>	OK	OK	OK
Menu Data	OK	OK	OK
Menu Transaksi	OK	OK	OK
Menu Pembelian	OK	OK	OK



Menu Hutang	OK	OK	OK
Menu Laporan	OK	OK	OK
Menu Surat	OK	OK	OK
Tampil Data Dari Database Di Aplikasi	OK	OK	OK
Tombol OK	OK	OK	OK
Tombol <i>Edit</i>	OK	OK	OK
Tombol <i>Delete</i>	OK	OK	OK
Tombol Cetak	OK	OK	OK
Cetak Laporan	OK	OK	OK
Cetak Surat	OK	OK	OK
Perhitungan Pada Transaksi	OK	OK	OK
Koneksi Pada Database	OK	OK	OK

Berdasarkan hasil pengujian yang telah dilakukan dengan menggunakan Aplikasi Sistem Informasi Akuntansi ini pada Sistem Operasi yang berbeda, yaitu menggunakan Sistem Operasi Windows 7 Ultimate 32 Bit, Windows XP dan Windows 8 Ultimate adalah berhasil.

#### **4.2.5 Hasil Pengujian Pada Pengguna Aplikasi Toko Teguh Jaya Farm Bagian Admin**

Selain dari pengujian yang telah dilakukan di atas pengujian juga dilakukan pada pengguna dengan melalui kuisisioner yang diberikan pada karyawan pada Toko Teguh Jaya Farm. Dengan parameter nilai sangat baik atau (SB), baik atau (B), cukup baik atau (CK) dan kurang baik atau (KB). Hasil dari pengujian kuisisioner pada bagian Admin tersebut dapat dilihat pada tabel 4.5.

Tabel 4.5 Hasil Pengujian Bagian Admin

No	Pilihan Jawaban	Jumlah	Prosentase
1.	Sangat Baik	2	100 %
2.	Baik	0	0 %
3.	Cukup Baik	0	0 %
4.	Kurang Baik	0	0 %

Dari hasil pengujian kuisisioner dari tabel 4.5 memberikan nilai kesesuaian aplikasi pada perusahaan, fungsi dari aplikasi tersebut, kemudahan dalam pengoperasiannya, tampilan dan perhitungan transaksinya. Dari hasil uji terhadap 2 admin mendapat hasil 100% menyatakan sangat baik.

#### **4.2.6 Hasil Pengujian Pengguna Aplikasi Toko Teguh Jaya Farm Bagian Kepegawaian.**

Selain dari pengujian yang telah dilakukan di atas pengujian juga dilakukan pada pengguna dengan melalui kuisisioner yang diberikan pada karyawan pada Toko Teguh Jaya Farm. Dengan parameter nilai sangat baik atau (SB), baik atau (B), cukup baik atau (CK) dan kurang baik atau (KB). Hasil dari pengujian kuisisioner pada bagian Kepegawaian tersebut dapat dilihat pada tabel 4.6.

Tabel 4.6 Hasil Pengujian Pada Bagian Kepegawaian

No	Pilihan Jawaban	Jumlah	Prosentase
1.	Sangat Baik	0	0 %
2.	Baik	1	100 %
3.	Cukup Baik	0	0 %
4.	Kurang Baik	0	0 %

Dari hasil pengujian kuisioner dari tabel 4.6 memberikan nilai kesesuaian aplikasi pada perusahaan, fungsi dari aplikasi tersebut, kemudahan dalam pengoperasiannya, tampilan dan perhitungan transaksinya. Dari hasil uji terhadap 1 pengguna bagian kepegawaian mendapat hasil 100% menyatakan baik.

#### **4.2.7 Hasil Pengujian Pengguna Aplikasi Toko Tegun Jaya Farm Bagian Gudang**

Selain dari pengujian yang telah dilakukan di atas pengujian juga dilakukan pada pengguna dengan melalui kuisioner yang diberikan pada karyawan pada Toko Teguh Jaya Farm. Dengan parameter nilai sangat baik atau (SB), baik atau (B), cukup baik atau (CK) dan kurang baik atau (KB). Hasil dari pengujian kuisioner pada bagian Kepegawaian tersebut dapat dilihat pada tabel 4.7.

Tabel 4.7 Hasil Pengujian Pengguna Bagian Gudang

No	Pilihan Jawaban	Jumlah	Prosentase
1.	Sangat Baik	1	25 %
2.	Baik	2	50 %
3.	Cukup Baik	1	25 %
4.	Kurang Baik	0	0 %

Dari hasil pengujian kuisioner dari tabel 4.7 memberikan nilai kesesuaian aplikasi pada perusahaan, fungsi dari aplikasi tersebut, kemudahan dalam pengoperasiannya, tampilan dan perhitungan transaksinya. Dari hasil uji terhadap 4 pengguna bagian gudang mendapat hasil 25% menyatakan sangat baik, 50 % menyatakan baik dan 25 % menyatakan cukup baik.

#### **4.2.8 Hasil Pengujian Pengguna Aplikasi Toko Teguh Jaya Farm Bagian Keuangan**

Selain dari pengujian yang telah dilakukan di atas pengujian juga dilakukan pada pengguna dengan melalui kuisioner yang diberikan pada karyawan pada Toko Teguh Jaya Farm. Dengan parameter nilai sangat baik atau

(SB), baik atau (B), cukup baik atau (CK) dan kurang baik atau (KB). Hasil dari pengujian kuisioner pada bagian keuangan tersebut dapat dilihat pada tabel 4.8.

**Tabel 4.8 Hasil Pengujian Pengguna Bagian Keuangan**

No	Pilihan Jawaban	Jumlah	Prosentase
1.	Sangat Baik	1	50 %
2.	Baik	1	50 %
3.	Cukup Baik	0	0 %
4.	Kurang Baik	0	0 %

Dari hasil pengujian kuisioner dari tabel 4.7 memberikan nilai kesesuaian aplikasi pada perusahaan, fungsi dari aplikasi tersebut, kemudahan dalam pengoperasiannya, tampilan dan perhitungan transaksinya. Dari hasil uji terhadap 2 pengguna bagian keuangan mendapat hasil 50% menyatakan sangat baik dan 50 % menyatakan baik.

#### **4.2.9 Hasil Pengujian Pengguna Aplikasi Toko Teguh Jaya Farm Bagian Pemilik**

Selain dari pengujian yang telah dilakukan di atas pengujian juga dilakukan pada pengguna dengan melalui kuisioner yang diberikan pada karyawan pada Toko Teguh Jaya Farm. Dengan parameter nilai sangat baik atau (SB), baik atau (B), cukup baik atau (CK) dan kurang baik atau (KB). Hasil dari pengujian kuisioner pada pemilik tersebut dapat dilihat pada tabel 4.9.

**Tabel 4.9 Hasil Pengujian Pengguna Bagian Pemilik**

No	Pilihan Jawaban	Jumlah	Prosentase
1.	Sangat Baik	1	100 %
2.	Baik	0	0 %
3.	Cukup Baik	0	0 %
4.	Kurang Baik	0	0 %

Dari hasil pengujian kuisisioner dari tabel 4.9 memberikan nilai kesesuaian aplikasi pada perusahaan, fungsi dari aplikasi tersebut, kemudahan dalam pengoperasiannya, tampilan dan perhitungan transaksinya. Dari hasil uji terhadap pemilik mendapat hasil 100% menyatakan sangat baik.

Berdasarkan hasil pengujian kepada pengguna aplikasi dari 10 responden menyatakan bahwa aplikasi ini 45% menyatakan sangat baik, 40% menyatakan baik dan 5 % menyatakan cukup baik.

## **BAB V**

### **PENUTUP**

#### **5.1 Kesimpulan**

Setelah melakukan pengujian Aplikasi Sistem Informasi Akuntansi, maka dapat diambil kesimpulan bahwa :

1. Berdasarkan hasil pengujian Aplikasi Sistem Informasi Akuntansi berdasarkan parameter waktu berhasil menghemat waktu sebesar 85 % lebih cepat dibandingkan sebelum adanya Aplikasi Sistem Informasi Akuntansi ini.
2. Berdasarkan hasil pengujian Aplikasi Sistem Informasi Akuntansi berdasarkan parameter kertas berhasil menghemat kertas sebesar 52 % lebih hemat dibandingkan sebelum adanya Aplikasi Sistem Informasi Akuntansi ini.
3. Dari hasil pengujian pada Sistem Operasi yang berbeda, mendapatkan hasil bahwa Aplikasi Sistem Informasi Akuntansi ini berhasil berjalan dengan baik pada Sistem Operasi Windows 7 Ultimate 32 Bit, Windows XP dan Windows 8 Ultimate 32 Bit.
4. Dari hasil pengujian pada pengguna Aplikasi Sistem Informasi Akuntansi pada Toko Teguh Jaya Farm dengan menggunakan kuisisioner dari 10 responden atau pengguna mendapatkan hasil 40 % aplikasi berjalan dengan sangat baik, 45 % mengatakan bahwa aplikasi ini baik dan 5 % menyatakan cukup baik.

#### **5.2 Saran**

Dalam laporan banyak ditemukan kekurangan baik dalam proses pembuatan maupun setelah pembuatan, untuk itu diharapkan para pembaca dapat memperbaiki kesalahan dalam pembuatan aplikasi ini di masa mendatang dan dapat mengembangkan sistem ini lebih lanjut lagi. Beberapa saran untuk pembaca yaitu :

1. Dapat dikembangkan lebih lanjut lagi misalnya dikembangkan dengan berbasis web pada penjualannya.
2. Aplikasi ini dapat dikembangkan dengan menambahkan laporan harian sehingga lebih lengkap dan lebih detail dalam laporannya.
3. Pengembangannya lagi dengan membuat Sistem Informasi Akuntansi Penggajian Karyawan.

## DAFTAR PUSTAKA

- [1] Ambarwati, Awalludiyah. 2011. *SISTEM INFORMASI AKUNTANSI SIKLUS PENDAPATAN*.
- [2] Cakrawindarta, I Wayan Deby. 17 Oktober 2012. Modul Kasus Sistem Informasi Akuntansi Toko Buku.
- [3] Europhia. ( 2011, 6 April )“ SQL Server 2005 “. <http://euroditaku.wordpress.com/2011/04/06/pengertian-komponen-fitur-http://euroditaku.wordpress.com/2011/04/06/pengertian-komponen-fitur-pengembang-database-baru-tools-sql-server-2005-dan-sql-server-management-studio/>. Tanggal Akses 12 September 2013, pukul 18:38 WIB.
- [4] Komputer, Wahana. 2010. *Step By Step Delphi 2010 Programming*. Andi. Semarang
- [5] Kumaladewi Nia, Hidayah Nur Aei, Amalia Tri Rizky. 2011. *Sistem Informasi Akuntansi Pengeluaran Kas (Study Kasus BNI Syariah Fatmawati Jakarta Selatan)*. Seminar Nasional Teknologi Informasi 2011. Yogyakarta.
- [6] Kurniawati Rini. 2011. *Analisis Dan Perancangan Sistem Informasi Akuntansi Toko Barokah Maguwoharjo*. Amikom. Yogyakarta
- [7] Martina, Ir.Inge, 36 Jam Belajar Komputer Microsoft SQL Server 2000, Jakarta, Gramedia, 2003.
- [8] Mujilan Agustinus, 2012, *SISTEM INFORMASI AKUNTANSI Teori Dan Wawasan Di Dunia Elektronik Edisi I*, Widia Mandala, Madiun
- [9] Tim Penyusun Modul Delphi, 2006, *Modul Praktek Laboratorium Sistem Informasi BORLAND DELPHI*, Bina Sarana Informatika, Jakarta.
- [10] Toko Teguh Jaya Farm, dusun Solobekti, desa Plandi Kecamatan Wonosari, Kabupaten Malang
- [11] Wibowo, S. Teguh. 2013. Wawancara tentang “ Teguh Jaya Farm “ di rumah. Perumahan Permata Jingga.



# LAMPIRAN

## Source Code Login

```
unit ULogin;

interface

uses
  Windows, Messages, SysUtils, Variants, Classes, Graphics,
  Controls, Forms,
  Dialogs, StdCtrls, DB, DBTables, Grids, DBGrids, jpeg,
  ExtCtrls;

type
  TFormLogin = class(TForm)
    Edit1: TEdit;
    Edit2: TEdit;
    Button1: TButton;
    Button2: TButton;
    Query1: TQuery;
    DataSource1: TDataSource;
    DBGrid1: TDBGrid;
    Memo1: TMemo;
    GroupBox1: TGroupBox;
    Label3: TLabel;
    Label4: TLabel;
    Image1: TImage;
    Image2: TImage;
    procedure Button1Click(Sender: TObject);
    procedure Button2Click(Sender: TObject);
    //procedure DaftarKaryawan1Click(sender: TObject);
  private
    { Private declarations }
  public
    procedure ENABAEADMIN (X:BOOLEAN);
    procedure ENABAEIMPINAN (X:BOOLEAN);
    procedure ENABAEGUDANG (X:BOOLEAN);
    procedure ENABAEKEPEGAWAIAN(X:BOOLEAN);
    procedure ENABAEKEUANGAN(X:BOOLEAN);
    { Public declarations }
  end;

var
  FormLogin: TFormLogin;

implementation

uses MENU, UTblKaryawan;

{$R *.dfm}
```

```

procedure TFormLogin.Button1Click(Sender: TObject);
begin
  Query1.SQL.Clear;
  Query1.SQL.Add(
    'Select * from T_LOGIN where
Username='''+Edit1.Text+'''');
  Query1.Close;
  Query1.Open;
  Mem1.Lines.CommaText:=Query1.SQL.CommaText;
  if (Edit2.Text <> Query1.FieldByName('Password').Text)
then
  begin
    MessageDlg('password salah', MTWarning, [MBOK], 0);
    Exit
  end
  else
    if LowerCase(Edit1.Text) = 'admin' then
    begin
      ENABAEADMIN(TRUE);
    end
    else
    if LowerCase(Edit1.Text) = 'pimpinan' then
    begin
      ENABAEKPIMPINAN(TRUE);
    end
    else
    if LowerCase(Edit1.Text) = 'Gudang' then
    begin
      ENABAEKGUDANG(TRUE);
    end
    else
    if LowerCase(Edit1.Text) = 'Kepegawaian' then
    begin
      ENABAEKKEPEGAWAIAN(TRUE);
    end
    else
    if LowerCase(Edit1.Text) = 'keuangan' then
    ENABAEKKEUANGAN(TRUE);

  FormLogin.Hide;
  FormUtama.Show;
  Exit;
end;

```

```

procedure TFormLogin.ENABAEADMIN(X: BOOLEAN);
begin
FormUtama.KARYAWAN1.Enabled := TRUE;
FormUtama.LOGIN1.Enabled := TRUE;
FormUtama.KELUAR1.Enabled := TRUE;
FormUtama.DATA1.Enabled := TRUE;
FormUtama.SUPPLIER1.Enabled := TRUE;
FormUtama.BARANG1.Enabled := TRUE;
FormUtama.AKUN1.Enabled := TRUE;
FormUtama.RANSAKSI1.Enabled := TRUE;
FormUtama.JURNAL1.Enabled := TRUE;
FormUtama.BUKUBESAR1.Enabled := TRUE;
FormUtama.LAPORAN1.Enabled := TRUE;
FormUtama.IAPBULAN1.Enabled := TRUE;
FormUtama.PEMBELIAN2.Enabled := TRUE;
FormUtama.ambahPembelian1.Enabled := TRUE;
FormUtama.DaftarPembelian1.Enabled := TRUE;
FormUtama.DaftarKaryawan1.Enabled := TRUE;
FormUtama.DaftarSupplier1.Enabled := TRUE;
FormUtama.DaftarBarang1.Enabled := TRUE;
FormUtama.ambahKaryawan1.Enabled := TRUE;
FormUtama.ambahSupplier1.Enabled := TRUE;
FormUtama.ambahBarang1.Enabled := TRUE;
FormUtama.HUTANG1.Enabled := TRUE;
FormUtama.ambahHutang1.Enabled :=TRUE;
FormUtama.DaftarHutang1.Enabled := TRUE;
FormUtama.ambahJurnal1.Enabled := TRUE;
FormUtama.DaftarJurnal1.Enabled := TRUE;
FormUtama.SURAT1.Enabled := TRUE;
FormUtama.SuratOrderBelil.Enabled := TRUE;
FormUtama.Kell.Enabled := TRUE;
FormUtama.ambahSuratOrder1.Enabled := TRUE;
FormUtama.DaftarOrderBelil.Enabled := TRUE;
FormUtama.ambah1.Enabled := TRUE;
FormUtama.DaftarTerimaBarang1.Enabled := TRUE;
FormUtama.ambahAkun1.Enabled := TRUE;
FormUtama.DaftarAkun1.Enabled := TRUE;
FormUtama.ambahBukuBesar1.Enabled := TRUE;
FormUtama.DaftarBukuBesar1.Enabled := TRUE;
FormUtama.Pembelian1.Enabled := TRUE;
FormUtama.SuratHutang1.Enabled := TRUE;

end;

procedure TFormLogin.ENABAEIMPINAN(X: BOOLEAN);
begin
FormUtama.KARYAWAN1.Enabled := TRUE;
FormUtama.LOGIN1.Enabled := TRUE;
FormUtama.KELUAR1.Enabled := TRUE;
FormUtama.DATA1.Enabled := TRUE;
FormUtama.SUPPLIER1.Enabled := TRUE;
FormUtama.BARANG1.Enabled := TRUE;

```

```

FormUtama.AKUN1.Enabled := TRUE;
FormUtama.RANSAKSI1.Enabled := TRUE;
FormUtama.JURNAL1.Enabled := TRUE;
FormUtama.BUKUBESAR1.Enabled := TRUE;
FormUtama.LAPORAN1.Enabled := TRUE;
FormUtama.IAPBULAN1.Enabled := TRUE;
FormUtama.PEMBELIAN2.Enabled := TRUE;
FormUtama.ambahPembelian1.Enabled := TRUE;
FormUtama.DaftarPembelian1.Enabled := TRUE;
FormUtama.DaftarKaryawan1.Enabled := TRUE;
FormUtama.DaftarSupplier1.Enabled := TRUE;
FormUtama.DaftarBarang1.Enabled := TRUE;
FormUtama.ambahKaryawan1.Enabled := TRUE;
FormUtama.ambahSupplier1.Enabled := TRUE;
FormUtama.ambahBarang1.Enabled := TRUE;
FormUtama.HUTANG1.Enabled := TRUE;
FormUtama.ambahHutang1.Enabled :=TRUE;
FormUtama.DaftarHutang1.Enabled := TRUE;
FormUtama.ambahJurnal1.Enabled := TRUE;
FormUtama.DaftarJurnal1.Enabled := TRUE;
FormUtama.SURAT1.Enabled := TRUE;
FormUtama.SuratOrderBelil.Enabled := TRUE;
FormUtama.Kell.Enabled := TRUE;
FormUtama.ambahSuratOrder1.Enabled := TRUE;
FormUtama.DaftarOrderBelil.Enabled := TRUE;
FormUtama.ambah1.Enabled := TRUE;
FormUtama.DaftarTerimaBarang1.Enabled := TRUE;
FormUtama.ambahAkun1.Enabled := TRUE;
FormUtama.DaftarAkun1.Enabled := TRUE;
FormUtama.ambahBukuBesar1.Enabled := TRUE;
FormUtama.DaftarBukuBesar1.Enabled := TRUE;
FormUtama.Pembelian1.Enabled := TRUE;
FormUtama.SuratHutang1.Enabled := TRUE;
end;

procedure TFormLogin.ENABAELGUDANG(X: BOOLEAN);
begin
FormUtama.KARYAWAN1.Enabled := FALSE;
FormUtama.LOGIN1.Enabled := TRUE;
FormUtama.KELUAR1.Enabled := TRUE;
FormUtama.DATA1.Enabled := TRUE;
FormUtama.SUPPLIER1.Enabled := TRUE;
FormUtama.BARANG1.Enabled := TRUE;
FormUtama.AKUN1.Enabled := FALSE;
FormUtama.RANSAKSI1.Enabled := FALSE;
FormUtama.JURNAL1.Enabled := FALSE;
FormUtama.BUKUBESAR1.Enabled := FALSE;
FormUtama.LAPORAN1.Enabled := FALSE;
FormUtama.IAPBULAN1.Enabled := FALSE;
FormUtama.PEMBELIAN2.Enabled := FALSE;
FormUtama.ambahPembelian1.Enabled := FALSE;
FormUtama.DaftarPembelian1.Enabled := FALSE;

```

```
FormUtama.DaftarKaryawan1.Enabled := FALSE;
FormUtama.DaftarSupplier1.Enabled := TRUE;
FormUtama.DaftarBarang1.Enabled := TRUE;
FormUtama.ambahKaryawan1.Enabled := FALSE;
FormUtama.ambahSupplier1.Enabled := TRUE;
FormUtama.ambahBarang1.Enabled := TRUE;
FormUtama.HUTANG1.Enabled := FALSE;
FormUtama.ambahHutang1.Enabled := FALSE;
FormUtama.DaftarHutang1.Enabled := FALSE;
FormUtama.ambahJurnal1.Enabled := FALSE;
FormUtama.DaftarJurnal1.Enabled := FALSE;
FormUtama.SURAT1.Enabled := FALSE;
FormUtama.SuratOrderBelil.Enabled := FALSE;
FormUtama.Kell.Enabled := TRUE;
FormUtama.ambahSuratOrder1.Enabled := FALSE;
FormUtama.DaftarOrderBelil.Enabled := FALSE;
FormUtama.ambah1.Enabled := FALSE;
FormUtama.DaftarTerimaBarang1.Enabled := FALSE;
FormUtama.ambahAkun1.Enabled := FALSE;
FormUtama.DaftarAkun1.Enabled := FALSE;
FormUtama.ambahBukuBesar1.Enabled := FALSE;
FormUtama.DaftarBukuBesar1.Enabled := FALSE;
FormUtama.Pembelian1.Enabled := FALSE;
FormUtama.SuratHutang1.Enabled := FALSE;
end;
```

```
procedure TFormLogin.ENABAEELKEPEGAWAIAN(X: BOOLEAN);
begin
```

```
FormUtama.KARYAWAN1.Enabled := TRUE;
FormUtama.LOGIN1.Enabled := TRUE;
FormUtama.KELUAR1.Enabled := TRUE;
FormUtama.DATA1.Enabled := TRUE;
FormUtama.SUPPLIER1.Enabled := FALSE;
FormUtama.BARANG1.Enabled := FALSE;
FormUtama.AKUN1.Enabled := FALSE;
FormUtama.RANSAKSI1.Enabled := FALSE;
FormUtama.JURNAL1.Enabled := FALSE;
FormUtama.BUKUBESAR1.Enabled := FALSE;
FormUtama.LAPORAN1.Enabled := FALSE;
FormUtama.IAPBULAN1.Enabled := FALSE;
FormUtama.PEMBELIAN2.Enabled := FALSE;
FormUtama.ambahPembelian1.Enabled := FALSE;
FormUtama.DaftarPembelian1.Enabled := FALSE;
FormUtama.DaftarKaryawan1.Enabled := TRUE;
FormUtama.DaftarSupplier1.Enabled := FALSE;
FormUtama.DaftarBarang1.Enabled := FALSE;
FormUtama.ambahKaryawan1.Enabled := TRUE;
FormUtama.ambahSupplier1.Enabled := FALSE;
FormUtama.ambahBarang1.Enabled := FALSE;
FormUtama.HUTANG1.Enabled := FALSE;
FormUtama.ambahHutang1.Enabled := FALSE;
FormUtama.DaftarHutang1.Enabled := FALSE;
FormUtama.ambahJurnal1.Enabled := FALSE;
```

```

FormUtama.DaftarJurnal1.Enabled := FALSE;
FormUtama.SURAT1.Enabled := FALSE;
FormUtama.SuratOrderBelil.Enabled := FALSE;
FormUtama.Kell.Enabled := TRUE;
FormUtama.ambahSuratOrder1.Enabled := FALSE;
FormUtama.DaftarOrderBelil.Enabled := FALSE;
FormUtama.ambah1.Enabled := FALSE;
FormUtama.DaftarTerimaBarang1.Enabled := FALSE;
FormUtama.ambahAkun1.Enabled := FALSE;
FormUtama.DaftarAkun1.Enabled := FALSE;
FormUtama.ambahBukuBesar1.Enabled := FALSE;
FormUtama.DaftarBukuBesar1.Enabled := FALSE;
FormUtama.Pembelian1.Enabled := FALSE;
FormUtama.SuratHutang1.Enabled := FALSE;
end;

procedure TFormLogin.ENABAEKUEANGAN(X: BOOLEAN);
begin
FormUtama.KARYAWAN1.Enabled := FALSE;
FormUtama.LOGIN1.Enabled := TRUE;
FormUtama.KELUAR1.Enabled := TRUE;
FormUtama.DATA1.Enabled := TRUE;
FormUtama.SUPPLIER1.Enabled := FALSE;
FormUtama.BARANG1.Enabled := FALSE;
FormUtama.AKUN1.Enabled := TRUE;
FormUtama.RANSAKSI1.Enabled := TRUE;
FormUtama.JURNAL1.Enabled := TRUE;
FormUtama.BUKUBESAR1.Enabled := TRUE;
FormUtama.LAPORAN1.Enabled := TRUE;
FormUtama.IAPBULAN1.Enabled := TRUE;
FormUtama.PEMBELIAN2.Enabled := TRUE;
FormUtama.ambahPembelian1.Enabled := TRUE;
FormUtama.DaftarPembelian1.Enabled := TRUE;
FormUtama.DaftarKaryawan1.Enabled := FALSE;
FormUtama.DaftarSupplier1.Enabled := FALSE;
FormUtama.DaftarBarang1.Enabled := FALSE;
FormUtama.ambahKaryawan1.Enabled := FALSE;
FormUtama.ambahSupplier1.Enabled := FALSE;
FormUtama.ambahBarang1.Enabled := FALSE;
FormUtama.HUTANG1.Enabled := TRUE;
FormUtama.ambahHutang1.Enabled := TRUE;
FormUtama.DaftarHutang1.Enabled := TRUE;
FormUtama.ambahJurnal1.Enabled := TRUE;
FormUtama.DaftarJurnal1.Enabled := TRUE;
FormUtama.SURAT1.Enabled := TRUE;
FormUtama.SuratOrderBelil.Enabled := TRUE;
FormUtama.Kell.Enabled := TRUE;
FormUtama.ambahSuratOrder1.Enabled := TRUE;
FormUtama.DaftarOrderBelil.Enabled := TRUE;
FormUtama.ambah1.Enabled := TRUE;
FormUtama.DaftarTerimaBarang1.Enabled := TRUE;
FormUtama.ambahAkun1.Enabled := TRUE;
FormUtama.DaftarAkun1.Enabled := TRUE;

```

```
FormUtama.ambahBukuBesar1.Enabled := TRUE;
FormUtama.DaftarBukuBesar1.Enabled := TRUE;
FormUtama.Pembelian1.Enabled := TRUE;
FormUtama.SuratHutang1.Enabled := TRUE;
end;

procedure TFormLogin.Button2Click(Sender: TObject);
begin
Close;
end;

end.
```



## Source Code Simpan

```
procedure TFormBeli.BitBtn2Click(Sender: TObject);
begin
  formBeli.QueryPembelian.SQL.Clear;
  formBeli.QueryPembelian.SQL.Add(
    'Delete from T_Beli where
No_Pembelian='''+Edit1.Text+''');

formBeli.Mem1.Lines.CommaText:=formBeli.QueryPembelian.SQL
CommaText;
  formBeli.QueryPembelian.ExecSQL;

  Mem1.Lines.Clear;
  Mem1.Lines.Add(
  Format(
    ' INSERT INTO T_BELI '+
    ,
    ([NO_PEMBELIAN],[TANGGGAL_BELI],[Id_Tahun],[kodeper],[namaba
r],[JUMLAH],[HARGA_BELI],[namasup],[alamatup]) '+
    ' VALUES (''%s'', ''%s'', ''%s'', ''%s'',
''%s'', ''%s'', ''%s'', ''%s'', ''%s''',
[Edit1.Text,
  FormatDateTime('mm/dd/yyyy',DateTimePicker1.Date),
  FormatDateTime('yyyy',DateTimePicker1.Date),
  Edit2.Text,
  Edit3.Text,
  Edit4.Text,
  Edit5.Text,
  Edit6.Text,
  Edit7.Text
  ]));
  QueryPembelian.SQL.CommaText:=Mem1.Lines.CommaText;
  QueryPembelian.ExecSQL;
end;
```

## Source Code Edit

```
procedure TFormTblBeli.Button2Click(Sender: TObject);
begin
  formBeli.QueryPembelian.SQL.Clear;
  formBeli.QueryPembelian.SQL.Add(
    'Select * from T_Beli where
No_Pembelian='''+QueryPembelian.Fields[0].Text+''');

  formBeli.Memo1.Lines.CommaText:=formBeli.QueryPembelian.SQL.
CommaText;
  formBeli.QueryPembelian.Close;
  formBeli.QueryPembelian.Open;
  formBeli.btnLoad.Click;
  formBeli.ShowModal;
  QueryPembelian.CClose;
  QueryPembelian.Open;
end;
```

## Source Code Delete

```
procedure TFormTblBeli.Button3Click(Sender: TObject);
begin
  formBeli.QueryPembelian.SQL.Clear;
  formBeli.QueryPembelian.SQL.Add(
    'Select * from T_Beli where
No_Pembelian='''+QueryPembelian.Fields[0].Text+''');

  formBeli.Memo1.Lines.CommaText:=formBeli.QueryPembelian.SQL.
CommaText;
  formBeli.QueryPembelian.Close;
  formBeli.QueryPembelian.Open;
  formBeli.btnLoad.Click;
  formBeli.ShowModal;
  if FormBeli.ModalResult=mrOK then
    begin

      formBeli.QueryPembelian.SQL.Clear;
      formBeli.QueryPembelian.SQL.Add(
        'Delete from T_Beli where
No_Pembelian='''+QueryPembelian.Fields[0].Text+''');

      formBeli.Memo1.Lines.CommaText:=formBeli.QueryPembelian.SQL.
CommaText;
      formBeli.QueryPembelian.ExecSQL;

      QueryPembelian.Close;
      QueryPembelian.Open;
    end;
end;
```

## Source Code Cetak

```
procedure TFormTblBeli.Button5Click(Sender: TObject);  
begin  
ReportBeli.QuickRepBeli.Preview;  
end;
```

## Source Code Cari

```
procedure TFormOrder.Button2Click(Sender: TObject);
begin
  CariBarang1.ShowModal;
  if QueryCB1.FieldCount>0 then
    begin
      Edit3.Text:=QueryCB1.FieldByName('namabar').Text;
    end;
end;

procedure TFormOrder.Button3Click(Sender: TObject);
begin
  CariSup3.ShowModal;
  if QueryA.FieldCount>0 then
    begin
      Edit5.Text:=QueryA.FieldByName('kodesup').Text;
      Edit7.Text:=QueryA.FieldByName('namasup').Text;
      Edit8.Text:=QueryA.FieldByName('alamat-sup').Text;
    end;
end;
```

### Source Code Pilih Pencarian

```
procedure TCariBarang.Button1Click(Sender: TObject);
begin
if Query1.RecordCount>0 then
  begin
    FormBeli.Edit2.Text:=Query1.FieldByName('kodeper').Text;
    FormBeli.Edit3.Text:=Query1.FieldByName('namabar').Text;
  end;
end;
```

## Source Code Autonumbering

```
procedure TFormBeli.btnAutoNumClick(Sender: TObject);
begin
  Query1.SQL.Clear;
  Query1.SQL.Add(
    'Select Max(NO_PEMBELIAN) from T_BELI ');
  Query1.Close;
  Query1.Open;
  if Query1.FieldCount>0 then
  begin
    Edit1.Text:=IntToStr(1+Query1.Fields[0].AsInteger);
  end;
end;
```

### Source Code Button Load

```
procedure TFormBeli.btnLoadClick(Sender: TObject);
begin

Edit1.Text:=QueryPembelian.FieldByName('NO_PEMBELIAN').Text;
Edit2.Text:=QueryPembelian.FieldByName('kodeper').Text;
Edit3.Text:=QueryPembelian.FieldByName('namabar').Text;
Edit4.Text:=QueryPembelian.FieldByName('JUMLAH').Text;
Edit5.Text:=QueryPembelian.FieldByName('HARGA_BELI').Text;
Edit6.Text:=QueryPembelian.FieldByName('namasup').Text;
Edit7.Text:=QueryPembelian.FieldByName('alamatup').Text;
end;
```



## Source Code Laporan Tiap Bulan

```
procedure TLaporanKeuangan.Button1Click(Sender: TObject);
begin
if ComboBox1.Text = 'Desember' then
begin
QRListForm2.MTDesember.Close;
QRListForm2.MTDesember.Open;
QRListForm2.QuickRepDes.Preview;
end
else
if ComboBox1.Text = 'Januari' then
begin
QRListForm1.MTJanuari.Close;
QRListForm1.MTJanuari.Open;
QRListForm1.QuickRepJan.Preview;
end
else
if ComboBox1.Text = 'Nopember' then
begin
QRListForm9.MTNov.Close;
QRListForm9.MTNov.Open;
QRListForm9.QuickRepNop.Preview;
end
else
if ComboBox1.Text = 'Februari' then
begin
QRListForm10.MTFeb.Close;
QRListForm10.MTFeb.Open;
QRListForm10.QuickRepFeb.Preview;
end
else
if ComboBox1.Text = 'Maret' then
begin
QRListForm11.MTMaret.Close;
QRListForm11.MTMaret.Open;
QRListForm11.QuickRepMar.Preview;
end
else
if ComboBox1.Text = 'April' then
begin
QRListForm12.MTApril.Close;
QRListForm12.MTApril.Open;
QRListForm12.QuickRepApr.Preview;
end
else
if ComboBox1.Text = 'Mei' then
begin
QRListForm13.MTMei.Close;
QRListForm13.MTMei.Open;
QRListForm13.QuickRepMei.Preview;
end
end;
```

```
procedure TLaporanKeuangan.ComboBox1Change(Sender: TObject);
begin
case ComboBox1.ItemIndex of
0: edit1.Text:='Januari';
1: edit1.Text:='Februari';
2: edit1.Text:='Maret';
3: edit1.Text:='April';
4: edit1.Text:='Mei';
5: edit1.Text:='Juni';
6: edit1.Text:='Juli';
7: edit1.Text:='Agustus';
8: edit1.Text:='September';
9: edit1.Text:='Oktober';
10:edit1.Text:='Nopember';
11:edit1.Text:='Desember';
end;
end;
procedure TLaporanKeuangan.Button2Click(Sender: TObject);
begin
close;
end;
```

## Source Code Laporan Tahunan

```
procedure TLaporanTahunan.Button1Click(Sender: TObject);
begin
  QRListForm7.Query1.SQL.Text:=
  'select * from T_BELI where Id_Tahun='+Edit1.Text;

  QRListForm7.Query1.Close;
  QRListForm7.Query1.Open;
  QRListForm7.QuickRep1.Preview;
end;
```

## Source Code Cetak Surat

```
procedure TSuratKas.Button1Click(Sender: TObject);
begin
  QRListForm8.Query1.SQL.Text:=
  'select * from T_KeluarKas where Nomor='+Edit1.Text;

  QRListForm8.Query1.Close;
  QRListForm8.Query1.Open;
  QRListForm8.QuickRep1.Preview;
end;
```

## Query Laporan Pembelian

```
USE [tjf]
GO
/***** Object: View [dbo].[V_PEMBELIAN2]      Script Date:
03/04/2014 12:48:30 *****/
SET ANSI_NULLS ON
GO
SET QUOTED_IDENTIFIER ON
GO
ALTER VIEW [dbo].[V_PEMBELIAN2]
AS
SELECT NO_PEMBELIAN, TANGGGAL_BELI, namabar, JUMLAH, HARGA_BELI, SUM
(JUMLAH*HARGA_BELI) AS "TOTAL_BELI"
FROM T_BELI
GROUP BY NO_PEMBELIAN, TANGGGAL_BELI, namabar, JUMLAH, HARGA_BELI
```

## Query Laporan Berdasarkan Bulan

```
USE [tjf]
GO
/***** Object: View [dbo].[V_NOV]      Script Date: 03/04/2014
12:56:07 *****/
SET ANSI_NULLS ON
GO
SET QUOTED_IDENTIFIER ON
GO
ALTER VIEW [dbo].[V_NOV]
AS
SELECT NO_PEMBELIAN, namabar, TANGGGAL_BELI, (JUMLAH*HARGA_BELI)
AS "TOTAL_BELI"
FROM T_BELI
WHERE TANGGGAL_BELI BETWEEN '11/01/2013' AND '11/31/2013'
```

Nama : TEGUH  
Jabatan : PIMPINAN

**KUISIONER APLIKASI SISTEM INFORMASI AKUNTANSI  
TEGUH JAYA FARM**

1. Apakah aplikasi ini berjalan sesuai dengan yang diharapkan perusahaan dengan baik ?

SB                       CB  
 B                         KB

2. Apakah semua menu berfungsi dengan baik ?

SB                       CB  
 B                         KB

3. Apakah semua tombol berfungsi dengan baik ?

SB                       CB  
 B                         KB

4. Apakah perhitungan transaksi pada aplikasi ini sudah berfungsi dengan baik ?

SB                       CB  
 B                         KB

5. Apakah aplikasi ini mudah digunakan ?

SB                       CB  
 B                         KB

6. Apakah tampilan aplikasi ini menarik dan baik ?

SB                       CB  
 B                         KB

**Keterangan**

SB = Sangat Baik  
B = Baik  
CB = Cukup Baik  
KB = Kurang Baik

Nama : Yudi  
Jabatan : admin.

**KUISIONER APLIKASI SISTEM INFORMASI AKUNTANSI  
TEGUH JAYA FARM**

1. Apakah aplikasi ini berjalan sesuai dengan yang diharapkan perusahaan dengan baik ?  
 SB                       CB  
 B                         KB
2. Apakah semua menu berfungsi dengan baik ?  
 SB                       CB  
 B                         KB
3. Apakah semua tombol berfungsi dengan baik ?  
 SB                       CB  
 B                         KB
4. Apakah perhitungan transaksi pada aplikasi ini sudah berfungsi dengan baik ?  
 SB                       CB  
 B                         KB
5. Apakah aplikasi ini mudah digunakan ?  
 SB                       CB  
 B                         KB
6. Apakah tampilan aplikasi ini menarik dan baik ?  
 SB                       CB  
 B                         KB

**Keterangan**

SB = Sangat Baik  
B = Baik  
CB = Cukup Baik  
KB = Kurang Baik



Nama : Eka Dwi Santhi  
Jabatan : Admin

**KUISIONER APLIKASI SISTEM INFORMASI AKUNTANSI**  
**TEGUH JAYA FARM**

1. Apakah aplikasi ini berjalan sesuai dengan yang diharapkan perusahaan dengan baik ?  
 SB  CB  
 B  KB
2. Apakah semua menu berfungsi dengan baik ?  
 SB  CB  
 B  KB
3. Apakah semua tombol berfungsi dengan baik ?  
 SB  CB  
 B  KB
4. Apakah perhitungan transaksi pada aplikasi ini sudah berfungsi dengan baik ?  
 SB  CB  
 B  KB
5. Apakah aplikasi ini mudah digunakan ?  
 SB  CB  
 B  KB
6. Apakah tampilan aplikasi ini menarik dan baik ?  
 SB  CB  
 B  KB

**Keterangan**

- SB = Sangat Baik  
B = Baik  
CB = Cukup Baik  
KB = Kurang Baik

Nama : Indra Putra  
Jabatan : Kepegawaian

**KUISIONER APLIKASI SISTEM INFORMASI AKUNTANSI  
TEGUH JAYA FARM**

1. Apakah aplikasi ini berjalan sesuai dengan yang diharapkan perusahaan dengan baik ?

SB                       CB  
 B                         KB

2. Apakah semua menu berfungsi dengan baik ?

SB                       CB  
 B                         KB

3. Apakah semua tombol berfungsi dengan baik ?

SB                       CB  
 B                         KB

4. Apakah perhitungan transaksi pada aplikasi ini sudah berfungsi dengan baik ?

SB                       CB  
 B                         KB

5. Apakah aplikasi ini mudah digunakan ?

SB                       CB  
 B                         KB

6. Apakah tampilan aplikasi ini menarik dan baik ?

SB                       CB  
 B                         KB

**Keterangan**

SB = Sangat Baik  
B = Baik  
CB = Cukup Baik  
KB = Kurang Baik

Nama : Slamet Raharjo  
Jabatan : Bagian Gudang

**KUISIONER APLIKASI SISTEM INFORMASI AKUNTANSI  
TEGUH JAYA FARM**

1. Apakah aplikasi ini berjalan sesuai dengan yang diharapkan perusahaan dengan baik ?

SB                       CB  
 B                         KB

2. Apakah semua menu berfungsi dengan baik ?

SB                       CB  
 B                         KB

3. Apakah semua tombol berfungsi dengan baik ?

SB                       CB  
 B                         KB

4. Apakah perhitungan transaksi pada aplikasi ini sudah berfungsi dengan baik ?

SB                       CB  
 B                         KB

5. Apakah aplikasi ini mudah digunakan ?

SB                       CB  
 B                         KB

6. Apakah tampilan aplikasi ini menarik dan baik ?

SB                       CB  
 B                         KB

**Keterangan**

SB = Sangat Baik  
B = Baik  
CB = Cukup Baik  
KB = Kurang Baik

Nama : Suprianto

Jabatan : Bag. budang

## KUISIONER APLIKASI SISTEM INFORMASI AKUNTANSI

### TEGUH JAYA FARM

1. Apakah aplikasi ini berjalan sesuai dengan yang diharapkan perusahaan dengan baik ?

SB                       CB  
 B                         KB

2. Apakah semua menu berfungsi dengan baik ?

SB                       CB  
 B                         KB

3. Apakah semua tombol berfungsi dengan baik ?

SB                       CB  
 B                         KB

4. Apakah perhitungan transaksi pada aplikasi ini sudah berfungsi dengan baik ?

SB                       CB  
 B                         KB

5. Apakah aplikasi ini mudah digunakan ?

SB                       CB  
 B                         KB

6. Apakah tampilan aplikasi ini menarik dan baik ?

SB                       CB  
 B                         KB

#### Keterangan

SB = Sangat Baik

B = Baik

CB = Cukup Baik

KB = Kurang Baik

Nama : AGUS  
Jabatan : CAUDANG

**KUISIONER APLIKASI SISTEM INFORMASI AKUNTANSI  
TEGUH JAYA FARM**

1. Apakah aplikasi ini berjalan sesuai dengan yang diharapkan perusahaan dengan baik ?  
 SB                       CB  
 B                          KB
2. Apakah semua menu berfungsi dengan baik ?  
 SB                       CB  
 B                          KB
3. Apakah semua tombol berfungsi dengan baik ?  
 SB                       CB  
 B                          KB
4. Apakah perhitungan transaksi pada aplikasi ini sudah berfungsi dengan baik ?  
 SB                       CB  
 B                          KB
5. Apakah aplikasi ini mudah digunakan ?  
 SB                       CB  
 B                          KB
6. Apakah tampilan aplikasi ini menarik dan baik ?  
 SB                       CB  
 B                          KB

**Keterangan**

SB = Sangat Baik  
B = Baik  
CB = Cukup Baik  
KB = Kurang Baik

Nama : Eko Cahyoto  
Jabatan : Gudang

**KUISIONER APLIKASI SISTEM INFORMASI AKUNTANSI  
TEGUH JAYA FARM**

1. Apakah aplikasi ini berjalan sesuai dengan yang diharapkan perusahaan dengan baik ?

SB                       CB  
 B                         KB

2. Apakah semua menu berfungsi dengan baik ?

SB                       CB  
 B                         KB

3. Apakah semua tombol berfungsi dengan baik ?

SB                       CB  
 B                         KB

4. Apakah perhitungan transaksi pada aplikasi ini sudah berfungsi dengan baik ?

SB                       CB  
 B                         KB

5. Apakah aplikasi ini mudah digunakan ?

SB                       CB  
 B                         KB

6. Apakah tampilan aplikasi ini menarik dan baik ?

SB                       CB  
 B                         KB

**Keterangan**

SB = Sangat Baik

B = Baik

CB = Cukup Baik

KB = Kurang Baik

Nama : Wahyu Sakriyo  
Jabatan : Bag. Keuangan

**KUISIONER APLIKASI SISTEM INFORMASI AKUNTANSI  
TEGUH JAYA FARM**

1. Apakah aplikasi ini berjalan sesuai dengan yang diharapkan perusahaan dengan baik ?  
 SB                                       CB  
 B     KB
2. Apakah semua menu berfungsi dengan baik ?  
 SB                                       CB  
 B     KB
3. Apakah semua tombol berfungsi dengan baik ?  
 SB                                       CB  
 B     KB
4. Apakah perhitungan transaksi pada aplikasi ini sudah berfungsi dengan baik ?  
 SB                                       CB  
 B     KB
5. Apakah aplikasi ini mudah digunakan ?  
 SB                                       CB  
 B     KB
6. Apakah tampilan aplikasi ini menarik dan baik ?  
 SB                                       CB  
 B     KB

**Keterangan**

- SB = Sangat Baik  
B = Baik  
CB = Cukup Baik  
KB = Kurang Baik

Nama : Dewi Anggita  
Jabatan : Keuangan

**KUISIONER APLIKASI SISTEM INFORMASI AKUNTANSI  
TEGUH JAYA FARM**

1. Apakah aplikasi ini berjalan sesuai dengan yang diharapkan perusahaan dengan baik ?

SB                       CB  
 B                         KB

2. Apakah semua menu berfungsi dengan baik ?

SB                       CB  
 B                         KB

3. Apakah semua tombol berfungsi dengan baik ?

SB                       CB  
 B                         KB

4. Apakah perhitungan transaksi pada aplikasi ini sudah berfungsi dengan baik ?

SB                       CB  
 B                         KB

5. Apakah aplikasi ini mudah digunakan ?

SB                       CB  
 B                         KB

6. Apakah tampilan aplikasi ini menarik dan baik ?

SB                       CB  
 B                         KB

**Keterangan**

SB = Sangat Baik

B = Baik

CB = Cukup Baik

KB = Kurang Baik





PERKUMPULAN PENGELOLA PENDIDIKAN UMUM DAN TEKNOLOGI NASIONAL MALANG  
INSTITUT TEKNOLOGI NASIONAL MALANG

FAKULTAS TEKNOLOGI INDUSTRI  
FAKULTAS TEKNIK SIPIL DAN PERENCANAAN  
PROGRAM PASCASARJANA MAGISTER TEKNIK

PT. BNI (PERSERO) MALANG  
BANK NIAGA MALANG

Kampus I : Jl. Bendungan Sigura-gura No. 2 Telp. (0341) 551431 (Hunting), Fax. (0341) 553015 Malang 65145  
Kampus II : Jl. Raya Karanglo, Km 2 Telp. (0341) 417636 Fax. (0341) 417634 Malang

Malang, 21 Oktober 2013

Nomor : ITN-70/.INF/TA/2013  
Lampiran : ---  
Perihal : Bimbingan Skripsi

Kepada : Yth. Bpk/Ibu **Sidik Noertjahjono, Ir, MT**  
Dosen Pembina Program Studi Teknik Informatika S-1  
Institut Teknologi Nasional  
Malang

Dengan Hormat,

Sesuai dengan permohonan dan persetujuan dalam proposal skripsi untuk mahasiswa :

Nama : GRESIA SERA FRISTANTYA  
Nim : 1018095  
Prodi : Teknik Informatika S-1  
Fakultas : Teknologi Industri

Maka dengan ini pembimbingan kami serahkan sepenuhnya kepada Saudara/i selama waktu 6 (enam) bulan, terhitung mulai tanggal :

**21 OKTOBER 2013 S/D 21 MARET 2014**

Sebagai satu syarat untuk menempuh Ujian Akhir Sarjana Teknik, Program Studi Teknik Informatika S-1.

Demikian agar maklum dan atas perhatian serta bantuannya kami sampaikan terima kasih.

Mengetahui  
Program Studi Teknik Informatika S-1  
Ketua,



Joseph Dedy Irawan, ST., MT.  
NIP : 197404162005021002

Form S-4a



**PERKUMPULAN PENGELOLA PENDIDIKAN UMUM DAN TEKNOLOGI NASIONAL MALANG**  
**INSTITUT TEKNOLOGI NASIONAL MALANG**

**FAKULTAS TEKNOLOGI INDUSTRI**  
**FAKULTAS TEKNIK SIPIL DAN PERENCANAAN**  
**PROGRAM PASCASARJANA MAGISTER TEKNIK**

PT. BNI (PERSERO) MALANG  
BANK NIAGA MALANG

Kampus I : Jl. Bendungan Sigura-gura No. 2 Telp. (0341) 551431 (Hunting), Fax. (0341) 553015 Malang 65145  
Kampus II : Jl. Raya Karanglo, Km 2 Telp. (0341) 417636 Fax. (0341) 417634 Malang

Malang, 21 Oktober 2013

Nomor : ITN-70/.INF/TA/2013  
Lampiran : ---  
Perihal : Bimbingan Skripsi

Kepada : Yth. Bpk/Ibu **Michael Ardita, ST.MT**  
Dosen Pembina Program Studi Teknik Informatika S-1  
Institut Teknologi Nasional  
Malang

Dengan Hormat,  
Sesuai dengan permohonan dan persetujuan dalam proposal skripsi untuk mahasiswa :

Nama : GRESIA SERA FRISTANTYA  
Nim : 1018095  
Prodi : Teknik Informatika S-1  
Fakultas : Teknologi Industri

Maka dengan ini pembimbingan kami serahkan sepenuhnya kepada Saudara/i selama waktu 6 (enam) bulan, terhitung mulai tanggal :

**21 OKTOBER 2013 S/D 21 MARET 2014**

Sebagai satu syarat untuk menempuh Ujian Akhir Sarjana Teknik, Program Studi Teknik Informatika S-1.

Demikian agar maklum dan atas perhatian serta bantuannya kami sampaikan terima kasih.

Mengetahui  
Program Studi Teknik Informatika S-1  
Ketua,



Form S-4a



**INSTITUT TEKNOLOGI NASIONAL  
FAKULTAS TEKNOLOGI INDUSTRI  
PROGRAM STUDI TEKNIK INFORMATIKA S-1  
Jl. Karanglo KM.2, Malang**

---

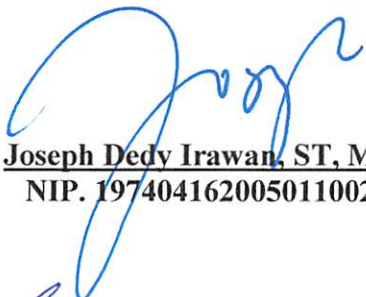
**BERITA ACARA UJIAN SKRIPSI  
FAKULTAS TEKNOLOGI INDUSTRI**

Nama : Gresia Sera Fristantya  
NIM : 10.18.095  
Program Studi : Teknik Informatika S1  
Judul : Pengembangan Sistem Informasi Akuntansi Siklus Pengeluaran  
Kas Menggunakan Delphi 6 Dan Microsoft Sql Server 2005  
(Study Kasus Toko Teguh Jaya Farm Malang)


Dipertahankan dihadapan Majelis Penguji Skripsi Jenjang Strata Satu (S-1) pada:

Hari : Selasa  
Tanggal : 18 Februari 2014  
Nilai : 86.87 (A)


**Panitia Penguji Skripsi,  
Ketua Majelis Penguji**

  
**Joseph Dedy Irawan, ST, MT**  
NIP. 197404162005011002

**Dosen Penguji I**

  
**Karina Auliasari, ST., MEng.**  
NIP. P. 1031000426

**Dosen Penguji II**

  
**Sandy Nataly Mantja, S.Kom**  
NIP. P. 1030800418



**INSTITUT TEKNOLOGI NASIONAL  
FAKULTAS TEKNOLOGI INDUSTRI  
PROGRAM STUDI TEKNIK INFORMATIKA S-1  
Jl. Karanglo KM.2, Malang**

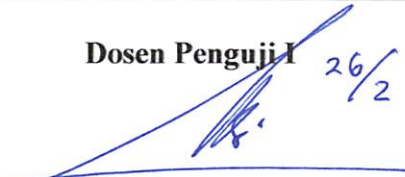
**FORMULIR PERBAIKAN SKRIPSI**

Dalam pelaksanaan ujian skripsi jenjang Strata Satu (S-1) Program Studi Teknik Informatika, maka perlu adanya perbaikan skripsi untuk mahasiswa:


Nama : Gresia Sera Fristantya  
NIM : 10.18.095  
Program Studi : Teknik Informatika S1  
Judul : Pengembangan Sistem Informasi Akuntansi Siklus Pengeluaran Kas Menggunakan Delphi 6 Dan Microsoft Sql Server 2005 (Study Kasus Toko Teguh Jaya Farm Malang)

No.	Penguji	Tanggal	Uraian	Paraf
1	Penguji I	18 Februari 2014	<ul style="list-style-type: none"><li>- Buat Autonumbering Pada Form Hutang</li><li>- Tambahkan Tombol Cari Untuk Pencarian Kode Barang, Kode Supplier dan Kode Karyawan Dari Tabel Sehingga Keluar Otomatis Pada Form Lainnya.</li><li>- Tambahkan Daftar Pustaka</li></ul>	
2	Penguji II	18 Februari 2014	<ul style="list-style-type: none"><li>- Perbaiki Tampilan / Layout Form</li></ul>	

Dosen Penguji I

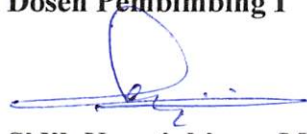
  
Karina Auliasari, ST., MEng.  
NIP. P. 1031000426

Dosen Penguji II


  
Sandy Nataly Mantja, S.Kom  
NIP. P. 1030800418

Mengetahui

Dosen Pembimbing I

  
Ir. Sidik Noertjahjono, MT  
NIP.Y. 1028700163

Dosen Pembimbing II

  
Michael Ardita, ST, MT  
NIP.P. 1031000434